

УТВЕРЖДАЮ

Глава Екатериновского муниципального
района Саратовской области
С.Б.Зязин
« 13 » апреля 2018 г.

**Извещение
о проведении открытого конкурса**

1. Заказчик:

Наименование	Администрация Екатериновского муниципального района Саратовской области
Место нахождения	412120, Саратовская область, р.п. Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90
Почтовый адрес	412120, Саратовская область, р.п. Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90
Адрес электронной почты	aemr@mail.ru
Номер контактного телефона	(884554) 2-13-90, факс (884554) 2-30-15
Ответственное должностное лицо заказчика	Новичков Дмитрий Владимирович – начальник управления архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области

2. Предмет открытого конкурса:

Наименование	На право заключения муниципального контракта «На получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области»
--------------	---

3. Предоставление конкурсной документации:

Срок предоставления конкурсной документации, порядок предоставления конкурсной документации:	С 13 часов 00 минут (время Московское) « 13» апреля 2018 года, До 10 часов 00 минут (время Московское) « 07 » мая 2018 года Конкурсная документация предоставляется любому заинтересованному лицу в форме электронного документа на электронном носителе, на основании его письменного заявления в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления,: С 13 часов 00 минут (время Московское) « 13» апреля 2018 года, До 10 часов 00 минут (время Московское) « 07 » мая 2018 года По рабочим дням: понедельник- четверг- с 08-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 часов, пятница- с 08-00 до 12-00 и с 13-00 до 16-00 часов.
Место предоставления конкурсной документации:	Саратовская область, р.п. Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж. Управление архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области
Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация	На официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarmo.ru.

4. Плата за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе:

Размер платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе:	Не установлено
Порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе:	Не установлено
Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация	Документация открытого конкурса размещена на официальном сайте в сети «Интернет»

	администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarmo.ru. Документация открытого конкурса доступна для ознакомления без взимания платы.
--	--

Если участник открытого конкурса получил комплект конкурсной документации иным способом, Заказчик не несет ответственности за содержание конкурсной документации, а также за неполучение таким участником открытого конкурса информации о разъяснении и изменении конкурсной документации.

Обращаем Ваше внимание на то, что участники открытого конкурса, использующие комплект конкурсной документации, размещенный на официальном сайте и не направившие заявление на получение конкурсной документации, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarmo.ru, разъяснений, изменений или дополнений к конкурсной документации.

5. Заявка на участие в открытом конкурсе:

Место подачи конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:	Саратовская область, р.п. Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж. Управление архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области
Дата и время начала подачи конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:	«13» апреля 2018 года С 13 часов 00 минут (время Московское)
Порядок подачи конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:	Заявка на участие в открытом конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте: С 13 часов 00 минут (время Московское) « 13» апреля 2018 года, До 10 часов 00 минут (время Московское) « 07 » мая 2018 года По рабочим дням: понедельник- четверг- с 08-00 до 12-00 и с 13- 00 до 17-00 часов, пятница- с 08-00 до 12-00 и с 13-00 до 16-00 часов. Участник открытого конкурса вправе подать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время: с момента размещения извещения о его

	проведении до предусмотренных документацией об открытом конкурсе, даты и времени окончания срока подачи на участие в таком конкурсе заявок.
Место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:	Саратовская область, р.п. Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж. Управление архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области
Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:	«27» апреля 2018 года 10 часов 00 минут (время Московское)
Место рассмотрения заявок и подведение итогов открытого конкурса:	Саратовская область, р.п. Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж. Управление архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области
Дата и время рассмотрения заявок и подведение итогов открытого конкурса:	С 10 часов 00 минут (время Московское) «07» мая 2018 года По «10» мая 2018 года
Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками открытого конкурса.	В соответствии с Разделом II. «Информационная карта конкурса», пункт 20, 20.1.
Язык или языки, на которых предоставляется конкурсная документация	В соответствии с Разделом II. «Информационная карта конкурса», пункт 17
Преимущества, предоставляемые Заказчиком для участия учреждений уголовно-исполнительной системы, для участия организаций инвалидов, для участия субъектов малого предпринимательства	Не установлено
Условия, запреты, ограничения работ выполняемых иностранными лицами, в случае, если данные условия, запреты, ограничения установлены Заказчиком в конкурсной документации	Не установлено
Требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013 реестре недобросовестных поставщиков	Не установлено

(подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица	
---	--

6. Лоты:

Информация о лоте 1

Наименование объекта закупки для лота	Выполнение работ по осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области
Порядковый номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области	№ 1
Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	№406
Наименование маршрута регулярных перевозок (в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту)	«Екатериновка-Упоровка»
Протяженность маршрута регулярных перевозок, км	50,0
Порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах)	Только в установленных остановочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)
Виды транспортных средств,	Автобус
классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса	класс автобуса малый 1 ед.
Время рейса, час.-мин.,	1 час 43 мин
Режим работы	еженедельно: четверг, суббота

Информация о лоте 2

Наименование объекта закупки для лота	Выполнение работ по осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области	
Порядковый номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области	№ 2	
Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	№ 402	
Наименование маршрута регулярных перевозок (в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту)	«Андреевка-Ивановка»	
Протяженность маршрута регулярных перевозок, км	36,4	
Порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах)	Только в установленных остановочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)	
Виды транспортных средств,	Автобус	
классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса	класс автобуса малый 1 ед.	
Время рейса, час.-мин.,	1 час	
Режим работы	еженедельно: вторник, пятница	
Количество рейсов в неделю	2 рейса	

Информация о лоте 3

Выполнение работ по осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района

Наименование объекта закупки для лота	Саратовской области
Порядковый номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области	№3
Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	№181
Наименование маршрута регулярных перевозок (в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту)	«Екатериновка - Колено»
Протяженность маршрута регулярных перевозок, км	46,0
Порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах)	Только в установленных остановочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)
Виды транспортных средств,	Автобус
классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса	класс автобуса малый 1 ед.
Время рейса, час.-мин.,	1 час 58 мин
Режим работы	еженедельно: четверг, суббота
Количество рейсов в неделю	2

Информация о лоте 4

Выполнение работ по осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории

Наименование объекта закупки для лота	Екатериновского муниципального района Саратовской области
Порядковый номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области	№4
Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	№305
Наименование маршрута регулярных перевозок (в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту)	«Екатериновка - Вязовка»
Протяженность маршрута регулярных перевозок, км	24
Порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах)	Только в установленных остановочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)
Виды транспортных средств,	Автобус
классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса	класс автобуса малый 1 ед.
Время рейса, час.-мин.,	0,8
Режим работы	еженедельно: вторник, четверг
Количество рейсов в неделю	2

Информация о лоте 5

Наименование объекта закупки для лота	Выполнение работ по осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района
---------------------------------------	---

Порядковый номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области	№ 5
Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	№403
Наименование маршрута регулярных перевозок (в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту)	«Андреевка-Комаровка»
Протяженность маршрута регулярных перевозок, км	23,4
Порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах)	Только в установленных остановочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)
Виды транспортных средств,	Автобус,
классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса	класс автобуса малый 1 ед.
Время рейса, час.-мин.,	0,63 часа
Режим работы	еженедельно: среда, пятница
Количество рейсов в неделю	2

Информация о лоте 6

Наименование объекта закупки для лота	Выполнение работ по осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области
Порядковый номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района	№ 6

Саратовской области

Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок

№158

Наименование маршрута регулярных перевозок (в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту)

«Екатериновка - Крутойяр»

Протяженность маршрута регулярных перевозок, км

29

Порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах)

Только в установленных остановочных пунктах
(ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)

Виды транспортных средств,

Автобус,

классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса

класс автобуса малый
1 ед.

Время рейса, час.-мин.,

0,83 часа

Режим работы

еженедельно: вторник, четверг

Количество рейсов в неделю

2

Информация о лоте 7

Наименование объекта закупки для лота

Выполнение работ по осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области

Порядковый номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области

№ 7

Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок

№426

Наименование маршрута регулярных перевозок (в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный

«Екатериновка - Сластуха»

остановочный пункт по данному маршруту)

Протяженность маршрута регулярных перевозок, км	24
Порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах)	Только в установленных остановочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)
Виды транспортных средств,	Автобус
классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса	класс автобуса малый 1 ед.
Время рейса, час.-мин.,	0,8 часа
Режим работы	еженедельно: вторник, четверг
Количество рейсов в неделю	2

Информация о лоте 8

Наименование объекта закупки для лота	Выполнение работ по осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области
Порядковый номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области	№ 8
Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	№400
Наименование маршрута регулярных перевозок (в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту)	«Екатериновка - Андреевка»
Протяженность маршрута регулярных перевозок, км	33

Порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах)	Только в установленных остановочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)
Виды транспортных средств,	Автобус
классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса	класс автобуса малый 1 ед.
Время рейса, час.-мин.,	1 час
Режим работы	2 раза в неделю: среда, пятница
Количество рейсов в неделю	2

Информация о лоте 9

Наименование объекта закупки для лота	Выполнение работ по осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области
Порядковый номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области	№ 9
Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	№405
Наименование маршрута регулярных перевозок (в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту)	«Екатериновка - Бутурлинка»
Протяженность маршрута регулярных перевозок, км	50
Порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах)	Только в установленных остановочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)
Виды транспортных средств,	Автобус,
классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное	класс автобуса малый

количество транспортных средств каждого класса	1 ед.
Время рейса, час.-мин.,	1,85 часа
Режим работы	2 раза в неделю: вторник, пятница
Количество рейсов в неделю	2

7. Внесение изменений в извещение о проведении открытого конкурса:

Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается управлением архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru., в порядке, установленном организатором открытого конкурса.

При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru., внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней. Если в извещение о проведении открытого конкурса такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

8. Внесение изменений в конкурсную документацию:

В соответствии с Разделом I. «Инструкция участникам открытого конкурса», статья 2.3., пункты 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3., 2.3.4.

УТВЕРЖДАЮ
Глава Екатериновского
муниципального района
Саратовской области»

Зязин С.Б.
« 06 » апреля 2017 г.

(основание от « 05 » апреля 2018 года № 178)

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

открытого конкурса на право заключения муниципального контракта

«На получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области»

(указывается предмет открытого конкурса)

Настоящая документация является неотъемлемой частью извещения о проведении открытого конкурса, размещенного на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarmo.ru..

р.п. Екатериновка

2018 год

СОДЕРЖАНИЕ

Номер раздела	Наименование раздела	№ стр.
	РАЗДЕЛ I. Инструкция участникам открытого конкурса.....	19
1	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	
1.1.	Предмет и участники открытого конкурса	
1.2.	Запрет подачи нескольких заявок на участие в конкурсе	
1.3.	Затраты на участие в конкурсе	
1.4.	Преимущества участникам конкурса	
1.5.	Ограничения участия в определении подрядчика	
1.6.	Отмена определения подрядчика	
1.7.	Антидемпинговые меры при проведении конкурса	
1.8.	Контракт, свидетельство и карта маршрута	
1.9.	Запрет на проведение переговоров с участником открытого конкурса	
1.10.	Применение национального режима при проведении открытого конкурса	
2.	ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ, РАЗЪЯСНЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	
2.1.	Получение конкурсной документации	
2.2.	Разъяснения конкурсной документации	
2.3.	Изменения конкурсной документации	

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И СОДЕРЖАНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

3.1 Язык заявки на участие в конкурсе

3.2. Валюта заявки на участие в конкурсе

3.3. Требования к наличию и содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, к участникам открытого конкурса

3.4. Льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

3.5. Требования к описанию предлагаемых работ

3.6. Требования к форме заявки на участие в конкурсе

3.7. Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе

3.8. Порядок привлечения соисполнителей

4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

4.1. Срок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе

4.2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

4.3. Изменения и отзыв заявок на участие в конкурсе

4.4. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием

4.5. Обеспечение заявок на участие в конкурсе

5. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

5.1. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

5.2. Рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом конкурсе

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСА

- 6.1.Срок и условия заключения муниципального контракта
- 6.2. Заключение муниципального контракта в случаях признания конкурса несостоявшимся
- 6.3. Основные характеристики муниципальных маршрутов регулярных перевозок и транспортных средств

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАИЙ

8. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

РАЗДЕЛ II. Информационная карта конкурса	53
--	----

РАЗДЕЛ III. Требования к качественным характеристикам, функциональные требования и требования безопасности, требования охраны окружающей среды при выполнении работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области.....	101
--	-----

- 1.Требования к качественным характеристикам выполняемых работ
- 2.Функциональные требования и требования безопасности(в соответствии с [ГОСТ Р 51825-2001 Услуги пассажирского автомобильного транспорта.](#))
- 3.Требования охраны окружающей среды(в соответствии с [ГОСТ Р 51825-2001 Услуги пассажирского автомобильного транспорта.](#))

РАЗДЕЛ IV. Форма заявки на участие в конкурсе и примерные образцы форм, входящие в ее состав, предлагаемые для заполнения участниками открытого конкурса	108
форма 4.1.	
форма 4.2.	
форма 4.3.	
форма 4.4.	

Приложение № 1 Муниципальный контракт

Приложение № 2 Доверенность

Приложение № 3 Форма запроса на получение конкурсной документации

Приложение № 4 Форма запроса на разъяснение

РАЗДЕЛ I. ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Конкурсная документация - на проведение открытого конкурса с целью определения подрядчика на право заключения муниципального контракта «На получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области», разработана в соответствии с Федеральным законом от 14 июня 2012 года № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровья, имущества пассажиров и о порядке возмещения вреда, причиненного при перевозках пассажиров» (с изменениями и дополнениями), с Федеральным законом от 13.07.2015 г № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с Распоряжением Губернатора Саратовской области от 28.03.2016 г № 226-р «Об опубликовании Закона Саратовской области «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Саратовской области», с Постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 23.08.2016 г № 442 «Об утверждении реестра маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района» (с изменениями), с Постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 года № 475 «Об утверждении административного регламента об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области», Постановлением главы администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 05 октября 2016 года № 512 «О создании конкурсной комиссии для проведения открытого конкурса на право заключения муниципального контракта «на получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области» при администрации Екатериновского муниципального района», Постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 05.10.2016 г года № 513 «Об открытом конкурсе на право заключения муниципального контракта «На получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области», руководствуясь ст. 33 Устава Екатериновского муниципального района Саратовской области.

1.1. Предмет и участники открытого конкурса

1.1.1. Муниципальный заказчик – Администрация Екатериновского муниципального района Саратовской области (далее – Заказчик) осуществляет закупку путем проведения открытого конкурса (далее – конкурс), предмет которого указан в Разделе II. Информационная карта конкурса в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей конкурсной документации на право заключения муниципального контракта, на получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области» (далее – свидетельство, карта маршрута).

В конкурсе может участвовать любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с пп. 1 п. 3 ст. 284 НК РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания) или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или участники договора простого товарищества (далее – участники открытого конкурса).

Участники открытого конкурса имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников открытого конкурса подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

1.1.2. Чтобы претендовать на право заключения муниципального контракта, на получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карты маршрута участник открытого конкурса должен соответствовать единым требованиям, указанным в **Разделе II. Информационная карта конкурса.**

1.1.3. Отстранение участника открытого конкурса от участия в определении подрядчика или отказ от заключения муниципального контракта, от получения свидетельства и карты маршрута с победителем определения подрядчика осуществляется в любой момент до заключения муниципального контракта, до получения свидетельства и карты маршрута, если Заказчик или Конкурсная комиссия обнаружит, что участник открытого конкурса не соответствует единым требованиям, указанным в **Разделе II. Информационная карта конкурса,** или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия единым требованиям.

1.1.4. Для участия в конкурсе участники открытого конкурса, получившие в установленном порядке конкурсную документацию, изучают конкурсную документацию, готовят и подают заявку на участие в конкурсе в порядке и на условиях, изложенных в настоящей конкурсной документации. Непредставление полной информации, требуемой конкурсной документацией, представление неверных сведений или подача заявки на участие в конкурсе, в основном не отвечающей требованиям, содержащимся в конкурсной документации, является риском участника открытого конкурса, подавшего такую заявку, который может привести к отклонению его заявки на участие в конкурсе.

1.2. Запрет подачи нескольких заявок на участие в конкурсе

1.2.1. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

1.2.2. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

1.3. Затраты на участие в конкурсе

1.3.1. Участник открытого конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в конкурсе.

1.4. Преимущества участникам конкурса

1.4.1. Не установлены.

1.5. Ограничения участия в определении подрядчика

1.5.1. Не установлены.

1.6. Отмена определения подрядчика

1.6.1. Заказчик вправе отменить определение подрядчика по одному и более лоту, на основании решения Комиссии по регулированию рынка пассажирских перевозок администрации Екатериновского муниципального района, не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

1.6.2. Решение об отмене определения подрядчика размещается на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru., в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников открытого конкурса, подавших конкурсные заявки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками).

После размещения на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru., извещения об отмене определения подрядчика Заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками участников открытого конкурса.

Определение подрядчика считается отмененным с момента размещения решения о его отмене на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru.

В течение пяти рабочих дней со дня размещения указанного решения Заказчик возвращает участникам открытого конкурса конверты с заявками на которых указана информация о подавших их участниках открытого конкурса, в том числе почтовый адрес.

1.6.3. По истечении срока отмены определения подрядчика указанного в п. 1.6.1 настоящей Инструкции и до момента получения свидетельства и карты маршрута Заказчик вправе отменить определение подрядчика только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

1.6.4. Решение об отмене определения подрядчика размещается на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru., в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников конкурса, подавших заявки (при наличии у Заказчика информации для осуществления связи с данным участником). Определение подрядчика считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru.

1.6.5. При отмене определения подрядчика Заказчик не несет ответственность перед участниками открытого конкурса, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены определения

подрядчика участникам открытого конкурса причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика.

1.7. Антидемпинговые меры при проведении конкурса

1.7.1. Не установлены.

1.8 Контракт, свидетельство и карта маршрута

Условия Контракта:

1.8.1. Право на заключение муниципального контракта на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карта маршрута осуществляется на условиях, предусмотренных извещением о проведении конкурса, конкурсной документацией, конкурсной заявкой участника открытого конкурса.

1.8.2. При заключении муниципального контракта указывается: порядковый номер маршрута регулярных перевозок, наименование маршрута регулярных перевозок, протяженность маршрута регулярных перевозок, вид транспортных средств и класс транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса, марка транспортного средства (заявленного на открытый конкурс), государственный номер, время рейса (час-мин), режим работы и количество рейсов в неделю.

В момент заключения муниципального контракта Подрядчик получает свидетельство и карту соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области.

1.8.3. При заключении муниципального контракта изменение его условий не допускается, за исключением, когда при заключении муниципального контракта муниципальный заказчик по согласованию с участником открытого конкурса, с которым заключается муниципальный контракт, вправе увеличить количество промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок, на основании экономического обоснования изменить класс транспортных средств, которые используются для перевозок по пригородному маршруту регулярных перевозок, изменить количество транспортных средств работающих на маршруте, изменить режим работы, изменить количество рейсов в неделю.

1.8.4. Изменение существенных условий муниципального контракта- утвержденную схему движения маршрута регулярных перевозок при его исполнении не допускается, за исключением, когда изменения достигнуты по соглашению сторон на основании решения комиссии по регулированию рынка пассажирских перевозок администрации Екатериновского муниципального района.

1.8.5. При исполнении муниципального контракта не допускается перемена Подрядчика за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому муниципальному контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

1.8.6. В случае перемены муниципального заказчика права и обязанности заказчика, предусмотренные муниципальным контрактом, переходят к новому муниципальному заказчику.

1.8.7. Права и обязанности сторон:

1. Муниципальный заказчик обязан:

1.1. Готовить документацию по открытию, закрытию и изменению маршрутов.

1.2. Контролировать выполнение Подрядчиком работ на маршруте в полном объеме согласно свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок.

1.3. Контролировать соблюдение Подрядчиком нормативных актов об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и нормативных актов администрации Екатерининского муниципального района.

1.4. В случае систематического (не менее 5 дней) невыполнения автомобильным транспортом Подрядчика, без уважительных причин, более 50 % планового количества рейсов представлять предложения в комиссию по регулированию рынка пассажирских перевозок администрации Екатерининского муниципального района (далее Комиссия) о передаче обязательств полученных Подрядчиком в результате открытого конкурсного отбора маршрутов (лота маршрутов) другим Подрядчикам.

1.5. Представлять предложения в Комиссию по расторжению Контракта в случае неоднократных нарушений автомобильным транспортом (систематически 3 и более в течение одного месяца) Подрядчика нормативных актов об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и нормативных актов администрации Екатерининского муниципального района, в следующих случаях:

- 1) самовольное изменение муниципального маршрута регулярных перевозок;
- 2) невыдача билетов пассажирам, оплатившим проезд;
- 3) отказ от работы на маршруте (с внесенными изменениями), при однократной необходимости оперативного регулирования движения транспорта;
- 4) превышение максимального установленного тарифа оплаты проезда;
- 5) работа на муниципальном маршруте без отметок в путевом листе о прохождении водителем предрейсового медицинского освидетельствования и прохождении транспортом предрейсового технического осмотра;
- 6) работа или ее завершение без отметок диспетчера в маршрутном листе;
- 7) нарушение экипировки транспортного средства (несоответствие ГОСТ-25869-90);
- 8) выдача пассажирам билетов, не указанных в билетно-учетном листе или бортовых журналах учета билетной продукции;
- 9) превышение количества перевозимых пассажиров.

1.6. Не допускать на муниципальный маршрут транспортные средства, не прошедшие процедуру открытого конкурсного отбора.

1.7. Обеспечить контроль за исполнением требований транспортного законодательства, Правил перевозки пассажиров и багажа.

1.8. Изучать спрос населения на муниципальные маршруты регулярных перевозок, обследовать техническое состояние инженерных транспортных сооружений, проводить нормирование скоростей движения автобусов на маршрутах.

1.9. Доводить до Подрядчика безвозмездно нормативную документацию по пассажирским перевозкам, оказывать ему консультативную помощь.

1.10. В момент заключения муниципального контракта выдать Подрядчику свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карту маршрута.

1.11. Рассматривать жалобы и предложения Подрядчиков.

2.Муниципальный заказчик имеет право:

2.1. Получать от Подрядчика информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

2.2. Изменять условия Контракта в связи с изменением законодательства, предварительно известив об этом Подрядчика.

2.3. При необходимости производить временное (не более одних суток) переключение автомобильного транспорта с маршрута на маршрут без согласования с Подрядчиком.

2.4. По письменному оповещению Подрядчика может продлить действие муниципального контракта на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление муниципального контракта на меньший срок допускается в случае, если по истечению этого срока, на основании решения комиссии по регулированию рынка, предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок по муниципальному контракту.

3. Подрядчик имеет право:

3.1. Вносить предложения по открытию, закрытию муниципальных маршрутов регулярных перевозок с соответствующим обоснованием.

3.2. Вносить предложения по изменению расписания, графиков движения, реестров маршрутов.

3.3. Принимать участие в изучении спроса населения на муниципальные маршрутные регулярные перевозки и проведении изучения пассажиропотока.

3.4. Привлекать к выполнению работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области третьих лиц в порядке, предусмотренном законами Российской Федерации.

3.5. В момент заключения Контракта получить свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карту маршрута.

4. Подрядчик обязуется:

4.1. Обеспечить выполнение работ по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом при соблюдении безопасности пассажиров, их удобства и культурного обслуживания.

4.2. Обеспечить работу технически исправных, оборудованных и полностью экипированных автомобильных транспортных средств на муниципальных маршрутах в строгом соответствии с нормативными актами администрации Екатериновского муниципального района, а также расписанием движения.

4.3. Представлять муниципальному Заказчику необходимую информацию - ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок, по форме и срокам установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

4.4. Согласовывать с муниципальным заказчиком тарифы на услуги автомобильного транспорта применяемые на маршруте № _____, _____ «наименование муниципального маршрута».

4.5. Применять только согласованные тарифы на услуги автомобильного транспорта.

4.6. Постоянно иметь в наличии билетно-учетную продукцию.

4.7. Сообщать муниципальному заказчику о неудовлетворительном техническом состоянии инженерных транспортных сооружений.

4.8. Нести ответственность за причиненный им ущерб третьим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. ответственность сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8.8. Контракт может быть признан судом недействительным, в том числе по требованию контрольного органа в сфере закупок, если будет установлена личная заинтересованность руководителя заказчика, члена конкурсной комиссии в заключении и исполнении контракта. Такая заинтересованность заключается в возможности получения указанными должностными лицами заказчика доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера, а также иной выгоды для себя или третьих лиц.

Свидетельство и карта маршрута регулярных перевозок:

1.8.9. Право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карта маршрута осуществляется на условиях, предусмотренных извещением о проведении конкурса, конкурсной документацией, конкурсной заявкой участника открытого конкурса.

1.8.10. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет. Если до истечения срока их действия не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 - 4 части 1 статьи 3.23. Регламента, утвержденного Постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 г № 475 «Об утверждении административного регламента «Об организации

регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области», действие указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

1.8.11. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:

1. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок оформляется на бланке.

2. Бланк свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

3. Форма бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядок его заполнения утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, Приказ Минтранса России от 10.11.2015 г № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядок его заполнения» (Зарегистрировано в Минюсте России от 08.12.2015г № 39998).

4. Если свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдается уполномоченному участнику договора простого товарищества, то сведения указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

5. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданное юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока его действия, изменения маршрута регулярных перевозок, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

6. Переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок осуществляется выдавшими такое свидетельство уполномоченным органом местного самоуправления в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство.

1.8.12. Карта маршрута регулярных перевозок:

1. Карта маршрута регулярных перевозок оформляется на бланке.

2. Бланк карты маршрута регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

3. Форма бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядок его заполнения утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, Приказ

Минтранса России от 10.11.2015 г № 332 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения» (Зарегистрировано в Минюсте России от 08.12.2015 г № 39999).

4. Если карта маршрута регулярных перевозок выдается одному из участников договора простого товарищества, то сведения указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

5. Карта маршрута регулярных перевозок, выданная юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или одному из участников договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока ее действия, изменения в установленном порядке класса или характеристик транспортного средства, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

6. Переоформление карты маршрута регулярных перевозок осуществляется выдавшими такую карту уполномоченным органом местного самоуправления в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдана данная карта.

1.8.13. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок:

1. Действие выданного свидетельства прекращается при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хоть бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

3) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

4) окончание срока действия данного свидетельства в случае, если оно выдано на срок, предусмотренный частью 6 статьи 3.13. Регламента, утвержденного Постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 г № 475 «Об утверждении административного регламента «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области»;

5) вступление в силу решения об отмене маршрута регулярных перевозок;

6) вступление в силу предусмотренного статьей 3.12. Регламента, утвержденного Постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 г № 475 «Об утверждении административного регламента «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области», решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

2. По обстоятельствам, предусмотренным пп. 1, 2, 4, 5 и 6 п. 1 статьи 1.8.13 Раздела I.Инструкция участникам открытого конкурса, действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается с момента наступления данных обстоятельств.

3. По обстоятельствам, предусмотренным пп. 3 п. 1 статьи 1.8.13 Раздела I.Инструкция участникам открытого конкурса, действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается по истечении девяноста дней со дня поступления заявления о прекращении действия данного свидетельства в уполномоченный орган, выдавший данное свидетельство. До истечения указанного срока юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, обратившиеся с таким заявлением, обязаны осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данным свидетельством.

4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, вправе обратиться в уполномоченный орган, выдавший данное свидетельство, с заявлением в письменной форме о прекращении его действия не ранее чем через тридцать дней с даты начала осуществления регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок. Уполномоченный орган размещает в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpm.ru. информацию о поступлении указанного заявления в течение десяти дней со дня его поступления.

5. Уполномоченный орган, выдавший свидетельство, обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) неосуществление в отсутствие чрезвычайной ситуации предусмотренных данным свидетельством перевозок по маршруту регулярных перевозок в течение более чем трех дней подряд;

2) неоднократное в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 3 - 5 статьи 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) расторжение договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

4) иные обстоятельства, предусмотренные законом Саратовской области (в отношении муниципальных маршрутов регулярных перевозок).

6. Действие карт маршрута регулярных перевозок прекращается со дня прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту.

7. Действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, действие карт маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, приостанавливаются в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

1.8.14. Отчеты об осуществлении регулярных перевозок:

1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, с которым заключен муниципальный контракт «На получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области», обязаны направлять в управление архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района ежемесячный и ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок.

2. Форма ежемесячных и ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и сроки направления этих отчетов в управление архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

1.9. Запрет на проведение переговоров с участником открытого конкурса

1.9.1. Проведение переговоров Заказчиком, членами Конкурсной комиссии с участником открытого конкурса в отношении заявок на участие в определении подрядчика, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения.

1.10. Применение национального режима при проведении открытого конкурса

1.10.1. Не установлено.

2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ, РАЗЪЯСНЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

2.1. Получение конкурсной документации

2.1.1. Конкурсная документация предоставляется любому заинтересованному лицу в порядке, указанном в извещении о проведении настоящего конкурса, размещенном на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sar.gov.ru., на основании его письменного заявления в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления.

Место предоставления конкурсной документации: 412120, Саратовская область, р.п. Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж в управлении архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящей конкурсной документацией на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sar.gov.ru., без взимания платы.

Конкурсная документация предоставляется Заказчиком в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа на электронном носителе.

Конкурсная документация на бумажном носителе выдается (или отправляется по почте) заинтересованному лицу без взимания платы.

Конкурсная документация в форме электронного документа, на электронный носитель заинтересованного лица, осуществляется без взимания платы.

Получить конкурсную документацию нарочно, заинтересованное лицо может по адресу: 412120, Саратовская область, р.п. Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж в управлении архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области, на основании письменного заявления заинтересованного лица в течении двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления.

2.1.2. Если участник открытого конкурса получил комплект конкурсной документации иным способом, Заказчик не несет ответственности за содержание конкурсной документации, а также за неполучение таким участником открытого конкурса информации о разъяснении и изменении конкурсной документации.

Обращаем Ваше внимание: участники открытого конкурса, использующие комплект конкурсной документации размещенный на официальном сайте и не направившие заявление на получение конкурсной документации, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpm.ru. разъяснений, изменений или дополнений к конкурсной документации.

2.2. Разъяснения конкурсной документации

2.2.1. Любой участник открытого конкурса вправе направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации по адресу Заказчика, указанному в п. 2 Раздел II. Информационной карте конкурса.

2.2.2. Заказчик обязан, в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса, направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, указанной в п. 22, 29,30 Раздел II Информационной карты конкурса.

2.2.3. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены Заказчиком на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpm.ru. с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

2.3. Изменения конкурсной документации

2.3.1 Решение о внесении изменений в конкурсную документацию принимается Заказчиком не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные конкурсную документация размещаются на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpm.ru., в порядке, установленном организатором открытого конкурса.

2.3.2. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса.

2.3.3. В течение двух рабочих дней, с даты принятия решения о внесении изменений, в конкурсную документацию Заказчик направляет указанные изменения заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам открытого конкурса, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения, на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru., таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней. Если в конкурсную документацию изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

2.3.4. Внесенные изменения в дальнейшем являются неотъемлемой частью конкурсной документации.

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И СОДЕРЖАНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

3.1 Язык заявки на участие в конкурсе

3.1.1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная участником открытого конкурса, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в конкурсе, которыми обмениваются участник открытого конкурса и Заказчик, должны быть написаны на **русском языке**.

3.1.2. При использовании иностранного языка, текст конкурсной заявки, корреспонденции и документации, указанных в п. 3.1.1 Раздел I Инструкция участникам открытого конкурса на русском языке и на иностранном языке должен быть идентичным по содержанию и техническому оформлению, выполнен разборчиво.

3.1.3. Документы, оригиналы которых выданы участнику открытого конкурса третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык.

В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

3.2. Валюта заявки на участие в конкурсе

3.2.1. Не установлено.

3.3. Требования к наличию и содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, к участникам открытого конкурса

3.3.1. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет участник открытого конкурса в соответствии с настоящей конкурсной документацией, подготавливается по форме, представленной в Разделе IV Форма заявки на участие в конкурсе и образцы форм, входящие в ее состав, прилагаемые для

заполнения участниками открытого конкурса и должна содержать документы и информацию, указанные в п. 20 Раздел II. Информационная карта конкурса.

3.3.2. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества соответствующие следующим требованиям, по которым участник открытого конкурса предоставляет **подлинные документы или копии таких документов:**

- 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки. Запрет в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29 декабря 2015 г. № 1457 «О перечне отдельных видов работ (услуг), выполнение (оказание) которых на территории Российской Федерации организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, а также организациями, контролируемые гражданами Турецкой Республики и (или) организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, запрещено с 1 января 2016 г.»;
- 2)* наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 3) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;
- 4)* непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- 5)* отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;
- 6) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

* требования, предусмотренные п.п. 2,4 и 5 настоящего пункта, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

3.3.3. Для определения показателей, позволяющих определить соответствие требований выполняемых работ установленным организатором открытого конкурса требованиям, участник открытого конкурса предоставляет **подлинные документы или копии таких документов:**

- подтверждающих прохождение государственного технического осмотра транспортных средств,
- подтверждающих обеспеченность водительскими кадрами, а также квалификацию водителей,
- подтверждающих наличие специализированной и сертифицированной производственно-технической базы по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств, либо договор на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств,
- подтверждающих наличие специализированных постов технического состояния транспортного средства перед выездом на маршрут регулярных перевозок, либо договор на проведение технического осмотра транспортных средств перед выездом на регулярный маршрут,
- лицензия на работы и услуги по предрейсовым и послерейсовым медицинским осмотрам водителей транспортных средств, либо договор на оказание указанных услуг,

- подтверждающих наличие внутреннего резерва транспортных средств,
- подтверждающих оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS,
- подтверждающих наличие службы (специалиста) по безопасности движения,
- журнал учета нарушений Правил дорожного движения,

подлинный документ:

- справка о средней заработной плате, заверенная руководителем предприятия или индивидуальным предпринимателем.

Справка о среднемесячной заработной плате работников должна содержать сведения о размере среднемесячной заработной платы работников за три месяца, предшествующие месяцу, в котором опубликовано информационное извещение о проведении открытого конкурса и заверяется личной подписью и печатью заявителя.

При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, прилагаемых к такой заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

3.4. Льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

3.4.1. Администрация Екатериновского муниципального района - вправе предоставить отдельным категориям граждан, за счет средств местного бюджета Екатериновского муниципального района, льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, при условии согласования с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту, размеров компенсации недополученных доходов, связанных с предоставлением таких льгот, в соответствии с п. 36 Раздела II. Информационная карта конкурса.

3.5. Требования к описанию предлагаемых работ

3.5.1. Описание объекта закупки и предлагаемых к выполнению работ производится в соответствии с требованиями, указанными в п. 5., 7, 20.1. Раздел II. Информационной карты конкурса по Формам 4.2-4.4, приведенной в Разделе IV Форма заявки на участие в конкурсе и образцы форм, входящие в ее состав, предлагаемые для заполнения участниками открытого конкурса.

3.6. Требования к форме заявки на участие в конкурсе

3.6.1. Конкурсная заявка заполняется в соответствии с **Формой 4.1**, приведенной в **Разделе IV Форма заявки на участие в конкурсе и образцы форм, входящие в ее состав, предлагаемые для заполнения участниками открытого конкурса.**

Участник открытого конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

3.7. Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе

3.7.1. При описании условий и предложений участниками открытого конкурса должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.7.2. Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе участников открытого конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований. Конкурсная заявка должна быть заполнена в соответствии с требованиями п. 3.6 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса.

3.7.3. Заявка должна содержать документы и информацию, указанные в п. 3.3.Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса.

3.7.4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки (если заявка состоит из нескольких томов) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том такой заявки (если заявка состоит из нескольких томов) должны содержать опись входящих в их состав документов, должны быть скреплены печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе (если заявка состоит из нескольких томов), поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

3.7.5. После начала процедуры вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе не допускается внесение изменений в заявки на участие в конкурсе.

3.7.6. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются участнику открытого конкурса.

3.7.7. Требования к оформлению конвертов с заявкой на участие в конкурсе, подаваемой участником открытого конкурса в письменной форме, указаны в **п .21 Раздел II. Информационной карты конкурса.**

3.8. Порядок привлечения соисполнителей

3.8.1. Подрядчик вправе привлекать к выполнению работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области третьих лиц в порядке, предусмотренном законами Российской Федерации.

4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

4.1. Срок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе

4.1.1. Заявки на участие в конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в настоящей конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса.

4.1.2. Участник открытого конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается в **п. 19 Раздел II. Информационная карта конкурса**), подготовленную в соответствии с указаниями, изложенными в подразделе 3 настоящей Инструкции.

4.1.3. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанного в **п. 32 Раздел II. Информационная карта конкурса**.

4.1.4. Заказчик может продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе, внося изменение в конкурсную документацию в соответствии с частью 2.3 Раздел I. Инструкция участникам открытого конкурса.

4.1.5. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в **п. 22 Раздел II. Информационная карта конкурса**, регистрируются Заказчиком (*секретарем конкурсной комиссии*). При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

При получении Заказчиком заявки на участие в конкурсе - на соответствующем конверте и в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе проставляется порядковый номер полученной заявки на участие в конкурсе. В случае поступления заявки на участие в конкурсе, доставленной нарочным, в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе делается соответствующая запись, содержащая подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт с заявкой на участие в конкурсе должностному лицу Заказчика (секретарю конкурсной комиссии). Представитель расписывается в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе без предоставления идентифицирующих данных об участнике открытого конкурса.

4.2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

4.2.1. Заявки на участие в конкурсе в письменной форме, оформленная в соответствии со статьями 3.6 и 3.7 Раздел I. Инструкция участникам открытого конкурса, направляются участниками открытого конкурса до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, в порядке, изложенном в **п. 22-24 Раздел II. Информационная карта конкурса**.

Заявки на участие в конкурсе также могут быть поданы непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам, перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота с заявками на участие в конкурсе, в месте указанном в **п. 31 Раздел II. Информационная карта конкурса**, после объявления Конкурсной комиссией, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в конкурсе до вскрытия таких конвертов.

4.2.2. Заказчик (секретарь конкурсной комиссии) обеспечивают сохранность конвертов с заявками на участие в конкурсе, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов, до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.3. Изменения и отзыв заявок на участие в конкурсе

4.3.1. Изменение и отзыв заявок на участие в конкурсе осуществляется согласно **п. 25 Раздел II. Информационная карта конкурса**.

Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок, установленного в соответствии с **п. 22 Раздел II. Информационная карта конкурса**.

Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, указанного в п. 4.3.1. Раздел I. Инструкция участникам открытого конкурса.

4.3.2. Изменения заявки на участие в конкурсе, поданной в письменной форме, должны подготавливаться и запечатываться в соответствии со статьей 3.7 Раздел I. Инструкция участникам открытого конкурса, конверт с комплектом документов маркируется «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, регистрационный № ____» и доставляется Заказчику до истечения срока подачи заявок, указанного в п. 4.3.1. Раздел I. Инструкция участникам открытого конкурса.

4.3.3. Участник открытого конкурса, желающий отозвать свою заявку на участие в конкурсе, может уведомить Заказчика в письменной форме до истечения срока подачи заявок и в устной форме - в месте указанном в **п. 31 Раздел II. Информационная карта конкурса**, после объявления Конкурсной комиссией, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в конкурсе до вскрытия таких конвертов. В письменном уведомлении в обязательном порядке должны указываться наименование и почтовый адрес участника открытого конкурса (фамилия, имя, отчество – для участника открытого конкурса – физического лица), отзывающего заявку на участие в конкурсе. Письменное уведомление должно быть подписано участником открытого конкурса.

Возврат отозванной заявки на участие в конкурсе, поданной в письменной форме, соответствующему участнику открытого конкурса, осуществляется до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе надлежаще уполномоченному на то, представителю участника открытого конкурса, присутствующему при вскрытии таких конвертов, либо отправляется по почте в течение трех рабочих дней, если иное не указано в уведомлении участника открытого конкурса.

4.4. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием

4.4.1. Заявки на участие в конкурсе, направленные по почте и поступившие Заказчику после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанного в **п. 22 Раздел II. Информационная карта конкурса**, признаются пришедшими с опозданием. Участник открытого конкурса при отправлении заявки на участие в конкурсе по почте несет риск того, что его заявка на участие в конкурсе будет доставлена по неправильному адресу, после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе и признана пришедшей с опозданием.

4.4.2. Конверты с заявками на участие в конкурсе, поступившие после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрываются и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Заказчиком, в течение пяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

Открытие доступа к заявкам на участие в открытом конкурсе, поданным в форме электронных документов после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не осуществляется.

4.5. Обеспечение заявок на участие в конкурсе

4.5.1. Не установлено.

5. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

5.1. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

5.1.1. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в **п. 22 Раздел II. Информационная карта конкурса** в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляются в один день.

5.1.2. Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Заказчик признается исполнившим эту обязанность, если участникам открытого конкурса предоставлена возможность получать в режиме реального времени полную информацию о вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

5.1.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия объявляет участникам открытого конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов. При этом конкурсная комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником конкурса.

5.1.4. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

5.1.5. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения Контракта, указанные в заявке на участие в конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.1.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области - ekaterinovka.sarom.ru. в течение рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола.

5.1.7. Заказчик обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Участник открытого конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

5.1.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

5.1.19. Представители участников открытого конкурса, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, представляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса и расписываются в Журнале регистрации представителей участников открытого конкурса, являющемся приложением к протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

5.2. Рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом конкурсе

5.2.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками на участие в конкурсе. Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в соответствии с **п. 33 Раздел II. Информационная карта конкурса.**

5.2.2. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует извещению о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, а участник открытого конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в **п. 11 и 12 Раздел II. Информационная карта конкурса.**

5.2.3. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе в случае:

1. если участник открытого конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику открытого конкурса, указанным в пп. 11 и 12 Раздел II. Информационная карта конкурса;

2. если заявка участника открытого конкурса признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации по следующим основаниям:

- непредставления указанных в п. 20 Раздел II. Информационная карта конкурса информации и документов либо наличия в таких информации и документах недостоверных сведений об участнике открытого конкурса, объекте закупки;

- несоответствие предложения участника открытого конкурса в отношении объекта закупки наименованию и описанию объекта закупки, установленным в конкурсной документации;

- несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям настоящей конкурсной документации.

3. если информация о подтверждении добросовестности участника открытого конкурса, представленная в составе заявки признана недостоверной. Решение об отклонении такой заявки фиксируется в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе с указанием причин отклонения такой заявки, доводится до сведения участника открытого конкурса, направившего заявку, не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

4. если заявка участника открытого конкурса не содержит указанных в пп. 3.3.2 Раздел I. Инструкция участникам открытого конкурса информации и документов, то заявка признана необоснованной. Указанное решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе или рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе

5.2.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

В протоколе фиксируется следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

2) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;

3) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;

4) решение каждого члена конкурсной комиссии об отклонении заявок на участие в конкурсе;

5.2.6. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в настоящей конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

5.2.7. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса.

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются согласно шкалы для оценки критериев, установленных и указанных в п. 34, 34.1 Раздел II. Информационная карта конкурса, в зависимости от местных условий.

Критерии и их величины значимости, не указанные в конкурсной документации не могут применяться для целей оценки заявок. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Конкурсной комиссией, в целях выявления лучших условий выполнения работ.

5.2.8. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок или ранее выполняющему работу на данном маршруте регулярных перевозок. А при отсутствии такого участника- участника открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

5.2.9. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия выполнения работ на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

5.2.10. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

5.2.11. Результаты оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок с учетом информации, указанной в п. 5.2.5. Раздел I. Инструкция участникам открытого конкурса.

В протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе должна содержаться следующая информация:

- место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;
- информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;
- информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;
- решение каждого члена комиссии об отклонении заявок на участие в конкурсе;
- порядок оценки заявок на участие в конкурсе;
- присвоенные заявкам, на участие в конкурсе, значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;
- принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявок на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

5.2.12. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, составляется в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

5.2.13. Один экземпляр данного протокола хранится у Заказчика, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса.

5.2.15. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе размещается Заказчиком на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru. не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола.

5.2.16. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе.

В протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе должна содержаться следующая информация:

- место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;
- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;
- решение каждого члена комиссии о соответствии такой заявки требованиям конкурсной документации;
- решение о возможности получения свидетельства и карты маршрута участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

5.2.17. Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, составляется в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Один экземпляр протокола хранится у Заказчика, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе.

5.2.18. Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, размещаются Заказчиком на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru. не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола.

5.2.19. Отстранение участника открытого конкурса от участия в определении подрядчика осуществляется в любой момент до получения свидетельства и карты маршрута, если Заказчик или Конкурсная комиссия обнаружит, что участник открытого конкурса не соответствует требованиям, указанным в п. 11, п. 12, Раздел II. Информационная карта конкурса, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в соответствии с п. 12 Раздел II. Информационная карта конкурса, Конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

5.2.20. Любой участник открытого конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, после размещения на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru. протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа Заказчику запрос о даче разъяснений результатов конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления этого запроса Заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику конкурса соответствующие разъяснения.

5.2.21. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСА

6.1. Срок и условия заключения муниципального контракта

6.1.1. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается муниципальный контракт, и в конкурсной документации.

При заключении и исполнении муниципального контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.8.3 и 1.8.4 Раздел I. Инструкция участникам открытого конкурса.

6.1.2. Муниципальный контракт заключается в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса, с даты размещения в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru. протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, на срок не менее чем пять лет. В момент заключения муниципального контракта Подрядчик получает свидетельство и карту соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области.

Заказчик имеет право по письменному оповещению Подрядчика продлить действие муниципального контракта на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление муниципального контракта на меньший срок допускается в случае, если по истечению этого срока, на основании решения комиссии по регулированию рынка, предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок по муниципальному контракту.

6.1.3. Победитель конкурса - Подрядчик обязан подписать муниципальный контракт в течение десяти дней с даты размещения в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru. протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе и представить все экземпляры муниципального контракта муниципальному заказчику.

6.1.4. Победитель конкурса признается уклонившимся от заключения муниципального контракта, если он в течение срока, указанного в п. 6.1.3 Раздел I. Инструкция участником открытого конкурса не подписал муниципальный контракт, не представил все экземпляры муниципального контракта муниципальному заказчику и одновременно с муниципальным контрактом не получил свидетельство и карту соответствующего маршрута регулярных перевозок.

6.1.5. При уклонении победителя конкурса от заключения муниципального контракта муниципальный заказчик вправе заключить муниципальный контракт с участником открытого конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

6.1.6. Если участник открытого конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, согласился заключить муниципальный контракт, то проект муниципального контракта составляется муниципальным заказчиком путем включения в проект муниципального контракта, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения муниципального контракта, предложенных этим участником.

6.1.7. Муниципальный заказчик направляет проект муниципального контракта участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения муниципального контракта.

6.1.8. Участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, вправе подписать муниципальный контракт и передать его муниципальному заказчику в течение десяти дней с даты получения от муниципального заказчика проекта муниципального контракта, или отказаться от заключения муниципального контракта. Одновременно с подписанными экземплярами муниципального контракта этот участник обязан получить свидетельство и карту соответствующего маршрута регулярных перевозок.

6.1.9. Непредоставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заказчику в срок, установленный в п. 6.1.8. настоящей Инструкции, подписанных этим участником экземпляров Контракта не считается уклонением этого участника от заключения Контракта. В данном случае открытый конкурс признается несостоявшимся.

6.1.10. Муниципальный заказчик обязан подписать муниципальный контракт и передать один экземпляр муниципального контракта лицу, с которым заключен муниципальный контракт, или его представителю либо направить один экземпляр муниципального контракта по почте лицу, с которым заключен муниципальный контракт в течение десяти дней с даты получения от победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, подписанного муниципального контракта.

6.1.11. Муниципальный заказчик признается уклонившимся от заключения муниципального контракта, если не совершил действия, предусмотренные п. 6.1.10 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса.

6.1.12. При уклонении муниципального заказчика от заключения муниципального контракта с победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, этот победитель или этот участник вправе обратиться в суд с иском о понуждении муниципального заказчика заключить муниципальный контракт и о взыскании с муниципального заказчика убытков, причиненных уклонением муниципального заказчика от заключения муниципального контракта.

6.1.13. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию муниципального контракта одной из сторон в установленные п. 6.1.3., 6.1.8. и 6.1.10. Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии таких судебных актов или таких обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных п. 6.1.3., 6.1.8. и 6.1.10. Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса сроков приостанавливается на срок исполнения таких судебных актов или срок действия таких обстоятельств, но не более чем на тридцать

дней. В случае отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств.

6.2. Заключение муниципального контракта в случаях признания конкурса несостоявшимся

6.2.1. В случае если конкурс признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 5.1.8 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса, и по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном частью 5.2 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса. При этом муниципальный контракт должен быть заключен с единственным Подрядчиком на условиях, предусмотренных настоящей Конкурсной документацией.

6.2.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 5.2.6 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса, и по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе соответствует требованиям, указанным в настоящей конкурсной документации только одна заявка на участие в конкурсе, муниципальный заказчик в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола, предусмотренного пунктом 5.2.16 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса, направляет единственному участнику конкурса, чья заявка, соответствует требованиям конкурсной документации, данный протокол с приложением проекта муниципального контракта, который составляется путем включения в данный проект условий муниципального контракта, предложенных данным участником конкурса. Если муниципальный заказчик принял решение об осуществлении закупки у единственного Подрядчика, то такое решение муниципальный заказчик согласовывает в порядке и в сроки, указанные в п. 6.2.1 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса. При этом муниципальный контракт должен быть заключен с единственным Подрядчиком на условиях, предусмотренных настоящей Конкурсной документацией.

6.2.3. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, то муниципальный заказчик осуществляет проведение повторного конкурса в соответствии с п. 6.2.4 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса.

6.2.4. Муниципальный заказчик размещает извещение о проведении повторного конкурса в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области-ekaterinovka.sarom.ru. не менее чем за десять дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в этом конкурсе. При этом объем работы, требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса, объекту закупки, условия муниципального контракта, содержащиеся в конкурсной документации и проекте муниципального контракта, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в настоящей конкурсной документации, за исключением срока исполнения муниципального контракта, который должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения повторного конкурса.

6.2.5. В случае, если конкурсная комиссия по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе отклонила все заявки на участие в конкурсе, то муниципальный заказчик осуществляет проведение повторного конкурса в соответствии с п. 6.2.4 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса.

6.2.6. В случае, если участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, отказался от заключения контракта, то муниципальный заказчик осуществляет проведение повторного конкурса в соответствии с п. 6.2.4 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса.

6.3. Основные характеристики муниципальных маршрутов регулярных перевозок и транспортных средств

6.3.1.Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области

Пригородные маршруты по условиям открытого конкурса

Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование маршрута регулярных перевозок	Наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты	Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту	Протяжённость маршрута регулярных перевозок, км.	Порядок посадки в высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах)	Виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса	Время рейса, час/мин Режим работы
1	2	3	4	5	6	7	9	13
1.	406	Екатериновка -Упоровка	р.п. Екатериновка – п.Прудовой – с.Новоселовка (поворот) – с.Андреевка – с.Галахово-д.Павловка-п.Юбилейный-д.Бирюковка-с.Упоровка	от ж/д вокзала р.п. Екатериновка по ул.Молодежная, ул.Кооперативная, поворот на дорогу Екатериновка – Калининск, автодорога на с.Упоровка	50,0	Только в установленных остановочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)	Автобус, класс автобуса малый- 1 ед.	1 час 43 мин Еженедельно : четверг, суббота не менее 2 рейсов в неделю
2.	402	Андреевка-Ивановка	с.Андреевка-с.Бакуры-с.Кор.Поляна-д.Баклуши-с.Ивановка	от с.Андреевка по дороге Екатериновка-Ивановка до с.Ивановка	36,4	Только в установленных остановочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)	Автобус, класс автобуса малый- 1 ед.	1 час Еженедельно :вторник, пятница, не менее 2 рейсов в

								недел ю
3.	181	Екатериновк а-Колено	р.п. Екатериновка- п.Прудовой- с.Новоселовка- д.Киселевка- с.Колено	от ж/д вокзала р.п. Екатерино вка по ул.Молоде жная, ул.Коопер ативная, ул.Советс кая, ул.Калини нская, поворот на дорогу Екатерино вка- Калининс к, поворот на с.Колено	46	Только в установ- ленных станочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)	Автобус, класс автобуса малый- 1 ед.	1 час 58 мин Ежене дельно : четвер г, суббот а не менее 2 рейсов в недел ю
4.	305	Екатериновк а-Вязовка	р.п. Екатериновка- с.Переезд- с.Вязовка	от ж/д вокзала р.п. Екатерино вкапо ул.Мооде жная, ул.Коопер ативная, ул.Советс кая, ул.Калини нская, поворот на дорогу Саратов- Тамбов, заезд в с.Переезд, с Вязовка	24	Только в установ- ленных станочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)	Автобус, класс автобуса малый- 1 ед.	0,8 ч. Ежене дельно : вторни к, четвер г не менее 2 рейсов в недел ю
5.	403	Андреевка- Комаровка	с.Андреевка- с.Бакуры- с.Комаровка	от с.Андреев ка по дороге Екатерино вка- Ивановка до с.Бакуры,	23,4	Только в установ- ленных станочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ,	Автобус, класс автобуса малый- 1 ед.	0,63 ч. Ежене дельно : среда, пятниц а не

				от с.Бакуры поворот на с.Комаровка		ст. 26 п.7)		менее 2 рейсов в неделю
6.	158	Екатериновка-Крутой	р.п. Екатериновка-с.Свищевка-4-ое отделение-с.Крутой	от ж/д вокзала р.п. Екатериновка по ул.Молодежная, ул. Кооперативная, ул.Советская, ул.Калининская, поворот на дорогу Екатериновка-Индустриальный, поворот на с.Крутой	29	Только в установленных станочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)	Автобус, класс автобуса малый- 1 ед.	0,83 ч. Еженедельно : вторник, четверг не менее 2 рейсов в неделю
7.	426	Екатериновка-Сластуха	р.п. Екатериновка-с.Переезд-с.Сластуха	от ж/д вокзала р.п. Екатериновка по ул.Молодежная, ул. Кооперативная, ул.Советская, ул.Калининская, поворот на дорогу Саратов-Тамбов, заезд в с.Переезд, с.Сластуха	24	Только в установленных станочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)	Автобус, класс автобуса малый- 1 ед.	0,8 ч. Еженедельно : вторник, четверг не менее 2 рейсов в неделю
8.	400	Екатериновка-Андреевка	р.п. Екатериновка-с.Кипцы-д.Фонщино-с.Альшанка-	от ж/д вокзала р.п. Екатериновка по	33	Только в установленных станочных	Автобус, класс автобуса малый- 1 ед.	1 час Еженедельно : среда,

			с.Шиловка-с.Андреевка	ул.Молодежная, ул. Кооперативная, ул.Советская, ул.Калининская, поворот на дорогу Екатериновка-Индустриальный, поворот на с.Бакуры		пунктах (ФЗ от 13.07.2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)		пятница не менее 2 рейсов в неделю
9.	405	Екатериновка-Бутурлинка	р.п. Екатериновка-с.Кипцы-д.Фоншино-с.Альшанка-с.Шиловка-с.Андреевка-с.Бутурлинка	от ж/д вокзала р.п. Екатериновка по ул.Молодежная, ул. Кооперативная, ул.Советская, ул.Калининская, поворот на дорогу Екатериновка-Индустриальный, поворот на с.Бакуры, поворот на с.Бутурлинка	50	Только в установленных станочных пунктах (ФЗ от 13.07.2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7)	Автобус, класс автобуса малый- 1 ед.	1,85 ч. Еженедельно : вторник, пятница не менее 2 рейсов в неделю

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

7.1. Любой участник открытого конкурса, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) муниципального заказчика, Конкурсной комиссии, ее членов, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника открытого конкурса.

7.2. Обжалование действий (бездействия) муниципального заказчика, Конкурсной комиссии, ее членов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не является препятствием для обжалования участником открытого конкурса, общественным объединением, объединением юридических лиц таких действий (бездействия) в судебном порядке.

7.3. Обжалование действий (бездействия) муниципального заказчика, Конкурсной комиссии, ее членов, допускается в любое время после размещения в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarago.ru. указанных лиц допускается с момента начала определения Подрядчика, но не позднее чем через десять дней с даты размещения в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarago.ru. протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе

7.4. Жалоба на положения конкурсной документации может быть подана любым участником открытого конкурса, общественным объединением, объединением юридических лиц до окончания, установленного в **п. 22 Раздела II. Информационной карты конкурса** срока подачи заявок.

7.5. Если обжалуемые действия (бездействие) совершены после начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником открытого конкурса, подавшим заявку на участие в конкурсе. По истечении указанных сроков обжалование соответствующих действий (бездействия) муниципального заказчика, Конкурсной комиссии, ее членов осуществляется только в судебном порядке.

7.6. Обжалование действий (бездействия) муниципального заказчика, связанных с заключением муниципального контракта, допускается в порядке, установленном ст. 8 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса, не позднее даты заключения муниципального контракта.

7.7. Участник открытого конкурса, общественное объединение и объединение юридических лиц подают жалобу в письменной форме.

7.8. Порядок подачи жалобы, требования к содержанию а также порядок рассмотрения жалобы устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Контрольный орган в сфере закупок вправе приостановить определение Подрядчика в части заключения муниципального контракта до рассмотрения жалобы по существу, направив муниципальному заказчику, конкурсную комиссию по осуществлению закупок требование о приостановлении определения подрядчика в части заключения муниципального контракта до рассмотрения жалобы по существу, которое является для них обязательным. В случае принятия решения о приостановлении определения подрядчика муниципальный контракт не может быть заключен до рассмотрения жалобы по существу. При этом срок, установленный для заключения муниципального контракта, подлежит продлению на срок рассмотрения жалобы по существу. В случае, если вследствие приостановления определения подрядчика муниципальный контракт не может быть заключен в предусмотренные документацией о закупке сроки, в решении о приостановлении определения подрядчика устанавливается возможность продления предусмотренных муниципальным контрактом сроков исполнения обязательств по муниципальному контракту с указанием новых сроков исполнения этих обязательств.

7.10. По результатам рассмотрения жалобы по существу контрольный орган в сфере закупок принимает решение о признании жалобы обоснованной или необоснованной и при необходимости о выдаче обязательного для исполнения предписания об устранении допущенных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании определения подрядчиков, о совершении иных действий. Копия такого решения и в случае выдачи предписания об устранении

допущенных нарушений копия такого предписания в течение трех рабочих дней с даты принятия решения и выдачи предписания направляются участнику открытого конкурса, подавшему жалобу на действия (бездействие) муниципального заказчика, Конкурсной комиссии, участникам открытого конкурса, направившим возражение на жалобу, а также муниципальному заказчику, Конкурсную комиссию, действия (бездействие) которых обжалуются. Информация о принятом решении, выданном предписании размещается в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru. в указанный срок.

7.11. Включение в реестр недобросовестных поставщиков информации об участнике открытого конкурса, уклонившемся от заключения муниципального контракта, об Исполнителе, с которым муниципальный контракт расторгнут по решению суда или в случае одностороннего отказа муниципального заказчика от исполнения муниципального контракта, содержащаяся в реестре недобросовестных поставщиков информация, могут быть обжалованы заинтересованным лицом в судебном порядке.

7.12. Муниципальный контракт может быть признан судом недействительным, в том числе по требованию контрольного органа в сфере закупок, если будет установлена личная заинтересованность руководителя муниципального заказчика, члена Конкурсной комиссии, в заключении и исполнении муниципального контракта. Такая заинтересованность заключается в возможности получения указанными должностными лицами Заказчика доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера, а также иной выгоды для себя или третьих лиц.

7.13. В случае нарушения положений настоящей Конкурсной документации, регламентирующих определение подрядчика, такое определение может быть признано недействительным по иску заинтересованного лица.

7.14. Определение подрядчика может быть признано недействительным по иску участника или участников открытого конкурса если муниципальный заказчик использовал не предусмотренные в п. 5.2.7 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса, критерии или величины значимости критериев, превышающие установленные размеры.

7.15. Решение Конкурсной комиссии, принятое в нарушение требований настоящей Конкурсной документации, может быть обжаловано любым участником открытого конкурса в порядке, установленном подразделом 7 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

7.16. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

8.1. Расторжение муниципального контракта допускается по соглашению сторон, в случае одностороннего отказа стороны муниципального контракта от исполнения муниципального контракта в соответствии с гражданским законодательством, по решению суда.

8.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было

предусмотрено муниципальным контрактом и информация о возможности одностороннего отказа от исполнения муниципального контракта содержится в п. 39 Раздела II. Информационной карты конкурса.

8.3. Контракт может быть расторгнут:

8.3.1. По согласованию сторон;

8.3.2. По инициативе одной из сторон в связи с невыполнением другой стороной своих обязательств, в соответствии с гражданским законодательством;

8.3.3. В случае прекращения деятельности Подрядчика. В случае обращения Подрядчика с заявлением о прекращении действия муниципального контракта;

8.3.4. В случае окончания действия настоящего Контракта;

8.3.5. В одностороннем порядке по инициативе муниципального заказчика в случае:

- совершения по вине Подрядчика дорожно-транспортного происшествия с пострадавшими или выхода на маршрут (маршруты) в состоянии опьянения;

- систематических (три и более раза в течении 1-го месяца) нарушений Подрядчиком условий настоящего Контракта, требований лицензирования и безопасности перевозок пассажиров;

- наличия (двух и более) уведомления от контролирующих органов за осуществлением регулярных перевозок, о выявленных нарушениях Правил дорожного движения, Правил регулирующих организацию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации, допущенных водителями автобусов Подрядчика;

- аннулирования, приостановления либо окончания срока действия лицензии на перевозки пассажирским автомобильным транспортом;

- самовольного перехода Подрядчиком на маршрут (маршруты), не предусмотренный итогами конкурса;

8.3.6. Вступление в силу Решения комиссии по регулированию рынка пассажирских перевозок об отмене маршрута регулярных перевозок;

8.3.7. Вступление в силу Решения комиссии по регулированию рынка пассажирских перевозок о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и о начале осуществления перевозок по регулируемым тарифам;

8.3.8. Вступление в законную силу решения суда.

8.4. В случаях, указанных в п. 8.3.5. настоящего Контракта, расторжение Контракта производится на основании неисполнения Подрядчиком требований муниципального заказчика об устранении допущенных нарушений.

8.5. В случае расторжения Контракта в соответствии с п. 8.3.2. необходимо предупредить другую сторону об этом до даты прекращения работы на маршруте. Дата прекращения работы на маршруте устанавливается на основании действующего законодательства и административного регламента утвержденного постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 г № 475 «Об утверждении административного регламента об организации

регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области».

В течение этого периода стороны обязаны выполнять обязательства по Контракту без каких-либо ограничений.

8.6. В случае расторжения Контракта в соответствии с п. 8.3.5. срок прекращения работы на маршруте определяет муниципальный заказчик, на основании действующего законодательства и административного регламента утвержденного постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 г № 475 «Об утверждении административного регламента об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области».

8.7. В случае расторжения Контракта по обоюдному согласию сторон срок прекращения работы на маршруте (маршрутах) устанавливается сторонами и оформляется соглашением о расторжении Контракта.

8.8. Контракт может быть признан судом недействительным, в том числе по требованию контрольного органа в сфере закупок, если будет установлена личная заинтересованность руководителя заказчика, члена конкурсной комиссии в заключении и исполнении контракта. Такая заинтересованность заключается в возможности получения указанными должностными лицами заказчика доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера, а также иной выгоды для себя или третьих лиц.

РАЗДЕЛ II. Информационная карта конкурса

Следующая информация и данные для конкретного конкурса на подлежащие закупке работы дополняют положения **Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса.**

При возникновении противоречия положения настоящего документа имеют приоритет над положениями **Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса.**

<i>№ п/п</i>	<i>Ссылка на пункт Раздела I.</i>	<i>Наименование пояснений</i>	<i>Текст пояснений</i>
1.	Пункт 1.1.1.	Способ определения подрядчика	Открытый конкурс
2.	Пункт 1.1.1.	Наименование Заказчика, контактная информация	<u>Администрация Екатериновского муниципального района Саратовской области.</u> Место нахождения – Саратовская область, Екатериновский район, р.п. Екатериновка, улица 50 лет Октября, дом 90

			Почтовый адрес – 412120, Саратовская область, Екатериновский район, р.п. Екатериновка, улица 50 лет Октября, дом 90 Адрес электронной почты – aemrg@mail.ru Номер контактного телефона –(84554) 2-13-90, факс (884554)2-30-15 Ответственное должностное лицо заказчика – Новичков Дмитрий Владимирович - начальник управления архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района
2.1.		Наименование Уполномоченного органа (учреждения), контактная информация	-
3.		Наименование Специализированной организации, контактная информация	-
4.	Пункт 1.1.1.	Наименование объекта закупки	Выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области
5.	Пункт 3.5.1	Описание объекта закупки	Информация о Лотах: Лот 1 Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута - № 406 Наименование маршрута регулярных перевозок -«Екатериновка – Упоровка» Протяженность маршрута регулярных перевозок, км- 50,0 Виды транспортных средств - автобус, классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок- класс автобуса малый, максимальное количество транспортных средств каждого класса- 1 ед.

		Время рейса, час.-мин.- 1 час 43 мин., Режим работы- еженедельно: четверг, суббота, Количество рейсов в неделю- не менее 2 рейсов. Лот 2 Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута - № 402 Наименование маршрута регулярных перевозок- «Андреевка-Ивановка» Протяженность маршрута регулярных перевозок, км- 36,4 Виды транспортных средств - автобус, классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок- класс автобуса малый, максимальное количество транспортных средств каждого класса- 1 ед. Время рейса, час.-мин.- 1 час, Режим работы- еженедельно: вторник, пятница Количество рейсов в неделю- не менее 2 рейсов. Лот 3 Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута - № 181 Наименование маршрута регулярных перевозок-«Екатериновка-Колено» Протяженность маршрута регулярных перевозок, км- 46,0 Виды транспортных средств - автобус, классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок- класс автобуса малый, максимальное количество транспортных средств каждого класса- 1 ед. Время рейса, час.-мин.- 1 час 58 мин, Режим работы – еженедельно: четверг, суббота,
--	--	--

		Количество рейсов в неделю- не менее 2 рейсов. Лот 4 Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута - № 305 Наименование маршрута регулярных перевозок-«Екатериновка-Вязовка» Протяженность маршрута регулярных перевозок, км- 24,0 Виды транспортных средств - автобус, классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок- класс автобуса малый, максимальное количество транспортных средств каждого класса- 1 ед. Время рейса, час.-мин.- 0,8 ч., Режим работы – еженедельно: вторник, четверг, Количество рейсов в неделю- не менее 2 рейсов. Лот 5 Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута - № 403 Наименование маршрута регулярных перевозок-«Андреевка-Комаровка» Протяженность маршрута регулярных перевозок, км- 23,4 Виды транспортных средств - автобус, классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок- класс автобуса малый, максимальное количество транспортных средств каждого класса- 1 ед. Время рейса, час.-мин.- 0,63 ч., Режим работы – еженедельно: среда, пятница, Количество рейсов в неделю- не менее 2 рейсов. Лот 6 Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок
--	--	--

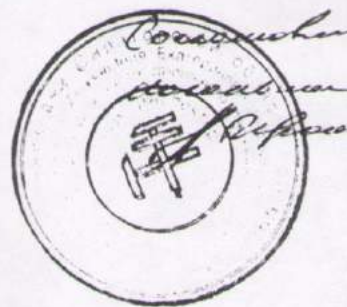
			пригородного маршрута - № 158 Наименование маршрута регулярных перевозок-«Екатериновка-Крутойр» Протяженность маршрута регулярных перевозок, км- 29,0 Виды транспортных средств - автобус, классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок- класс автобуса малый, максимальное количество транспортных средств каждого класса- 1 ед. Время рейса, час.-мин.- 0,83 ч., Режим работы – еженедельно: вторник, четверг, Количество рейсов в неделю- не менее 2 рейсов. Лот 7 Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута - № 426 Наименование маршрута регулярных перевозок-«Екатериновка-Сластуха» Протяженность маршрута регулярных перевозок, км- 24,0 Виды транспортных средств - автобус, классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок- класс автобуса малый, максимальное количество транспортных средств каждого класса- 1 ед. Время рейса, час.-мин.- 0,8 ч., Режим работы – еженедельно: вторник, четверг, Количество рейсов в неделю- не менее 2 рейсов. Лот 8 Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута - № 400 Наименование маршрута регулярных перевозок-«Екатериновка-Андреевка»
--	--	--	---

			Протяженность маршрута регулярных перевозок, км- 33,0 Виды транспортных средств - автобус, классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок- класс автобуса малый, максимальное количество транспортных средств каждого класса- 1 ед. Время рейса, час.-мин.- 1 час , Режим работы – еженедельно: среда, пятница, Количество рейсов в неделю- не менее 2 рейсов. Лот 9 Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок пригородного маршрута - № 405 Наименование маршрута регулярных перевозок-«Екатериновка-Бутурлинка» Протяженность маршрута регулярных перевозок, км- 50,0 Виды транспортных средств - автобус, классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок- класс автобуса малый, максимальное количество транспортных средств каждого класса- 1 ед. Время рейса, час.-мин.- 1, 85 ч., Режим работы – еженедельно: вторник, пятница, Количество рейсов в неделю- не менее 2 рейсов.
6.		6. 1. Обоснование необходимости использования нестандартных показателей, требований, обозначений и терминологии	-

7.	Статья 3.5.	Схемы пригородных автобусных маршрутов:
----	----------------	---

Лот 1 Маршрут № 406 «Екатериновка-Упоровка»		
---	--	--

СХЕМА МАРШРУТА С УКАЗАНИЕМ ЛИНЕЙНЫХ
И ДОРОЖНЫХ СООРУЖЕНИЙ



Автостанция р.п.Екатериновка



Расстояния между промежуточными остановками составили:

Екатериновка - Упоровка

ТУДА		Остановочные пункты	Обратно	
Расстояние между остановочными пунктами	Расстояния от начального пункта		Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта
-	-	р.п. Екатериновка	9,0	50,0
9,0	9,0	п. Прудовой	4,0	41,0
4,0	13,0	с. Новоселовка (поворот)	19,0	37,0
10,0	23,0	с. Андреевка	4,0	27,0
4,0	27,0	с. Галахово	4,0	23,0
4,0	31,0	д. Павловка	4,0	19,0
4,0	35,0	п.Юбилейный	10,0	15,0
10,0	45,0	д.Бирюковка	5,0	5,0
5,0	50,0	с.Упоровка	-	-

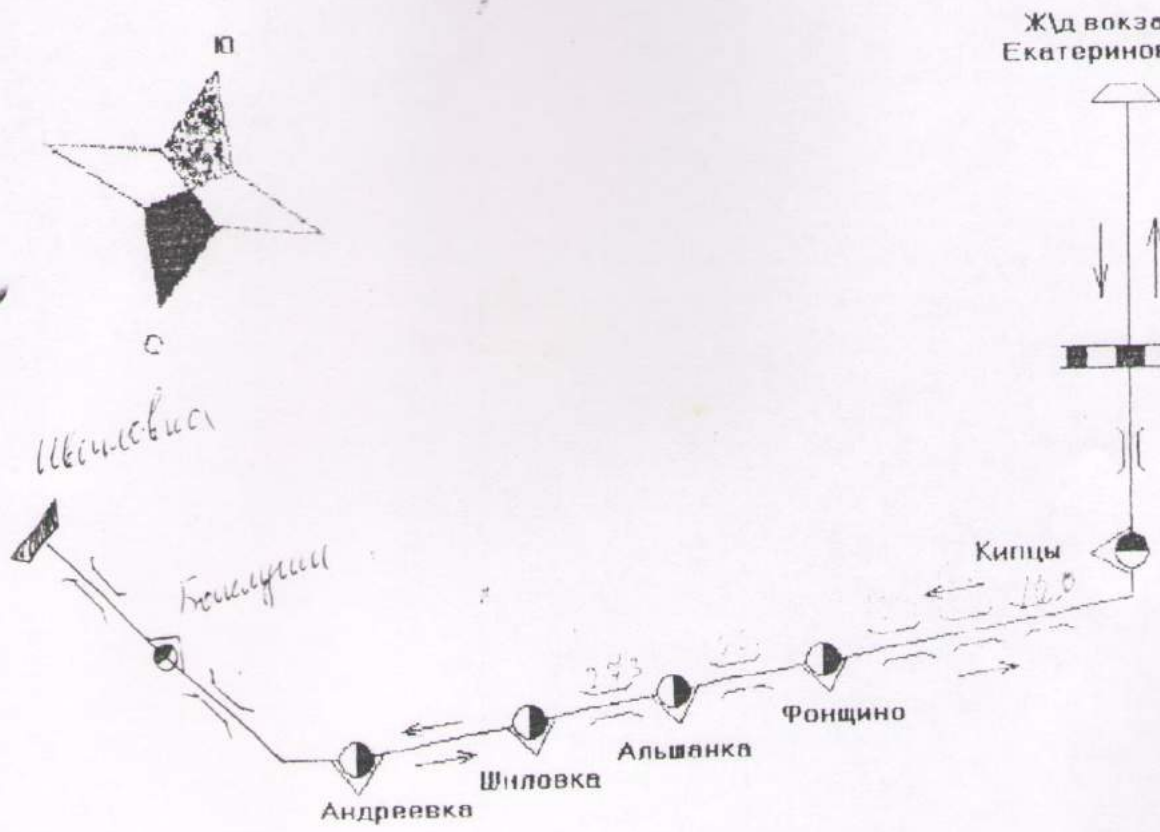
Лот 2

Маршрут № 402 «Андреевка-Ивановка»



СХЕМА

маршрута с указанием линейных и дорожных сооружений
и железнодорожных переездов



Расстояния между промежуточными остановками составили:

Андреевка- Ивановка

ТУДА		Остановочные пункты	Обратно	
Расстояние между остановочными пунктами	Расстояния от начального пункта		Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от Начального пункта
-	-	с. Андреевка	8,0	36,4
8,0	8,0	с. Бакуры	7,1	28,4
7,1	15,1	д. Кор.поляна	11,2	21,3
11,2	26,3	с. Баклуши	10,1	10,1
10,1	36,4	с. Ивановка	-	-

Лот 3

Маршрут № 181 «Екатериновка - Колено»

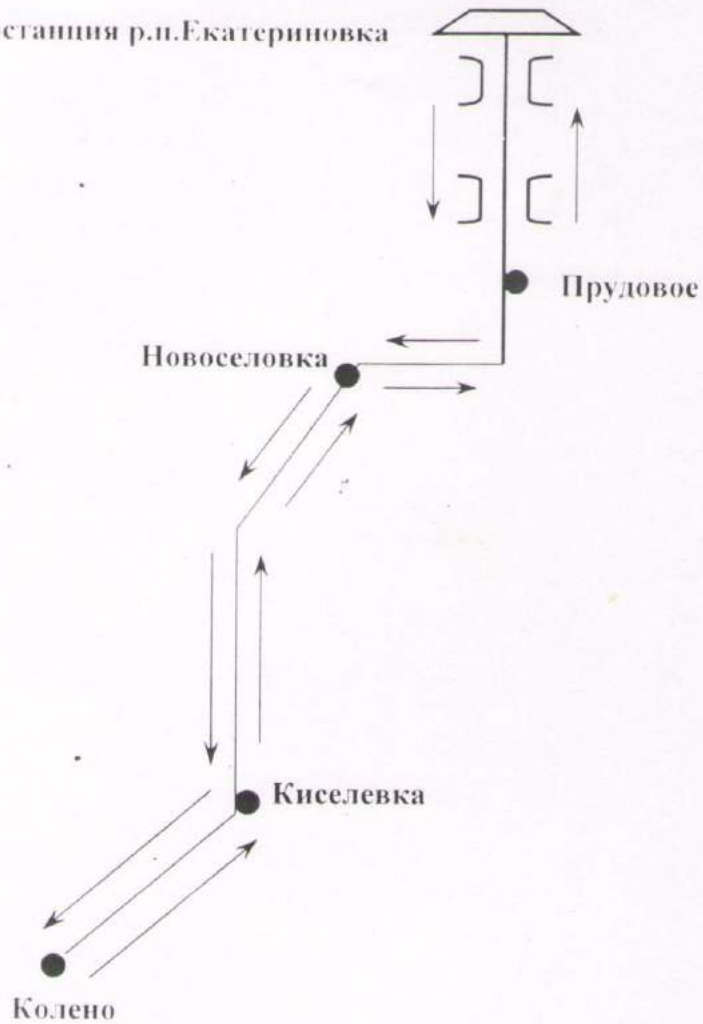
Расстояния между промежуточными остановками составили:

ТУДА		Остановочные пункты	Обратно	
Расстояние между остановочными пунктами	Расстояния от начального пункта		Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от Начального пункта
-	-	р.п. Екатеcriновка	9,0	46,0
9,0	9,0	п. Прудовой	15,0	37,0
15,0	24,0	с. Новоселовка	13,0	22,0
13,0	37,0	с. Киселевка	9,0	9,0
9,0	46,0	с. Колено	-	-

--

СХЕМА МАРШРУТА С УКАЗАНИЕМ ЛИНЕЙНЫХ
И ДОРОЖНЫХ СООРУЖЕНИЙ

Автостанция р.п.Екатериновка



Лот 4

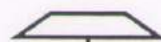
Маршрут № 305 «Екатериновка – Вязовка»

Расстояния между промежуточными остановками составили:

ТУДА		Остановочные пункты	Обратно	
Расстояние между остановочными пунктами	Расстояния от начального пункта		Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от Начального пункта
-	-	р.п. Екатериновка	12,5	24,0
12,5	12,5	с. Переезд	11,5	11,5
11,5	24,0	с. Вязовка	-	-

СХЕМА МАРШРУТА С УКАЗАНИЕМ ЛИНЕЙНЫХ
И ДОРОЖНЫХ СООРУЖЕНИЙ

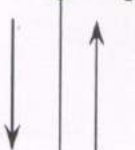
Автостанция р.п.Екатериновка



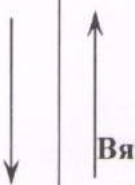
6,5км



Переезд



12 км



Вязовка



Лот 5

Маршрут № 403 «Андреевка – Комаровка»

Расстояния между промежуточными остановками составили:

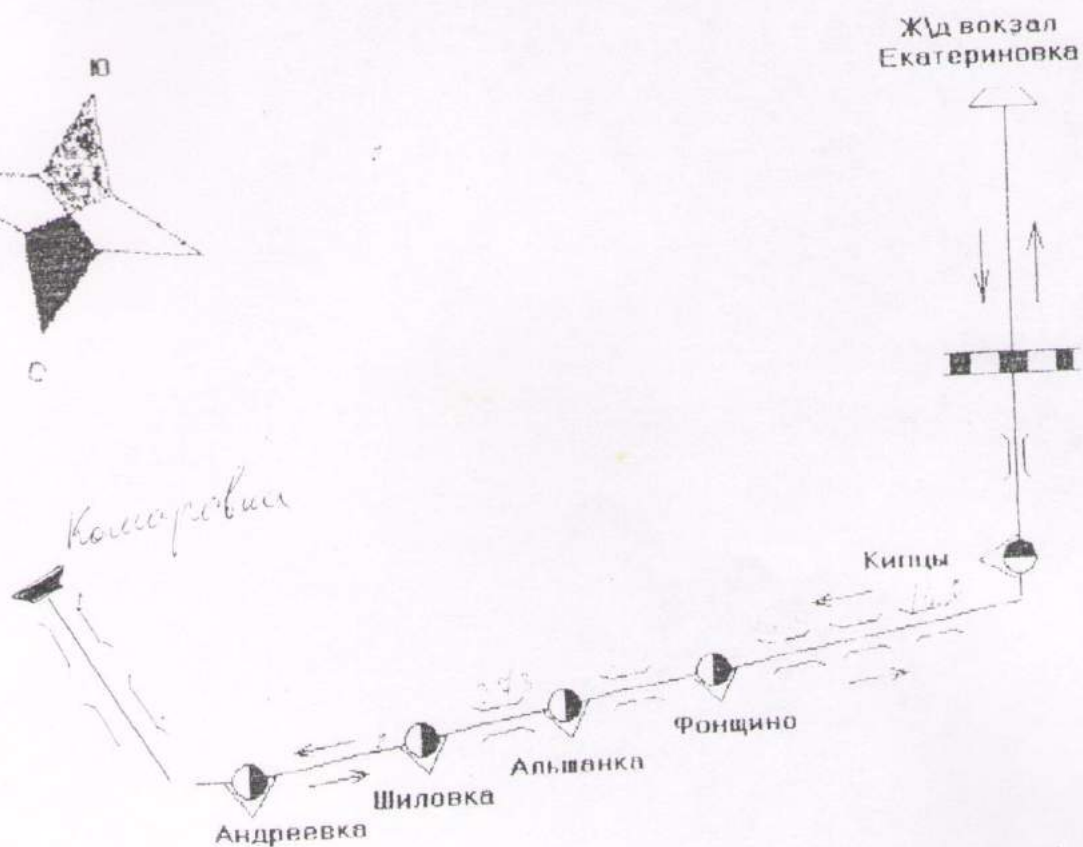
ТУДА		Остановочные пункты	Обратно	
Расстояние между остановочными пунктами	Расстояния от начального пункта		Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от Начального пункта
-	-	с. Андреевка	8,0	23,4
8,0	8,0	с. Бакуры	15,4	15,4
15,4	23,4	с. Комаровка	-	-

--

*Согласно
Уставу о
Железнодорожном*

СХЕМА

маршрута с указанием линейных и дорожных сооружений
и железнодорожных переездов



Лот 6

Маршрут № 158 «Екатериновка – Крутояр»

Расстояния между промежуточными остановками составили:

ТУДА		Остановочные пункты	Обратно	
Расстояние между остановочными пунктами	Расстояния от начального пункта		Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от Начального пункта
-	-	р.п. Екатериновка	16,0	29,0
16,0	16,0	д.Свищевка	3,0	13,0
3,0	19,0	4-ое отделение	10,0	10,0
10,0	29,0	с. Крутояр	-	-

--

СХЕМА МАРШРУТА С УКАЗАНИЕМ ЛИНЕЙНЫХ
И ДОРОЖНЫХ СООРУЖЕНИЙ

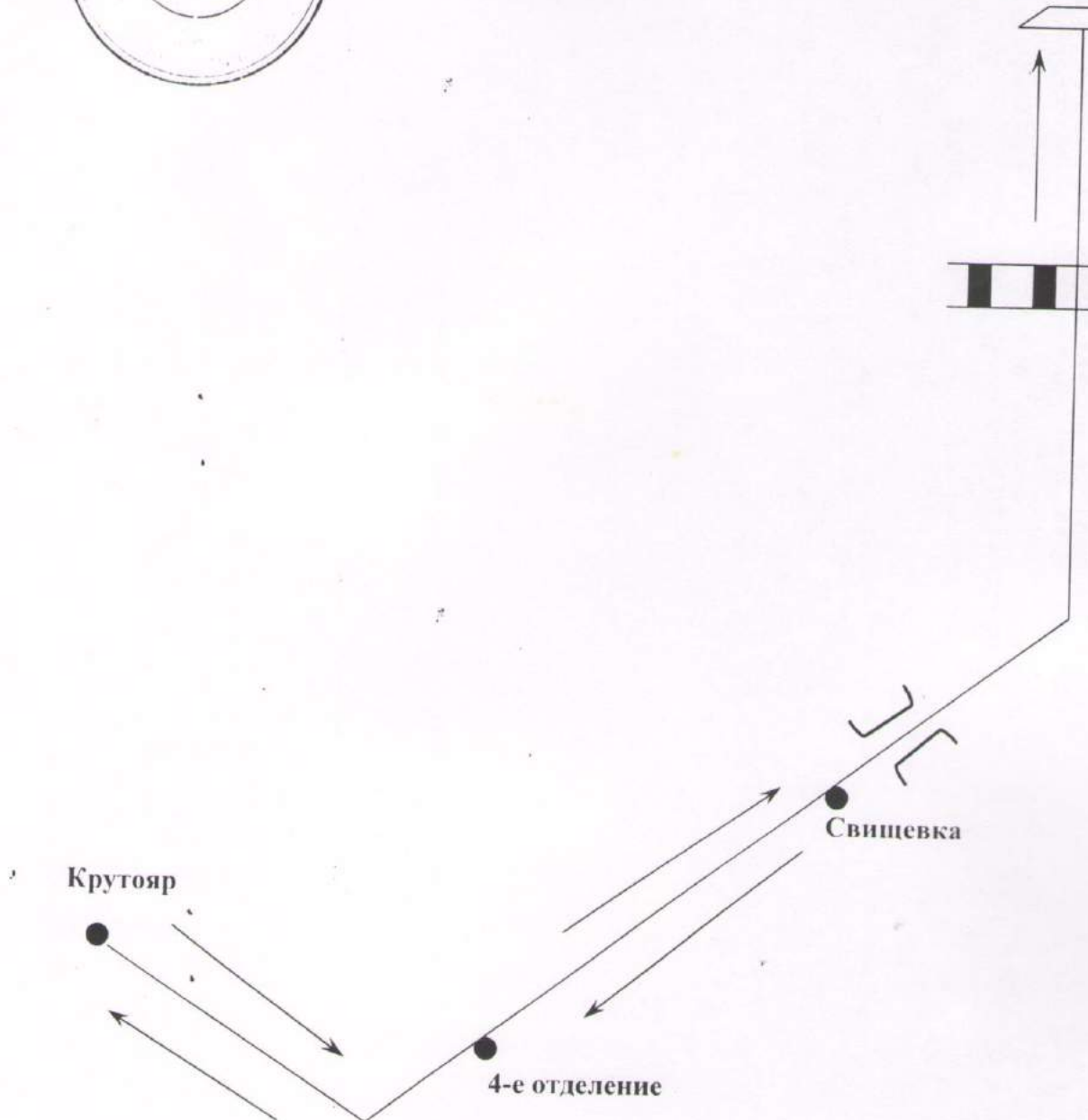


Автостанция
р.п.Екатерини

Крутояр

Свищевка

4-е отделение



Лот 7

Маршрут № 426 «Екатериновка – Сластуха»

Расстояния между промежуточными остановками составили:

ТУДА		Остановочные пункты	Обратно	
Расстояние между остановочными пунктами	Расстояния от начального пункта		Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от Начального пункта
-	-	р.п. Екатериновка	12,5	24,0
12,5	12,5	с.Переезд	11,5	11,5
11,5	24,0	с.Сластуха	-	-

Схема линейных сооружений
маршрута 426 Екатериновка-Сластуха



Лот 8

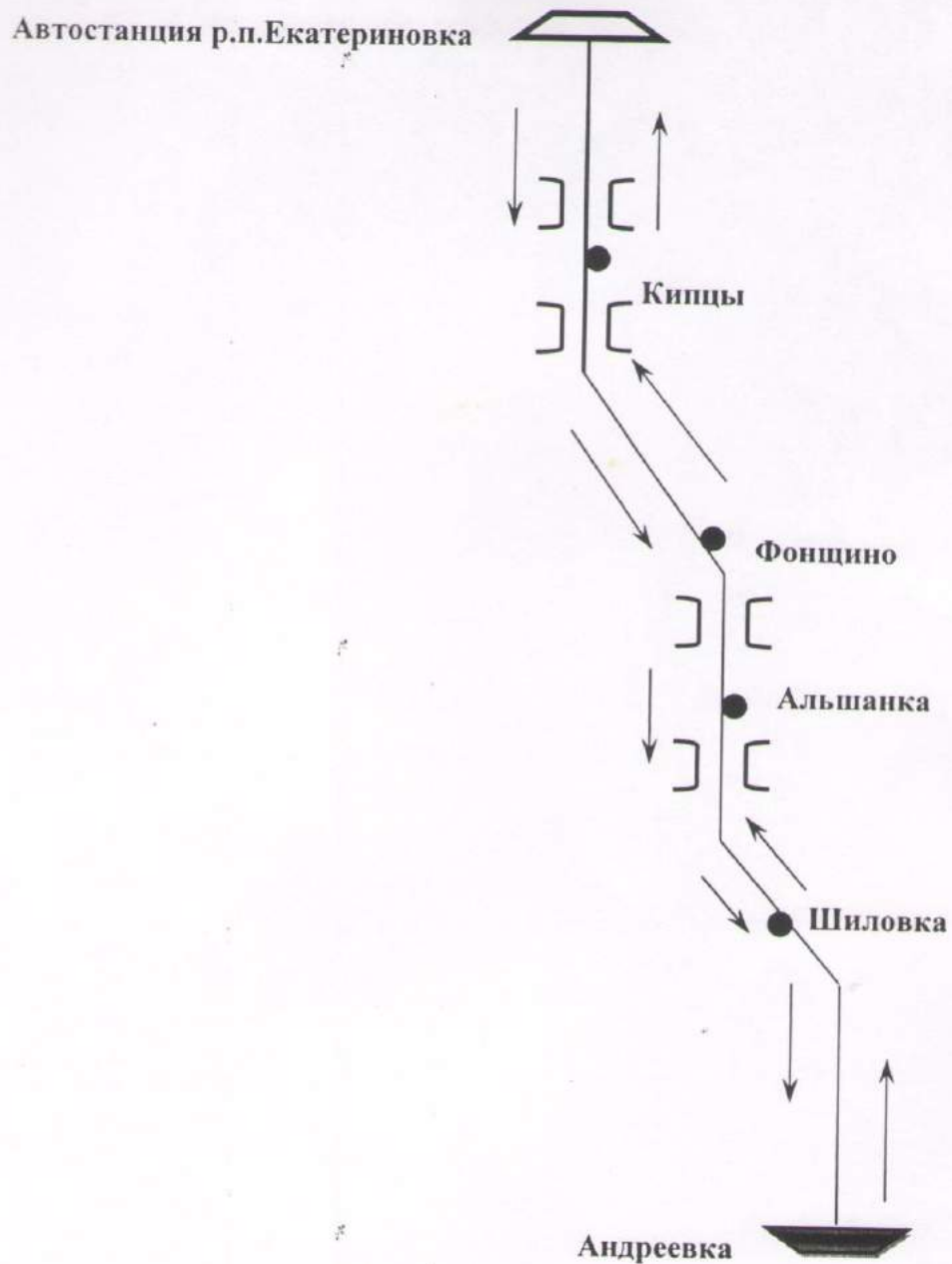
Маршрут № 400 «Екатериновка – Андреевка»

Расстояния между промежуточными остановками составили:

ТУДА		Остановочные пункты	Обратно	
Расстояние между остановочными пунктами	Расстояния от начального пункта		Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от Начального пункта
-	-	р.п. Екатериновка	7,0	33,0
7,0	7,0	с.Кипцы	10,0	26,0
10,0	17,0	д.Фонщино	10,0	16,0
10,0	27,0	с.Альшанка	3,0	6,0
3,0	30,0	с.Шиловка	3,0	3,0
3,0	33,0	с.Андреевка	-	-

--

СХЕМА МАРШРУТА С УКАЗАНИЕМ ЛИНЕЙНЫХ
И ДОРОЖНЫХ СООРУЖЕНИЙ



Лот 9

Маршрут № 405 «Екатериновка – Бутурлинка»

Расстояния между промежуточными остановками составили:

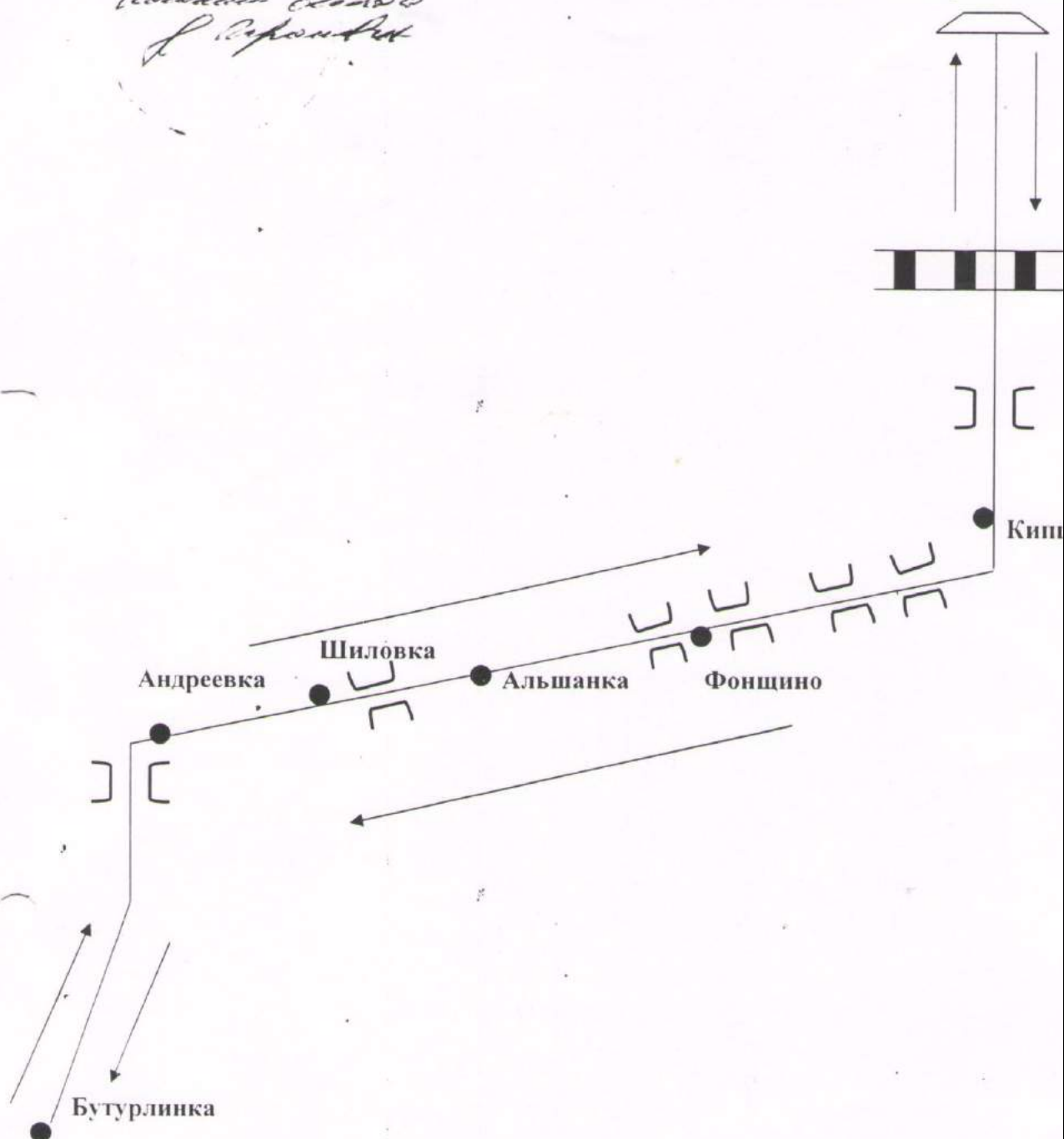
ТУДА		Остановочные пункты	Обратно	
Расстояние между остановочными пунктами	Расстояния от начального пункта		Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта
-	-	р.п. Екатериновка	7,0	33,0
7,0	7,0	с.Кипцы	10,0	26,0
10,0	17,0	д.Фонщино	10,0	16,0
10,0	27,0	с.Альшанка	3,0	6,0
3,0	30,0	с.Шиловка	3,0	3,0
3,0	33,0	с.Андреевка	17,0	17,0
17,0	50,0	с. Бутурлинка	-	-

--

СХЕМА МАРШРУТА С УКАЗАНИЕМ ЛИНЕЙНЫХ
И ДОРОЖНЫХ СООРУЖЕНИЙ

*См. также
исходный проект
Г. Врангеля*

Автостанция
р.п.Екатериновка



8.	Статья 3.5.	Место, дата начало и окончание, порядок и график осмотра транспортных средств, резервных транспортных средств заявленных участниками на открытый конкурс	Для определения технического состояния транспортного средства и срока эксплуатации транспортного средства заявленного на открытый конкурс, возможность предоставления внутреннего резерва транспортного средства и технического состояния резервного транспортного средства заявленного на открытый конкурс, представителями рабочей группы конкурсной комиссии проводится обследование вышеуказанных транспортных средств. <u>Для этого участников открытого конкурса, секретарь конкурсной комиссии письменно уведомляет о дате, времени и месте осмотра заявленных на открытый конкурс транспортных средств. Дата, время и место конкурсной комиссией и участниками открытого конкурса согласовывается после процедуры вскрытия конвертов.</u> Результаты технического осмотра оформляются комиссией в Акте проверки технического состояния транспортных средств заявленных на участие в открытом конкурсе по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Екатериновского муниципального района
9.		Место выполнения работы	Саратовская область, Екатериновский район
10.	Статьи 1.8., 6.1.	Сроки завершения работы	По результатам открытого конкурса муниципальный контракт, свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок заключается и выдаются (соответственно) в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса <u>на срок не менее чем пять лет.</u> Если до истечения срока их действия не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 - 4 части 1 статьи 3.23. Регламента, утвержденного Постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 г № 475, действие указанных- муниципального контракта, свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок <u>продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается.</u> Продление указанных - муниципального контракта, свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.
11.	Пункт 1.1.2, 1.1.3, 3.3.2, 5.2.3	Единые требования к участникам открытого конкурса	К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества соответствующие следующим требованиям, по которым участник открытого конкурса предоставляет <u>подлинные документы или копии таких документов:</u> 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с

			законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки. Запрет в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29 декабря 2015 г. № 1457 «О перечне отдельных видов работ (услуг), выполнение (оказание) которых на территории Российской Федерации организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, а также организациями, контролируемые гражданами Турецкой Республики и (или) организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, запрещено с 1 января 2016 г.»; 2)*наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации; 3)наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией; 4)*непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 5)*отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период; 6)наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества). * требования, предусмотренные п.п. 2,4 и 5 настоящего пункта, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.
12.	Пункт 3.3.3	Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работы, являющихся объектом закупки	Для определения показателей, позволяющих определить соответствие требований выполняемых работ установленным организатором открытого конкурса требованиям, участник открытого конкурса предоставляет <u>подлинные документы или копии таких документов:</u> - подтверждающих прохождение государственного технического осмотра транспортных средств, - подтверждающих обеспеченность водительскими кадрами, а также квалификацию водителей, - подтверждающих наличие специализированной и сертифицированной производственно-технической базы по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств, либо договор на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, - подтверждающих наличие специализированных постов технического состояния транспортного средства перед выездом на маршрут регулярных перевозок, либо договор на проведение технического осмотра транспортных средств перед выездом на регулярный маршрут, - лицензия на работы и услуги по предрейсовым и

			послерейсовым медицинским осмотрам водителей транспортных средств, либо договор на оказание указанных услуг, - подтверждающих наличие внутреннего резерва транспортных средств, - подтверждающих оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, - подтверждающих наличие службы (специалиста) по безопасности движения, - журнал учета нарушений Правил дорожного движения, <u>подлинный документ:</u> - справка о средней заработной плате, заверенная руководителем предприятия или индивидуальным предпринимателем. Справка о среднемесячной заработной плате работников должна содержать сведения о размере среднемесячной заработной платы работников за три месяца, предшествующие месяцу, в котором опубликовано информационное извещение о проведении открытого конкурса и заверяется личной подписью и печатью заявителя. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, прилагаемых к такой заявке, не допускается применение факсимильных подписей.
13.	Пункт 2.1.1	Способы получения конкурсной документации	Конкурсная документация предоставляется любому заинтересованному лицу в форме электронного документа на электронном носителе, на основании его письменного заявления в течение двух рабочих дней, со дня получения соответствующего заявления, с 13 часов 00 минут (время Московское) « 11 » августа 2017 года, до 10 часов 00 минут (время Московское) « 01 » сентября 2016 года. По рабочим дням: понедельник- четверг- с 08-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 часов, пятница- с 08-00 до 12-00 и с 13-00 до 16-00 часов. Электронный носитель заинтересованного лица, содержащий признаки вредоносных компьютерных программ (вирусов), приниматься не будет.
14.	Пункт 2.1.1	Срок предоставления конкурсной документации	В течение 2 рабочих дней со дня получения письменного заявления
15.	Пункт 2.1.1	Место предоставления	412120, Саратовская область, р.п. Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж в управлении

		конкурсной документации	архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области
16.	Пункт 2.1.1	Порядок предоставления конкурсной документации	Конкурсная документация предоставляется Заказчиком в в форме электронного документа на электронном носителе. Конкурсная документация в форме электронного документа, на электронный носитель заинтересованного лица, осуществляется без взимания платы. Получить конкурсную документацию нарочно, заинтересованное лицо может по адресу: 412120, Саратовская область, р.п.Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж в управлении архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области, на основании письменного заявления заинтересованного лица в течении двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления.
17.	Статья 3.1	Язык или языки, на которых предоставляется конкурсная документация	Русский язык
18.	Статья 3.6	Требования к форме заявки на участие в открытом конкурсе	Участник открытого конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.
19.	Пункт 4.1.2	Возможность подачи конкурсной заявки в форме электронного документа	Не допускается
20.	Пункт 3.3.1	Требования к составу заявки на участие в открытом конкурсе	Заявка на участие в конкурсе подготавливается по формам, представленным в Разделе IV. Форма заявки на участие в конкурсе и образцы форм, входящие в ее состав, предлагаемые для заполнения участниками открытого конкурса настоящей конкурсной документации и должна содержать: 1) Заявка на участие в конкурсе (форме 4.1) содержит следующую информацию и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе: а) наименование, фирменное наименование (при наличии) предприятия с указанием организационно правовой формы (для юридического лица), место нахождения, почтовый адрес (для юридического

			лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные (для физического лица), место жительства (для физического лица), номер контактного телефона/факса, E-mail(при наличии), номер лота, марка транспортного средства (заявленного на открытый конкурс; б) декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в пункте 11, Раздела II. Информационной карты конкурса, подлинные документы или копии таких документов; в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность (Приложение № 2) на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; г) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в пункте 12, Раздела II. Информационной карты конкурса, или копии таких документов; д) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица); 2) заявка на участие в открытом конкурсе может содержать
--	--	--	--

			схемы, фотографии, иные изображения, а также любые другие документы по усмотрению участника открытого конкурса.
20.1.	Статьи 3.3, 3.5	Требования к содержанию, в том числе к описанию предложений участника открытого конкурса в составе заявки на участие в конкурсе	Участник конкурса представляет, в составе заявки на участие в конкурсе, свои предложения по формам 4.2 - 4.4, представленным в Разделе IV. Форма заявки на участие в конкурсе и образцы форм, входящие в ее состав, предлагаемые для заполнения участниками открытого конкурса: а) предложения участника открытого конкурса по соответствию критериям оценки заявок на участие в конкурсе (форма 4.2) б) сведения о квалификации участника открытого конкурса (при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям конкурсной документации) (форма 4.3); в) требования к качественным характеристикам, функциональные требования и требования безопасности, требования охраны окружающей среды при выполнении работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области (изложенные в Разделе III) (форма 4.4)
21.	Статья 3.7	Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе	Участник открытого конкурса должен подготовить (по каждому лоту, на участие в котором претендует) один оригинальный экземпляр заявки на участие в конкурсе. Том заявки на участие в конкурсе должен быть четко помечен «ОРИГИНАЛ». Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований. Конкурсная заявка должна быть заполнена в соответствии с формой 4.1, приведенной в Разделе IV Форма заявки на участие в конкурсе и примерные образцы форм, входящие в ее состав, предлагаемые для заполнения участниками открытого конкурса. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки (если заявка состоит из нескольких томов) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том такой заявки (если заявка состоит из нескольких томов) должны содержать опись входящих в их состав документов, быть

		скреплены печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе. Для обеспечения оперативной обработки Конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе Заказчик просит участников открытого конкурса по их усмотрению вкладывать в конверт с оригиналом заявки на участие в конкурсе электронные версии следующих документов: описи входящих в заявку на участие в конкурсе документов, заполненных участником форм в формате Microsoft Office Word на электронном носителе. Вся информация в электронном виде представляется по усмотрению участника открытого конкурса в той части, в которой это возможно. Участник открытого конкурса помещает оригинал заявки на участие в конкурсе в отдельный внутренний конверт, должным образом маркированный надписью «ОРИГИНАЛ». Затем этот конверт опечатываются печатью участника конкурса (при наличии печати) и запечатывается во внешний конверт. При этом на каждом внутреннем и на внешнем конверте указываются: - наименование конкурса, номер, наименование лота, на участие в котором подается данная заявка; - уникальный номер закупки, указанный в извещении о проведении конкурса, размещенном на официальном сайте; - наименование и адрес Заказчика. Кроме того, - на внутреннем конверте указывается наименование и почтовый адрес участника открытого конкурса; - на внешнем конверте указывается: «На конкурс. Не вскрывать до (время, указанное в извещении о проведении конкурса как время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе)». Участник открытого конкурса вправе не указывать на внешнем конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). В правом нижнем углу конверта предусматривается место для отметки о приеме заявки на участие в конкурсе: РЕГ.№ _____ ДАТА _____
--	--	--

			ВРЕМЯ _____ ПОДПИСЬ _____ Отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются. При получении Заказчиком заявки на участие в конкурсе участника открытого конкурса делается отметка на конверте и вносится запись в Журнал регистрации заявок на участие в конкурсе.
22.	Статья 4.1, Пункт 2.3.3	Срок подачи конкурсных заявок	с 13 часов 00 минут (время Московское) <u>«11» августа 2017 года,</u> до 10 часов 00 минут (время Московское) <u>« 01 »сентября 2017 года.</u> По рабочим дням: понедельник- четверг- с 08-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 часов, пятница- с 08-00 до 12-00 и с 13-00 до 16-00 часов и непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе – на заседании Конкурсной комиссии.
23.	Пункт 4.2.1	Место подачи конкурсных заявок	Адрес для предоставления заявок на участие в конкурсе в письменном виде: 412120, Саратовская область, Екатериновский район, р.п.Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж, управление архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области
24.	Статья 4.2	Порядок подачи конкурсных заявок	Для подачи заявки на участие в конкурсе, внесения изменений в заявки нарочным, а также для прохода представителей участников открытого конкурса, изъявивших желание принять участие в процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе на заседании Конкурсной комиссии, необходимо прибыть: -для подачи заявки на участие в конкурсе, внесения изменений в заявки нарочным, по адресу: Саратовская область, Екатериновский район, р.п.Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж, управление архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области. - для прохода представителей участников открытого конкурса, изъявивших желание принять участие в процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе на

			заседании Конкурсной комиссии, по адресу: Саратовская область, Екатериновский район, р.п.Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж, управление архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области. Пройти регистрацию, для этого участникам открытого конкурса необходимо при себе иметь документ удостоверяющий личность, документ подтверждающий полномочия лица на осуществление указанных действий от имени участника открытого конкурса. Начало регистрации, на участие в процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе на заседании Конкурсной комиссии, с 09 часов 30 минут (время Московское) «01 » сентября 2017 года.
25.	Статья 4.3	Порядок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе	Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок, установленного в соответствии с <i>п. 26 Раздел II. Информационной карты конкурса.</i> Отзыв заявок производится представителем участника открытого конкурса на основании документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление указанных действий от имени участника открытого конкурса. Участник открытого конкурса подает в письменной форме уведомление об отзыве заявки(-ок) с приложением расписки, выданной Заказчиком о получении заявки(-ок) на участие в конкурсе (в случае, если такая расписка выдавалась). В уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование, номер открытого конкурса, наименование и номер лота (-ов), на участие в котором (-ых) была подана заявка(-ки), регистрационный номер заявки(-ок) на участие в конкурсе, дата, время, способ подачи заявки(-ок) на участие в конкурсе. В случае подачи уведомления об отзыве заявки в письменной форме уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью (при наличии печати) и заверено подписью руководителя участника открытого конкурса или уполномоченного лица участника открытого конкурса (для юридических лиц) с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (подлинника или нотариально заверенной копии) или собственноручно подписано физическим лицом-участником открытого конкурса (либо лицом, действующим на основании надлежащим образом оформленной доверенности (подлинника или нотариально заверенной копии)). Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, указанного в <i>п. 26 Раздел II. Информационной карты конкурса.</i>

			В Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе делается отметка об отзыве заявки на участие в конкурсе. Заявки на участие в конкурсе, отозванные до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, в порядке, указанном выше, считаются не поданными.
26.	Статья 4.3	Срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе	В любое время с момента подачи заявки до 10 час. 00 мин. (время Московское) <u>«01 » сентября 2017</u> года.
27.	Статья 4.3	Порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок)	Возврат отозванной заявки на участие в конкурсе, поданной в письменной форме, соответствующему участнику открытого конкурса, осуществляется до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе надлежаще уполномоченному на то, представителю участника открытого конкурса, присутствующему при вскрытии таких конвертов, либо отправляется по почте в течение трех рабочих дней. Конверты с заявками на участие в конкурсе, поступившие после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрываются и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Заказчиком, в течение пяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
28.	Статья 4.3	Порядок внесения изменений в заявки на участие в открытом конкурсе	Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок, установленного в соответствии с <i>п. 22 Раздел II. Информационной карты конкурса.</i> Изменения заявки на участие в конкурсе, поданной в письменной форме, должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с п. 3.7 Раздела I. Инструкции участникам конкурса, конверт с комплектом документов маркируется «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, регистрационный № ____» и доставляется Заказчику до истечения срока подачи заявок, указанного в <i>п. 22 Раздел II. Информационной карты конкурса.</i> Участник открытого конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе. Изменение заявки является действительным, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок, указанного в <i>п. 22 Раздел II. Информационной карты конкурса.</i> Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе под очередным порядковым номером с пометкой «Изменения к заявке под регистрационным номером

			Вскрытие конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе осуществляется Конкурсной комиссией одновременно со вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, к которым поданы изменения. В случае, если конверт с изменениями к заявке на участие в конкурсе поступил по почте и на таком конверте не указаны сведения о конкурсной заявке, в которую вносятся изменения, такой конверт вскрывается Конкурсной комиссией согласно порядковому номеру в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.
29.	Статья 2.2	Порядок предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации	При поступлении Заказчику запроса о разъяснении положений конкурсной документации в письменной форме от любого участника открытого конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, указанной в п. 22 Раздел II. Информационной карты конкурса, Заказчик в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направляет данному лицу разъяснения положений конкурсной документации в письменной форме или в форме электронного документа. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения размещаются Заказчиком на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarom.ru. с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.
30.	Статья 2.2	Даты начала и окончания срока предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации	с <u>«11» августа 2017 г.</u>, до <u>«01» сентября 2017 г.</u> По рабочим дням: понедельник- четверг- с 08-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 часов, пятница- с 08-00 до 12-00 и с 13-00 до 16-00 часов
31.	Статья 5.1	Место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе	Заявки на участие в конкурсе будут вскрываться по адресу: Саратовская область, Екатериновский район, р.п.Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж, управление архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области. Для прохода представителей участников открытого конкурса, изъявивших желание принять участие в процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе на заседании Конкурсной комиссии, необходимо прибыть по адресу: Саратовская область, Екатериновский район, р.п.Екатериновка,

			ул. 50 лет Октября, д.90, кабинет 4, 2 этаж, управление архитектуры, капитального строительства, экологии и ЖКХ администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области. Для этого участникам открытого конкурса необходимо при себе иметь документ удостоверяющий личность, документ подтверждающий полномочия лица на осуществление указанных действий от имени участника открытого конкурса. Начало регистрации, на участие в процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе на заседании Конкурсной комиссии, с 09 часов 30 минут «01 » сентября 2017 года. Всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям предоставляется возможность присутствовать при вскрытии конвертов с такими заявками, согласно <i>п. 32 Раздел II. Информационной карты конкурса,</i> «01 » сентября 2017 года., 10 час. 00 мин. (время Московское)
32.	Статья 5.1	Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе	« 01 » сентября 2017 г., 10 час. 00 мин. (время Московское)
33.	Статья 5.2	Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе	С « 01 » сентября 2017 г по «04» сентября 2017 г
34.	Статья 5.2	Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе	Оценка и сопоставление участников открытого конкурса (заявок на участие в открытом конкурсе) осуществляются по следующим критериям: 1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса; 2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, который подтвержден исполнением муниципальных контрактов

			(договоров) либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами Саратовской области, нормативными правовыми актами Администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области; 3) характеристики транспортных средств, которые влияют на качество перевозок, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем для осуществления регулярных перевозок; 4) срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. Техническое состояние транспортного средства; 5) возможность предоставления внутреннего резерва транспортных средств. Техническое состояние резервного транспортного средства; 6) социальная защищенность водителя.
34.1	Статья 5.2	Величины значимости критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе	Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в соответствии с постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 г № 475 «Об утверждении административного регламента об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области»
Шкала для оценки критериев участников открытого конкурса Таблица приоритетов открытого конкурсного отбора			
№	Критерии оценки		Количество баллов
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя или их		Минус 1 балл за каждое нарушение (допускается не более 3 нарушений)

	работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса		
2	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, который подтвержден исполнением муниципальных контрактов (договоров) либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:	От 0 до 2	
	2.1. Более 10 лет	2	
	2.2. До 10 лет включительно	1	
	2.3. Нет опыта осуществления регулярных перевозок	0	
3	Характеристики транспортных средств, которые влияют на качество перевозок, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем для осуществления регулярных перевозок:	От 0 до 4	
	3.1. Наличие кондиционера	1	
	3.2. Наличие низкого пола в транспортном средстве	1	
	3.3. Наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения	1	
	3.4. Наличие оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками	1	
	3.5. Отсутствие указанных характеристик транспортных средств	0	
4	Срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок	от 1 до 3	
	4.1.1. До 5 лет включительно	3	

	4.1.2. До 7 лет включительно	2	
	4.1.3. Свыше 7 лет	1	
	Техническое состояние транспортного средства	От 0 до 3	
	4.2. Состояние внешнего вида транспортного средства	3	
	За каждое выявленное нарушение минус один балл		
5	Возможность предоставления внутреннего резерва транспортных средств	от 0 до 1	
	5.1. При наличии	1	
	5.2. При отсутствии	0	
	Техническое состояние резервного транспортного средства	От 0 до 3	
	5.3. Состояние внешнего вида транспортного средства и салона транспортного средства и его соответствие санитарным нормам, состояние экипировки, в соответствии с ГОСТ 25869-90	3	
	За каждое выявленное нарушение минус один балл		
6	Социальная защищенность водителя	От 0 до 1	
	6.1 зарплата выше средней	1	
	6.2 зарплата ниже средней	0	

Для определения технического состояния транспортного средства и срока эксплуатации транспортного средства заявленного на открытый конкурс, возможность предоставления внутреннего резерва транспортного средства и технического состояния резервного транспортного средства заявленного на открытый конкурс, представителями рабочей группы конкурсной комиссии проводится обследование вышеназванных транспортных средств. Для этого участников открытого конкурса, секретарь конкурсной комиссии письменно уведомляет о дате, времени и месте осмотра заявленных на открытый конкурс транспортных средств. Дата, время и место конкурсной комиссией и участниками открытого конкурса согласовывается после процедуры вскрытия конвертов.

Результаты технического осмотра оформляются комиссией в Акте проверки технического состояния транспортных средств заявленных на участие в открытом конкурсе по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Екатериновского муниципального района

АКТ

проверки технического состояния транспортных средств заявленных на участие в открытом конкурсе по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Екатериновского муниципального района.

р.п. Екатериновка

« ____ » _____ год

Лот № _____ маршрут № _____

Регулярный *(городской или пригородный)* _____ маршрут _____

Комиссия в составе:

Руководитель рабочей группы _____

Члены рабочей группы _____

произвела проверку транспортных средств заявленных участниками на участие в открытом конкурсе.

Проверен _____

По результатам проведенного обследования выставлены следующие оценки:

Транспортное средство _____

Техническое и санитарное состояние транспортного средства (средний балл): _____

1.1. Характеристики транспортных средств, которые влияют на качество перевозок, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем для осуществления регулярных перевозок :

- наличие кондиционера _____

- наличие низкого пола в транспортном средстве _____

- наличие оборудования для перевозок пассажиров

с ограниченными возможностями передвижения _____

- наличие оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками _____

1.2. Техническое состояние транспортного средства:

- состояние внешнего вида транспортного средства _____

- состояние салона транспортного средства и его соответствие санитарным нормам _____

- состояние экипировки, в соответствии с ГОСТ 25869-90 _____

1.3. Срок эксплуатации транспортного средства:

- средний возраст автобуса _____ лет _____

Резервное транспортное средство _____

Техническое и санитарное состояние резервного транспортного средства (средний балл): _____

2.1. Возможность предоставления внутреннего резерва транспортных средств:

- при наличии возможности предоставления транспортного средства _____

- при отсутствии возможности предоставления транспортного средства _____

2.2. Техническое состояние резервного транспортного средства

- состояние внешнего вида транспортного средства _____
- состояние салона транспортного средства и его соответствие санитарным нормам _____
- состояние экипировки, в соответствии с ГОСТ 25869-90 _____

Итог сумма баллов _____

Подписи членов комиссии:

Руководитель рабочей группы _____

Члены рабочей группы _____

35.	Статьи 1.8, 6.	Возможность заказчика при заключении муниципального контракта, выдачи свидетельства и карты маршрута, по согласованию с участником открытого конкурса, который заключает муниципальный контракт, получает свидетельство об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карта маршрута, увеличить количество планируемых к выполнению работ.	Допускается по согласованию сторон.
36.	Статья	Информация о	Администрация Екатериновского муниципального района

	3.4.	заказчика предоставлять отдельным категориям граждан льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.	Саратовской области - вправе предоставить отдельным категориям граждан, за счет средств местного бюджета Екатериновского муниципального района льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, при условии согласования с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту, размеров компенсации недополученных доходов, связанных с предоставлением таких льгот.
37.	Статья 1.8.	Срок, в течение которого победитель открытого конкурса или иной его участник, с которым заключается контракт, которому выдаются свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок должен подписать контракт и получить свидетельство и карту маршрута регулярных перевозок	По результатам открытого конкурса муниципальный контракт, свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок подписывается и выдаются, соответственно, в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет.
38.	Статья 6.1.	Условия признания победителя открытого конкурса или иного участника открытого конкурса уклонившимися от заключения	Победитель конкурса - Подрядчик обязан подписать муниципальный контракт в течение десяти дней с даты размещения в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sarpmo.ru. протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе и представить все экземпляры муниципального контракта муниципальному заказчику. Победитель конкурса признается уклонившимся от

		контракта	заключения муниципального контракта, если он в течение вышеназванного срока, не подписал муниципальный контракт, не представил все экземпляры муниципального контракта муниципальному заказчику и одновременно с муниципальным контрактом не получил свидетельство и карту соответствующего маршрута регулярных перевозок. При уклонении победителя конкурса от заключения муниципального контракта муниципальный заказчик вправе заключить муниципальный контракт с участником открытого конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, вправе подписать муниципальный контракт и передать его муниципальному заказчику в течение десяти дней с даты получения от муниципального заказчика проекта муниципального контракта. Одновременно с подписанными экземплярами муниципального контракта этот участник обязан получить свидетельство и карту соответствующего маршрута регулярных перевозок. Непредставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заказчику в срок, подписанных этим участником экземпляров Контракта и не получения свидетельства и карты соответствующего маршрута регулярных перевозок, не считается уклонением этого участника от заключения Контракта. В данном случае открытый конкурс признается несостоявшимся.
39.		Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта	Заказчик <u>вправе</u> принять решение об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено муниципальным контрактом. Заказчик <u>обязан</u> принять решение об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта, если в ходе исполнения муниципального контракта установлено, что Подрядчик не соответствует установленным пунктами 11 и 12 Раздела II. Информационная карта конкурса требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика или не надлежаще исполняет условия муниципального контракта. Подрядчик <u>вправе</u> принять решение об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено муниципальным контрактом.

			Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.
--	--	--	---

АЗДЕЛ III. Требования к качественным характеристикам, функциональные требования и требования безопасности, требования охраны окружающей среды при выполнении работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области.

1. Требования к качественным характеристикам выполняемых работ:

Порядковый номер маршрута регулярных перевозок (в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области, п.п. 6.1., п. 6 Раздел I Инструкции участникам открытого конкурса), регистрационный номер маршрута №.

Наименование маршрута регулярных перевозок (в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области, п.п. 6.1., п. 6 Раздел I Инструкции участникам открытого конкурса)_____.

Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты по данному маршруту (в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области, п.п. 6.1., п. 6 Раздел I Инструкции участникам открытого конкурса)_____.

Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок (в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области, п.п. 6.1., п. 6 Раздел I Инструкции участникам открытого конкурса)_____.

Протяженность маршрута регулярных перевозок (в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области, п.п. 6.1., п. 6 Раздел I Инструкции участникам открытого конкурса), км_____.

Порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах) (в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области, п.п. 6.1., п. 6 Раздел I Инструкции участникам открытого конкурса)_____.

Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок_____.

Виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса (в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Екатериновского муниципального района Саратовской области, п.п. 6.1., п. 6 Раздел I Инструкции участникам открытого конкурса)_____.

Марка транспортного средства (заявленного на открытый конкурс), государственный номер_____

Время рейса, час/мин_____.

Режим работы:

Лот 1 (еженедельно: четверг, суббота)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 2 (еженедельно: вторник, пятница)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 3 (еженедельно: четверг, суббота)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 4 (еженедельно: вторник, четверг, суббота)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 5 (еженедельно: вторник, четверг)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 6 (еженедельно: среда, пятница)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 7 (еженедельно: вторник, четверг)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 8 (еженедельно: вторник, четверг)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 9 (еженедельно: среда, пятница)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Количество рейсов в неделю:

Лот 1 (не менее 2 рейсов)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 2 (не менее 2 рейсов)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 3 (не менее 2 рейсов)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 4 (не менее 9 рейсов)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 5 (не менее 2 рейсов)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 6 (не менее 2 рейсов)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 7 (не менее 2 рейсов)_____.

(конкретные показатели участника конкурса)

Лот 9 (не менее 2 рейсов)_____.

Характеристики транспортных средств , влияющих на качество регулярных перевозок_____.

В целях организации качественного выполнения работ должно предусматриваться:

- поддержание квалификации персонала;
- проведение медицинских освидетельствований водителей;
- поддержание автотранспортных средств в технически исправном состоянии (время необходимое для восстановления движения автобусов по маршруту не более 1 часа, наличие в салоне автобуса системы отопления для обеспечения температурного режима (в соответствии с Государственным стандартом РФ ГОСТ Р 50993-96 "Автотранспортные средства. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования. Требования к эффективности и безопасности" (принят и введен в действие постановлением Госстандарта России от 9 декабря 1996 г. N 669);
- предрейсовые и послерейсовые технические осмотры автотранспортных средств;
- диспетчерское управление;
- поддержание в исправном состоянии линейных и других технических сооружений, оборудования, инструмента и средств измерения (включая их метрологическую поверку);
- мероприятия по охране окружающей среды и противопожарной безопасности и т.п.

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ ЭКИПИРОВКИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

- В транспортном средстве, работающем на автобусном маршруте регулярных пригородных перевозок, Перевозчик обязан обеспечить наличие:

№ п/п	Наименование экипировки	Тип, ГОСТ, расположение
1	Свидетельство, на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области и	В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 г № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с Распоряжением Губернатора Саратовской области от 28.03.2016 г № 226-р «Об опубликовании Закона Саратовской области «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Саратовской области»
2	Карта соответствующего маршрута регулярных перевозок	
3	Копия паспорта пригородного маршрута регулярных перевозок	
4	Лицензионная карточка на транспортное средство	
5	Путевой лист установленного образца	
6	Наименование, адрес и номер телефона Перевозчика, фамилия водителя	Внутри салона транспортного средства: в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом" (с изменениями и дополнениями)
7	Наименование, адрес и контактные телефоны органа, обеспечивающего контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа	
8	Стоимость проезда, провоза ручной клади и перевозки багажа	
9	Указатели мест расположения огнетушителей	
10	Указатели аварийных выходов и правила пользования такими выходами	
11	Схема маршрута регулярных перевозок	
12	Информация о страховщике (его наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер телефона) и договоре обязательного страхования (номер, дата заключения, срок	Внутри салона транспортного средства: в соответствии с Федеральным законом

	действия).	от 14 июня 2012 года № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровья, имущества пассажиров и о порядке возмещения вреда, причиненного при перевозках пассажиров»
13	Схема маршрута	Межгосударственный стандарт ГОСТ 25869-90 "Отличительные знаки и информационное обеспечение подвижного состава пассажирского наземного транспорта, остановочных пунктов и пассажирских станций. Общие технические требования" (введен в действие постановлением Госстандарта СССР от 12 марта 1990 г. N 395)
14	Информационные таблички	
15	График движения по маршруту, режим работы маршрута регулярных перевозок	Внутри салона транспортного средства
16	Выписка из Правил перевозок (порядок и условия проезда пассажиров).	

- Автобус может быть экипирован дополнительно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Вся информация должна быть ясно различимой, как в салоне автобуса (внутренняя экипировка), так и с остановочного пункта (наружная экипировка).

ТАБЛИЦА РАССТОЯНИЙ

между остановочными пунктами маршрута,

определяющими стоимость проезда и провоза багажа

№

(наименование маршрута)

(наименование населенного пункта)

(Наименование населенного пункта)

Составлена на основании: _____

(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПРОЕЗД И ПРОВОЗ БАГАЖА

№ _____
(наименование маршрута)

(наименование населенного пункта)

Стоимость проезда по маршруту указана для транспортного средства

(категория, класс)

страховой сбор _____.

(входит, не входит)

Составлена на основании: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

2.Функциональные требования и требования безопасности:

- В соответствии с Государственным стандартом РФ ГОСТ Р 51825-2001 "Услуги пассажирского автомобильного транспорта. Общие требования" (принят постановлением Госстандарта РФ от 14 ноября 2001 г.).

3.Требования охраны окружающей среды:

- В соответствии с Государственным стандартом РФ ГОСТ Р 51825-2001 "Услуги пассажирского автомобильного транспорта. Общие требования" (принят постановлением Госстандарта РФ от 14 ноября 2001 г.).

**РАЗДЕЛ IV. Форма заявки на участие в конкурсе и образцы форм, входящие в ее состав,
предлагаемые для заполнения участниками открытого конкурса**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В СОСТАВЕ
ЗАЯВКИ (ТОМЕ ЗАЯВКИ) НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

Заключение муниципального контракта «На получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области», _____

(предмет конкурса, шифр)

Настоящим _____

(наименование участника открытого конкурса)

подтверждает, что для участия в конкурсе на право _____ нами
представлены ниже перечисленные документы и информацию.

№ п/п	Наименование	№№ листов (с_ по_)	Количество о листов
1.	Заявка на участие в открытом конкурсе (форма 4.1)		
2.	Декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в п. 11 Раздела II. Информационной карты конкурса. Подлинные документы или копии таких документов: - лицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации; - наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией; - договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).		

3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность (Приложение №2) на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица		
4.	Документы подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в п. 12 Раздел II. Информационной карты конкурса. <u>ПОДЛИННЫЕ ДОКУМЕНТЫ ИЛИ КОПИИ ТАКИХ ДОКУМЕНТОВ:</u> - подтверждающих прохождение государственного технического осмотра транспортных средств, - подтверждающих обеспеченность водительскими кадрами, а также квалификацию водителей, - подтверждающих наличие специализированной и сертифицированной производственно-технической базы по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств, либо договор на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, - подтверждающих наличие специализированных постов технического состояния транспортного средства перед выездом на маршрут регулярных перевозок, либо договор на проведение технического осмотра транспортных средств перед выездом на регулярный маршрут, - лицензия на работы и услуги по предрейсовым и послерейсовым медицинским осмотрам водителей транспортных средств, либо договор на оказание указанных услуг, - подтверждающих наличие внутреннего резерва транспортных средств, - подтверждающих оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или		

	ГЛОНАСС/GPS, - подтверждающих наличие службы (специалиста) по безопасности движения, - журнал учета нарушений Правил дорожного движения, <u>подлинный документ:</u> - справка о средней заработной плате, заверенная руководителем предприятия или индивидуальным предпринимателем. (Справка о среднемесячной заработной плате работников должна содержать сведения о размере среднемесячной заработной платы работников за три месяца, предшествующие месяцу, в котором опубликовано информационное извещение о проведении открытого конкурса и заверяется личной подписью и печатью заявителя.)		
5.	Копии учредительных документов участника открытого конкурса		
6.	Предложения участника открытого конкурса по соответствию критериям оценки заявок на участие в конкурсе (форма 4.2.)		
7.	Сведения о квалификации участника открытого конкурса (при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям открытого конкурса) (форма 4.3.)		
8.	Требования к качественным характеристикам, функциональные требования и требования безопасности, требования охраны окружающей среды при выполнении работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области (изложенным в Разделе III.) (форма 4.4)		
9.	Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать схемы, фотографии, иные изображения, а также любые другие документы по усмотрению участника открытого конкурса		

Должность руководителя (лица, уполномоченного участником открытого конкурса **)

участника открытого конкурса

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

**Реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя

На бланке организации

Дата, исх. номер

**Управление архитектуры,
капитального строительства, экологии
и ЖКХ администрации
Екатериновского муниципального
района Саратовской области**

**Начальнику управления
Д.В. Новичкову**

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

Заключение муниципального контракта «На получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области», _____.
(предмет конкурса, шифр)

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения муниципального контракта, на получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты

(наименование участника открытого конкурса)

в лице,

(наименование должности участника открытого конкурса (представителя участника открытого конкурса) и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на право заключения муниципального контракта «На получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области» на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

1	Наименование, фирменное наименование (при наличии) предприятия с указанием организационно правовой формы (для юридических лиц)	
---	--	--

2	Местонахождение почтовый адрес (для юридического лица)	
3	Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)	
4	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
5	Паспортные данные (для физического лица)	
6	Место жительства (для физического лица)	
7	Номер контактного телефона/ факса, E-mail(при наличии)	
8	Номер лота	
9	Марка транспортного средства (заявленного на открытый конкурс)	

Мы согласны выполнить работы, являющиеся предметом конкурса, в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в конкурсе в течение _____ (указывается срок выполнения работы) с даты получения свидетельства на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок, в единицах измерения срока выполнения работы (годах, кварталах, месяцах, неделях, днях, часах), установленных Заказчиком в Разделе II. Информационная карта конкурса.

Члены конкурсной комиссии могут связаться со следующими лицами для получения дальнейшей информации:

Справки по общим вопросам	
Контактное лицо:	Телефон:

Должность руководителя (лица, уполномоченного участником открытого конкурса **)

участника открытого конкурса _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

****Реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя**

Декларация

о соответствии участника открытого конкурса требованиям,
установленным в п. 11 Раздел II. Информационной карты конкурса

Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство заключить муниципальный контракт «На получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области», в соответствии с требованиями конкурсной документации и согласно нашим предложениям об условиях выполнения работ.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

Настоящей заявкой декларируем о соответствии участника открытого конкурса

(наименование участника конкурса)

следующим требованиям:

- соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки. Запрет в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29 декабря 2015 г. № 1457 «О перечне отдельных видов работ (услуг), выполнение (оказание) которых на территории Российской Федерации организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, а также организациями, контролируемые гражданами Турецкой Республики и (или) организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, запрещено с 1 января 2016 г.»;

- непроведение ликвидации (участника открытого конкурса) и отсутствие решения арбитражного суда о признании (участника открытого конкурса) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие у (участника конкурса) задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период.

В случае если наши предложения будут признаны лучшими по условиям выполнения работ на основе критериев, указанных в конкурсной документации и нашей заявке будет присвоен первый номер, мы берем на себя обязательства по подписанию муниципального контракта на получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений, в срок, указанный в **Разделе II. Информационной карте конкурса**.

В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, и нашей заявке на участие в конкурсе будет присвоен второй порядковый номер, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от подписания муниципального контракта, получения свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области, мы оставляем за собой право по подписанию муниципального контракта и

получения свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области, в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений, в срок, указанный в **Разделе II. Информационной карте конкурса** или отказаться от подписания муниципального контракта, от получения свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок.

В случае если наша заявка является единственной, поданной заявкой на участие в данном конкурсе и, она соответствует требованиям конкурсной документации, либо если по результатам рассмотрения заявок на участие в данном конкурсе только наша заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации мы берем на себя обязательства на подписание муниципального контракта, на получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области, в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения в срок, указанный в **Информационной карте конкурса**.

Настоящая заявка на участие в конкурсе действует до завершения процедуры определения Подрядчика.

В состав настоящей заявки на участие в конкурсе входят документы согласно описи – на _____ стр.

Должность руководителя (лица, уполномоченного участником открытого конкурса **)

участника открытого конкурса _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

****Реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя**

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ПО
СООТВЕТСТВИЮ КРИТЕРИЯМ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА
УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок на участие в конкурсе	Предложения участника открытого конкурса
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса	
2	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, который подтвержден исполнением муниципальных контрактов (договоров) либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок	
3	Характеристики транспортных средств, которые влияют на качество перевозок, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем для осуществления регулярных перевозок	
4	Срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок Техническое состояние транспортного	

	средства	
5	Возможность предоставления внутреннего резерва транспортных средств Техническое состояние резервного транспортного средства	
6	Социальная защищенность водителя	

Должность руководителя (лица, уполномоченного участником открытого конкурса **)

участника открытого конкурса

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

****Реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя**

ФОРМА 4.3
СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО
КОНКУРСА

Квалификация участника открытого конкурса может подтверждаться документально (при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям открытого конкурса).

Должность руководителя (лица, уполномоченного участником открытого конкурса ****)

участника открытого конкурса

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

****Реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя

**Требования к качественным характеристикам,
функциональные требования и требования безопасности,
требования охраны окружающей среды при выполнении
работ по осуществлению регулярных перевозок
пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по
пригородным муниципальным маршрутам на территории
Екатериновского муниципального района Саратовской
области (изложенным в Разделе III)**

Должность руководителя (лица, уполномоченного участником открытого конкурса **)

участника открытого конкурса

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

****Реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя**

ПРОЕКТ

Муниципальный контракт № ____

на получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области

р.п. Екатериновка

« ____ » _____ г.

Администрация Екатериновского муниципального района Саратовской области, именуемая в дальнейшем «муниципальный заказчик» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, по результатам открытого конкурса (Протокол № ____ от _____ г) заключили настоящий муниципальный контракт (далее- Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1 Заказчик поручает, а Перевозчик принимает на себя обязательство на получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области по муниципальному маршруту № ____ «наименование муниципального маршрута», в режиме согласно утвержденного графика движения.

Протяженность маршрута регулярных перевозок- _____ км,

вид транспортных средств и класс транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок _____,

максимальное количество транспортных средств каждого класса _____,

марка транспортного средства _____,

государственный номер _____,

время рейса(час-мин) _____,

режим работы и количество рейсов в неделю _____.

В момент заключения муниципального контракта Подрядчик получает свидетельство (Приложение № 1 к муниципальному контракту) и карту соответствующего маршрута регулярных перевозок (Приложение № 2 к муниципальному контракту) на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области.

1.2. Плановый объем транспортной работы (в рейсах) устанавливается в соответствии с режимом работы на маршруте и расписанием.

1.3. Качество выполняемых работ должно соответствовать требованиям Федерального закона от 14 июня 2012 года № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровья, имущества пассажиров и о порядке возмещения вреда, причиненного при перевозках пассажиров» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 13.07.2015 г № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Распоряжения Губернатора Саратовской области от 28.03.2016 г № 226-р «Об опубликовании Закона Саратовской области «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Саратовской области», Административного регламента утвержденного постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 г № 475 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Муниципальный заказчик обязан:

2.1.1. Готовить документацию по открытию, закрытию и изменению маршрутов.

2.1.2. Контролировать выполнение Подрядчиком работ на маршруте в полном объеме согласно свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок.

2.1.3. Контролировать соблюдение Подрядчиком нормативных актов об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и нормативных актов администрации Екатериновского муниципального района.

2.1.4. В случае систематического (не менее 5 дней) невыполнения автомобильным транспортом Подрядчика, без уважительных причин, более 50 % планового количества рейсов представлять предложения в комиссию по регулированию рынка пассажирских перевозок администрации Екатериновского муниципального района (далее Комиссия) о передаче обязательств полученных Подрядчиком в результате открытого конкурсного отбора маршрутов (лота маршрутов) другим Подрядчикам.

2.1.5. Представлять предложения в Комиссию по расторжению Контракта в случае неоднократных нарушений автомобильным транспортом (систематически 3 и более в течение одного месяца) Подрядчика нормативных актов об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и нормативных актов администрации Екатериновского муниципального района, в следующих случаях:

- 1) самовольное изменение муниципального маршрута регулярных перевозок;
- 2) невыдача билетов пассажирам, оплатившим проезд;
- 3) отказ от работы на маршруте (с внесенными изменениями), при однократной необходимости оперативного регулирования движения транспорта;
- 4) превышение максимального установленного тарифа оплаты проезда;
- 5) работа на муниципальном маршруте без отметок в путевом листе о прохождении водителем предрейсового медицинского освидетельствования и прохождении транспортом предрейсового технического осмотра;
- 6) работа или ее завершение без отметок диспетчера в маршрутном листе;
- 7) нарушение экипировки транспортного средства (несоответствие ГОСТ-25869-90);

8) выдача пассажирам билетов, не указанных в билетно-учетном листе или бортовых журналах учета билетной продукции;

9) превышение количества перевозимых пассажиров.

2.1.6. Не допускать на муниципальный маршрут транспортные средства, не прошедшие процедуру открытого конкурсного отбора.

2.1.7. Обеспечить контроль за исполнением требований транспортного законодательства, Правил перевозки пассажиров и багажа.

2.1.8. Изучать спрос населения на муниципальные маршруты регулярных перевозок, обследовать техническое состояние инженерных транспортных сооружений, проводить нормирование скоростей движения автобусов на маршрутах.

2.1.9. Доводить до Подрядчика безвозмездно нормативную документацию по пассажирским перевозкам, оказывать ему консультативную помощь.

2.1.10. В момент заключения муниципального контракта выдать Подрядчику свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карту маршрута.

2.1.10. Рассматривать жалобы и предложения Подрядчиков.

2.2. Муниципальный заказчик имеет право:

2.2.1. Получать от Подрядчика информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

2.2.2. Изменять условия Контракта в связи с изменением законодательства, предварительно известив об этом Подрядчика.

2.2.3. При необходимости производить временное (не более одних суток) переключение автомобильного транспорта с маршрута на маршрут без согласования с Подрядчиком.

2.2.4. По письменному оповещению Подрядчика может продлить действие муниципального контракта на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление муниципального контракта на меньший срок допускается в случае, если по истечению этого срока, на основании решения комиссии по регулированию рынка, предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок по муниципальному контракту.

2.3. Подрядчик имеет право:

2.3.1. Вносить предложения по открытию, закрытию муниципальных маршрутов регулярных перевозок с соответствующим обоснованием.

2.3.2. Вносить предложения по изменению расписания, графиков движения, реестров маршрутов.

2.3.3. Принимать участие в изучении спроса населения на муниципальные маршрутные регулярные перевозки и проведении изучения пассажиропотока.

2.3.4. Привлекать к выполнению работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатерининского муниципального района Саратовской области третьих лиц в порядке, предусмотренном законами Российской Федерации.

2.3.5. В момент заключения Контракта получить свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карту маршрута.

2.4. Подрядчик обязуется:

2.4.1. Обеспечить выполнение работ по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом при соблюдении безопасности пассажиров, их удобства и культурного обслуживания.

2.4.2. Обеспечить работу технически исправных, оборудованных и полностью экипированных автомобильных транспортных средств на муниципальных маршрутах в строгом соответствии с нормативными актами администрации Екатерининского муниципального района, а также расписанием движения.

2.4.3. Представлять муниципальному Заказчику необходимую информацию- ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок, по форме и срокам установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

2.4.4. Согласовывать с муниципальным заказчиком тарифы на услуги автомобильного транспорта применяемые на маршруте № _____, _____ «наименование муниципального маршрута».

2.4.5. Применять только согласованные тарифы на услуги автомобильного транспорта.

2.4.6. Постоянно иметь в наличии билетно-учетную продукцию.

2.4.7. Сообщать муниципальному заказчику о неудовлетворительном техническом состоянии инженерных транспортных сооружений.

2.4.8. Нести ответственность за причиненный им ущерб третьим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Ответственность Сторон

2.5.1. ответственность сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок расторжения Контракта

3.1. Контракт может быть расторгнут:

3.1.1. По согласованию сторон;

3.1.2. По инициативе одной из сторон в связи с невыполнением другой стороной своих обязательств, в соответствии с гражданским законодательством;

3.1.3. В случае прекращения деятельности Подрядчика. В случае обращения Подрядчика с заявлением о прекращении действия муниципального контракта;

3.1.4. В случае окончания действия настоящего Контракта;

3.1.5. В одностороннем порядке по инициативе муниципального заказчика в случае:

- совершения по вине Подрядчика дорожно-транспортного происшествия с пострадавшими или выхода на маршрут (маршруты) в состоянии опьянения;

- систематических (три и более раза в течении 1-го месяца) нарушений Подрядчиком условий настоящего Контракта, требований лицензирования и безопасности перевозок пассажиров;

- наличия (двух и более) уведомления от контролирующих органов за осуществлением регулярных перевозок, о выявленных нарушениях Правил дорожного движения, Правил регулирующих организацию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации, допущенных водителями автобусов Подрядчика;

- аннулирования, приостановления либо окончания срока действия лицензии на перевозки пассажирским автомобильным транспортом;

- самовольного перехода Подрядчиком на маршрут (маршруты), не предусмотренный итогами конкурса;

3.1.6. Вступление в силу Решения комиссии по регулированию рынка пассажирских перевозок об отмене маршрута регулярных перевозок;

3.1.7. Вступление в силу Решения комиссии по регулированию рынка пассажирских перевозок о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и о начале осуществления перевозок по регулируемым тарифам;

3.1.8. Вступление в законную силу решения суда.

3.2. В случаях, указанных в п. 3.1.5. настоящего Контракта, расторжение Контракта производится на основании неисполнения Подрядчиком требований муниципального заказчика об устранении допущенных нарушений.

3.3. В случае расторжения Контракта в соответствии с п. 3.1.2. необходимо предупредить другую сторону об этом до даты прекращения работы на маршруте. Дата прекращения работы на маршруте устанавливается на основании действующего законодательства и административного регламента утвержденного постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 г № 475 «Об утверждении административного регламента об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области».

В течение этого периода стороны обязаны выполнять обязательства по Контракту без каких-либо ограничений.

3.4. В случае расторжения Контракта в соответствии с п. 3.1.5. срок прекращения работы на маршруте определяет муниципальный заказчик, на основании действующего законодательства и административного регламента утвержденного постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 г № 475 «Об утверждении административного регламента об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области».

3.5. В случае расторжения Контракта по обоюдному согласию сторон срок прекращения работы на маршруте устанавливается сторонами и оформляется соглашением о расторжении Контракта.

4. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок

4.1. Действие выданного свидетельства прекращается при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у Подрядчика, которому выдано данное свидетельство;

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

3) обращение Подрядчика, которому выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

4) окончание срока действия данного свидетельства в случае, если оно выдано на срок, предусмотренный частью 6 статьи 3.13. Регламента, утвержденного Постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 г № 475 «Об утверждении административного регламента об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области»;

5) вступление в силу решения об отмене маршрута регулярных перевозок;

6) вступление в силу, предусмотренного статьей 3.12. Регламента, утвержденного Постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 14.09.2016 г № 475 «Об утверждении административного регламента об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области», решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

4.2. По обстоятельствам, предусмотренным пп. 1, 2, 4, 5 и 6 п. 1 настоящей статьи, действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается с момента наступления данных обстоятельств.

4.3. По обстоятельствам, предусмотренным пп. 3 п. 1 настоящей статьи, действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается по истечении девяноста дней со дня поступления заявления о прекращении действия данного свидетельства к муниципальному заказчику выдавшему данное свидетельство. До истечения указанного срока Подрядчик, обратившиеся с таким заявлением, обязаны осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данным свидетельством.

4.4. Подрядчик, которому выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, вправе обратиться к муниципальному заказчику, выдавшему данное свидетельство, с заявлением в письменной форме о прекращении его действия не ранее чем через тридцать дней с даты начала осуществления регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок. Муниципальный заказчик размещает в сети «Интернет» администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области- ekaterinovka.sar.gov.ru. информацию о поступлении указанного заявления в течение десяти дней со дня его поступления.

4.5. муниципальный заказчик выдавший свидетельство, обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) неосуществление в отсутствие чрезвычайной ситуации предусмотренных данным свидетельством перевозок по маршруту регулярных перевозок в течение более чем трех дней подряд;

2) неоднократное в течение одного года привлечение Подрядчика, которому выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 3 - 5 статьи 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) расторжение Подрядчиком договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

4) иные обстоятельства, предусмотренные законом Саратовской области (в отношении муниципальных маршрутов регулярных перевозок).

4.2. Действие выданной карты маршрута регулярных перевозок прекращается со дня прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту.

4.3. Действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, действие карт маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, приостанавливаются в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

5. Отчеты об осуществлении регулярных перевозок

5.1. Подрядчик обязан направлять муниципальному заказчику ежемесячный и ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок.

5.2. Форма ежемесячных и ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и сроки направления этих отчетов муниципальному заказчику устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность при наличии вины.

6.2. Сторона по Контракту освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Контракта в результате действия обстоятельств, которые не могла предвидеть и преодолеть разумными пределами.

6.3. При наступлении указанных в п. 4.2. обстоятельств одна Сторона должна незамедлительно известить другую Сторону, заключившую Контракт.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между Сторонами.

7.1.1. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат разрешению в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Контракт будет считаться расторгнутым с момента принятия решения о расторжении Контракта.

8. Изменение условий контракта

8.1. При заключении Контракта изменение его условий не допускается, за исключением-муниципальный заказчик по согласованию с Подрядчиком, вправе увеличить количество промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок, на основании экономического обоснования изменить класс транспортных средств, которые используются для перевозок пассажиров и багажа на пригородном маршруте № ____ регулярных перевозок, изменить количество транспортных средств работающих на маршруте, изменить режим работы, изменить количество рейсов в неделю.

8.2. Изменение существенных условий Контракта - утвержденную схему движения маршрута регулярных перевозок не допускается, за исключением, когда изменения достигнуты по соглашению сторон на основании решения комиссии по регулированию рынка пассажирских перевозок администрации Екатерининского муниципального района.

9. Особые условия

9.1. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Контрактом, переходят к новому Заказчику.

9.2. При исполнении муниципального контракта не допускается перемена Подрядчика за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому муниципальному контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10. Прочие условия

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту оформляются письменно, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Контракта

10.2. Если по каким-то причинам одно или несколько положений настоящего Контракта будут считаться недействующими, не имеющими силы или недействительными, другие положения остаются в силе.

10.3. Контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по _____ года.

10.4. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Приложения к контракту

Приложение № 1- Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

Приложение № 2 – Карта маршрута регулярных перевозок;

Приложение № 3 – Размер платы за проезд и провоз багажа.

11. Реквизиты сторон

« МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК»

« ПОДРЯДЧИК»

МП

МП

Приложение № 1

К муниципальному контракту № ____

От _____

ФОРМА БЛАНКА

**Свидетельство об осуществлении перевозок
по маршруту регулярных перевозок**

Форма бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядок его заполнения утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, Приказ Минтранса России от 10.11.2015 г № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядок его заполнения» (Зарегистрировано в Минюсте России от 08.12.2015г № 39998).

Лицевая сторона

СВИДЕТЕЛЬСТВО
серия 000000 N 000000

об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок

выдано _____
(наименование уполномоченного органа власти, выдавшего свидетельство)

		с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.			
1. Маршрут	Регистрационный номер в реестре	Порядковый номер	Наименование		
2. Перевозчик	Наименование (Ф.И.О.)		Место нахождения		ИНН
3. Промежуточные остановочные пункты					
4. Улицы и автомобильные дороги					
5. Вид транспортного средства		6. Экологические характеристики		7. Порядок посадки (высадки) пассажиров	
8. Максимальное количество транспортных средств	Особо малый класс	Малый класс	Средний класс	Большой класс	Особо большой класс
9. Характеристики транспортных средств					

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Оборотная сторона

Прочие перевозчики:

№ п/п	Наименование (Ф.И.О.)	Место нахождения	ИНН
1			
2			

3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 1

к **форме** бланка свидетельства

об осуществлении перевозок по

маршруту регулярных перевозок

РАСПИСАНИЕ

период действия

Наименование остановочного пункта	Регистра ционный номер	Интерв ал суток	Интервал отправления в мин. или время отправления в час:мин.		Время отправления первого рейса, час:мин.		Время отправления последнего рейса, час:мин.	
			в прямом направлени	в обратном направлени	в прямом направлени	в обратном направлени	в прямом направлени	в обратном

			и	и	и	и	и	направлен ии
								.

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

РАСПИСАНИЕ

период действия _____

Наименование остановочного пункта	Регистрационный номер	Прямое направление		Обратное направление	
		дни отправления	время отправления, час:мин.	дни отправления	время отправления, час:мин.

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечание:

1. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданное Подрядчику, подлежит переоформлению в случае продления срока его действия, изменения маршрута регулярных перевозок, реорганизации Подрядчика (юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, индивидуального предпринимателя в случае изменения места жительства).

2. Переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок осуществляется муниципальным заказчиком в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением Подрядчика, которому было выдано данное свидетельство.

Приложение № 2

К муниципальному контракту № ____

От _____

ФОРМА БЛАНКА

Карта маршрута регулярных перевозок

Форма бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядок его заполнения утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, Приказ Минтранса России от 10.11.2015 г № 332 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения» (Зарегистрировано в Минюсте России от 08.12.2015 г № 39999)

Лицевая сторона

КАРТА МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК серия 000000 N 000000	
выдана	
(наименование уполномоченного органа исполнительной власти, выдавшего карту маршрута регулярных перевозок)	
	с 20 г. по 20 г.

1. Маршрут	Регистрационный номер в реестре	Порядковый номер	Наименование	
2. Перевозчик	Наименование (Ф.И.О.)	Место нахождения	ИНН	
3. Вид транспортного средства	4. Класс транспортного средства	5. Экологи- ческиехарак- теристики		
6. Характеристики транспортного средства				

М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Оборотная сторона

Прочие перевозчики:

N п/п	Наименование (Ф.И.О.)	Место нахождения	ИНН

The diagram consists of 10 horizontal lines. Each line has a bracket on the left side, and a number (1 through 9) is placed inside the bracket. The lines are labeled 1 through 9, with the 10th line unlabeled. Each line has four vertical tick marks at regular intervals. The lines are labeled 1 through 9, with the 10th line unlabeled.

М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

Примечание:

Карта маршрута регулярных перевозок, выданная Подрядчику, подлежит переоформлению в случае продления срока ее действия, изменения в установленном порядке класса или характеристик транспортного средства, реорганизации Подрядчика (юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, индивидуального предпринимателя в случае изменения места жительства).

6. Переоформление карты маршрута регулярных перевозок осуществляется муниципальным заказчиком в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдана данная карта.

К муниципальному контракту № _____

От _____

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПРОЕЗД И ПРОВОЗ БАГАЖА

№ _____

(наименование маршрута)

(наименование населенного пункта)

Стоимость проезда по маршруту указана для транспортного средства

(категория, класс)

страховой сбор _____.

(входит, не входит)

Составлена на основании: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Дата выдачи (число, месяц, год прописью) _____
на конкурс _____

_____ в лице _____, _____
наименование предмета конкурса
Доверитель-участник конкурса должность, Ф.И.О

Действующего на основании _____, настоящей доверенностью уполномочивает

_____ Ф.И.О. должность
(паспорт серии _____ № _____ выдан _____
Кем _____

«_____» _____ г., зарегистрированного по адресу: _____),
Когда

Представлять права и законные интересы _____
Наименование доверителя- участника конкурса

в конкурсе на право заключения муниципального контракта «На получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области» с правом:

- присутствовать на процедуре вскрытия конвертов с конкурсными заявками;
- предоставлять уполномоченному органу, конкурсной комиссии необходимые документы;
- подписывать и получать от имени участника конкурса – доверителя все документы, связанные с предоставленными настоящей доверенностью полномочиями.

Подпись _____ удостоверяю.

Ф.И.О. удостоверяемого

Подпись удостоверяемого

Доверенность действительна по «_____» _____ 20____ г.

Должность уполномоченного представителя

участника конкурса-доверителя

(для юридических лиц)

_____/_____

МП

подпись

Ф.И.О.

ФОРМА ЗАПРОСА НА ПОЛУЧЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

На бланке организации

Дата, исх. номер

Управление архитектуры, капитального
строительства, экологии и ЖКХ
администрации Екатериновского
муниципального района Саратовской области

Начальнику управления
Д.В. Новичкову

412120, Саратовская область, р.п.
Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, каб.4,
2 этаж

от _____

(наименование организации, адрес для
обратной связи)

**Запрос
на получение конкурсной документации**

Прошу Вас предоставить (выслать в наш адрес) комплект конкурсной документации для участия в открытом конкурсе на право заключения муниципального контракта «На получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области», от «___» _____ 2018г.

*Адрес (полный): _____

Телефон/факс. _____ Адрес электронной почты _____

Должность руководителя (лица, уполномоченного участником открытого конкурса **)

участника открытого конкурса _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

****Реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя**

* Заполняется участником размещения заказа для получения комплекта конкурсной документации по почте или электронной почтой

ФОРМА ЗАПРОСА НА РАЗЪЯСНЕНИЯ

На бланке организации

Дата, исх. номер

Управление архитектуры, капитального
строительства, экологии и ЖКХ
администрации Екатериновского
муниципального района Саратовской области

Начальнику управления
Д.В. Новичкову

412120, Саратовская область, р.п.
Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д.90, каб.4,
2 этаж

от _____

(наименование организации, адрес для
обратной связи)

ЗАПРОС

на разъяснение конкурсной документации

Прошу Вас дать разъяснения следующих положений конкурсной документации, на право заключения муниципального контракта «На получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок на право осуществления: выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, по нерегулируемым тарифам, по пригородным муниципальным маршрутам на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области», от «___» _____ 2018г.

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Ссылка на пункт конкурсной доку- ментации, положения, которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу: (необходимо выбрать вариант получения письменного ответа):

- передать под расписку уполномоченному представителю;
- отправить по почтовому адресу, указанному в запросе;
- направить по факсу (указывается номер факса)

Должность руководителя (лица, уполномоченного участником открытого конкурса **)

участника открытого конкурса

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П. (при наличии печати)

****Реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя**