**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЛАСТУХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **СЕМЬДЕСЯТ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЛАСТУХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 15.09.2016 года №72-144**

**Об утверждении Положения об организации**

**деятельности старост на территории Сластухинского**

**муниципального образования Екатериновского**

**муниципального района Саратовской области**

В соответствии со ст. 33 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области Совет депутатов Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об организации деятельности старост на территории Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области (Приложение №1).

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

**Глава Сластухинского**

**муниципального образования В.И.Курышев**

Приложение №1 к Решению Совета депутатов

Сластухинского МО №72-144 от 15.09.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации деятельности старост на территории Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Правовую основу организации деятельности старосты составляют:

– Конституция Российской Федерации;

– Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

– Устав Сластухинского муниципального образования;

– муниципальные правовые акты Сластухинского муниципального образования Екатериновского района Саратовской области;

– настоящее Положение.

1.2. Староста – лицо, избранное простым большинством голосов на собрании (конференции) граждан из числа постоянно проживающих жителей на территории населенного пункта.

1.3.Староста исполняет свои полномочия на безвозмездной основе.

**2. Основные задачи деятельности старосты.**

Основными задачами деятельности старосты являются:

2.1. представительство интересов жителей Сластухинского муниципального образования при решении вопросов местного значения в органах местного самоуправления Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района;

2.2. взаимодействие с органами местного самоуправления Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района в решении вопросов местного значения на территории Сластухинского муниципального образования.

**3. Права и обязанности старосты.**

При осуществлении своей деятельности староста

- взаимодействует с органами местного самоуправления по вопросам местного значения, затрагивающим интересы жителей, проживающих на территории Сластухинского муниципального образования;

- представляет интересы населения, проживающего на территории осуществления деятельности старосты, которая определяется на собрании (конференции) граждан (далее – на подведомственной территории);

- доводит до сведения населения подведомственной территории информацию об изменениях в законодательстве, муниципальных правовых актах;

- участвует в заседаниях Совета депутатов Сластухинского муниципального образования при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы населения, проживающего на подведомственной территории в порядке, установленном решением Совета депутатов Сластухинского муниципального образования без права голосования при принятии решений;

- имеет преимущественное право приема главой администрации и (или) главой Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района;

 - вправе получать организационную, методическую, информационную помощь органов местного самоуправления Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района;

- вправе ходатайствовать перед органами местного самоуправления Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района о поощрении наиболее активных жителей поселения благодарственными письмами, грамотами в соответствии с муниципальными правовыми актами.

**4. Порядок избрания и прекращения полномочий старосты.**

4.1. Староста избирается простым большинством голосов на собрании (конференции) жителей из числа постоянно проживающих жителей на территории населенного пункта сроком на 5 лет.

4.2. Собрание (конференция) граждан проводится в соответствии с Положением о порядке назначения и проведения собрания граждан, конференции (собрания делегатов) на территории Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района, утвержденным решением Совета депутатов Сластухинского муниципального образования от 01.11.2006 года №13-25.

4.3. Староста имеет удостоверение установленного образца, которое подписывается главой Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района (приложение № 1 к Положению).

4.4. Полномочия старосты прекращаются досрочно в случае:

4.4.1. сложения полномочий старосты на основании личного заявления на собрании(конференции) граждан;

4.4.2. признание работы старосты неудовлетворительной на собрании (конференции) граждан;

4.4.3. переезда старосты на постоянное место жительства за пределы территории, на которой осуществляется его деятельность;

5.4.4. вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении старосты;

4.4.5. признания гражданина недееспособным по решению суда;

4.4.6. смерти старосты.

Решение о досрочном прекращении полномочий старосты принимается на ближайшем собрании (конференции) граждан.

**5. Ответственность старосты.**

Староста несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение

к Положению «Об организации деятельности старост Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области»

 от «15»сентября 2016 г. № 72-144

**Образец**

**бланка удостоверения старосты**

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│

 **УДОСТОВЕРЕНИЕ** │

│

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

┌────────────────────────────────────┬────────────────────────────────────┐

**│ Удостоверение N \_\_\_\_\_** │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │ (Ф.И.О.) │

│ Место │ │

│ для **СТАРОСТА** │

│ фото- │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ графии │ (название населенного пункта) │

│ │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │

│ │ │

│ │ │

│Дата выдачи │Глава муниципального │

│ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │образования (подпись)│

│ Действительно по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. │ │

│ │ М.П. │

└────────────────────────────────────┴────────────────────────────────────┘