**АДМИНИСТРАЦИЯ КРУТОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 24 января 2020 года № 4 с.Крутояр**

**О внесении изменений и дополнений в постановление**

**администрации Крутоярского муниципального**

**образования от 10.01.2020 №1 «Об организации**

**воинского учета, в том числе бронирования граждан**

**пребывающих в запасе»**

Рассмотрев протест прокуратуры Екатериновского района от 16.01.2020 №25-2020 на постановление администрации Крутоярского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области от 10.01.2020 №1 «Об организации воинского учета, в том числе бронирования граждан пребывающих в запасе», в целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Крутоярского муниципального образования от 10.01.2020 №1 «Об организации воинского учета, в том числе бронирования граждан пребывающих в запасе» следующие изменения:

1.1. В подпункте 2.1. пункта II Положения о военно-учетном столе Крутоярского муниципального образования, утвержденного постановлением исключить слова: «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

1.2. Подпункт 3.8. пункта III Положения о военно-учетном столе Крутоярского муниципального образования, утвержденного постановлением изложить в следующей редакции:

«3.8. Представлять в военный комиссариат ежегодно до 1 октября списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября - списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году, по форме, установленной Положением о воинском учете;»;

1.3. Пункт III Положения о военно-учетном столе Крутоярского муниципального образования, утвержденного постановлением дополнить подпунктами 3.10.-3.16. следующего содержания:

«3.10. Осуществлять сбор, хранение и обработку сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Положением о воинском учете. Состав сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и форма учета таких сведений определяются Положением о воинском учете;

3.11. Поддерживать сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, в актуальном состоянии и обеспечивать поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета. При этом информация об изменении сведений, содержащихся в документах воинского учета, должна направляться в военный комиссариат в двухнедельный срок со дня ее получения;

3.12. Направлять в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о гражданах, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

3.13. Организовывать и обеспечивать постановку на воинский учет, снятие с воинского учета и внесение изменений в документы воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете, при их переезде на новое место жительства и (или) место пребывания, в том числе не подтвержденные регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или въезде в Российскую Федерацию;

3.14. Осуществлять сбор информации о прохождении гражданами медицинского обследования при первоначальной постановке на воинский учет, призыве или поступлении на военную службу по контракту, поступлении в мобилизационный людской резерв, поступлении в военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования, призыве на военные сборы, медицинского освидетельствования ранее признанных ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья;

3.15. Организовывать и обеспечивать своевременное оповещение граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

3.16. Вести прием граждан по вопросам воинского учета.»;

1.4. Пункт IV Положения о военно-учетном столе Крутоярского муниципального образования, утвержденного постановлением, изложить в следующей редакции:

«**IV.ПРАВА:**

Для плановой и целенаправленной работы ВУС имеет право:

- запрашивать у организаций и граждан информацию, необходимую для занесения в документы воинского учета;

- вызывать граждан по вопросам воинского учета и оповещать граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

- определять порядок оповещения граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

- определять порядок приема граждан по вопросам воинского учета;

- запрашивать у военных комиссариатов разъяснения по вопросам первичного воинского учета;

- вносить в военные комиссариаты предложения о совершенствовании организации первичного воинского учета».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Крутоярского**

**муниципального образования: А.Е.Лапшин**