**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11 ноября 2019г. №36**

**с.Колено**

**Об утверждении порядка ведения реестра заключенных**

**соглашений о муниципально-частном партнерстве**

**в Коленовском муниципальном образовании.**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Устава Коленовского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Коленовском муниципального образовании согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

**Глава администрации**

**Коленовского МО: С.В.Гусенков**

Приложение к постановлению

администрации Коленовского МО

от 11.11.2019г. №36

**ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА**

**ЗАКЛЮЧЕННЫХ СОГЛАШЕНИЙ О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ В КОЛЕНОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет процедуру ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве, публичным партнером по которым выступает Коленовское муниципальное образование (далее — Реестр).

2. Реестр представляет собой свод информации о заключенных соглашениях о муниципально-частном партнерстве между Коленовским муниципальным образованием и частным партнером (далее — Соглашение).

3. Ведение Реестра осуществляется ведущим специалистом администрации в письменной форме, а также в электронном виде — в виде таблицы по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Ведение Реестра в письменной форме осуществляется путем формирования реестровых дел, хранение которых обеспечивает ведущий специалист администрации.

В реестровое дело включаются документы на бумажных носителях, подтверждающие данные, указанные в Реестре. Каждому реестровому делу присваивается порядковый номер Реестра.

6. Ведение Реестра в электронном виде осуществляется путем внесения информации в электронную базу данных Реестра.

7. Записи на электронном носителе должны соответствовать записям на бумажном носителе.

8. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными. Реестр размещается на официальном сайте администрации Екатериновского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Ведущий специалист администрации в течение 7 календарных дней с даты заключения Соглашения дополняет Реестр сведениями о данном Соглашении и актуализирует сведения Реестра на официальном сайте Екатериновского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Ведущий специалист администрации дополняет Реестр сведениями о внесении изменений в Соглашение, прекращении действия Соглашения и актуализирует сведения Реестра на официальном сайте Екатериновского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в течение 7 календарных дней с даты поступления соответствующей информации.

11. Указанные в пунктах 9, 10 настоящего Порядка сведения вносятся в Реестр на основании документов, полученных администрацией Коленовского муниципального образования при заключении, изменении или расторжении Соглашения.

Приложение к порядку

ведения реестра заключенных соглашений

о муниципально-частном партнерстве

в Коленовском МО

Реестр соглашений о муниципально-частном партнерстве

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Номер реестрового дела | Сведения о сторонах соглашения | ОГРН/ОГРН ИП/ИНН частного партнера | Регистрационный номер, дата заключения, срок действия Соглашения | Состав и описание объекта Соглашения | Сведения о форме и условиях участия муниципального образования и частного партнера в соглашении | Реквизиты решения о внесении изменений, прекращении, исполнения Соглашения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |