**Установленные формы обращений**

**Уважаемые посетители официального сайта администрации Кипецкого муниципального образования!**   
  
Спасибо за внимание к нашему сайту, ваше мнение крайне важно для нас!

При заполнении бланка обращения, согласно Федеральному закону от 2 мая 2006 года [**№59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»**](http://novouzensk.ru/bitrix/rk.php?event1=file&event2=download&goto=%2Fupload%2F59_FZ.doc), Вам необходимо указать свою фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ либо уведомление о переадресации обращения, а также изложить суть предложения, заявления или жалобы[1]. В случае отсутствия указанных обязательных реквизитов, а также в ряде иных, обращение может быть оставлено без ответа [2]. Кроме того, без ответа по существу поставленных вопросов останется письменное обращение, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи[3].   
  
Обращаем Ваше внимание на недопустимость злоупотребления правом на обращение в государственные органы и предусмотренную законодательством ответственность в этой сфере общественных отношений. В случае, если в обращении указаны заведомо ложные сведения, расходы, понесенные в связи с его рассмотрением, могут быть взысканы с автора[4].   
  
  Обращения граждан, поступившие в электронном виде, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 [**№ 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»**](http://novouzensk.ru/bitrix/rk.php?event1=file&event2=download&goto=%2Fupload%2F59_FZ.doc) не позднее чем в трехдневный срок регистрируются и направляются в зависимости от содержания. Электронное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации Кипецкого муниципального образования, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.     
  
Ответ на электронное обращение направляется заявителю только в письменном виде по указанному почтовому адресу [5].   
  
  Обращения в электронном виде, направляемые в администрацию Кипецкого муниципального образования, минуя предлагаемые формы ввода, к рассмотрению не принимаются.   
  
Просим Вас руководствоваться указанными требованиями законодательства, заполнять все предложенные реквизиты и четко формулировать суть обращения. Это значительно ускорит его рассмотрение.   
  
**Выражаем благодарность за Вашу активную гражданскую позицию.**   
  
[1] Часть 1 статьи 7 Федерального закона Российской Федерации от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Далее — «ФЗ №59».   
[2] Часть 1 статьи 11 ФЗ №59.   
[3] Часть 3 статьи 11 ФЗ №59.   
[4] Часть 2 статьи 16 ФЗ №59.   
[5] Часть 4 статьи 10 ФЗ №59.

**ОБРАЗЕЦ ОБРАЩЕНИЯ:**

Главе администрации

Кипецкого муниципального

района

Ю.В.Петрову

Заявление

Уважаемый Юрий Владимирович!

Содержание заявления.

Подпись.

Дата.

[**Интернет-приемная**](http://novouzensk.ru/feedback/)