# **АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

# **ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#  **САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09 декабря 2015 г. № 68

**Об утверждении Порядка разработки** **прогноза** **социально-экономического** **развития Андреевского муниципального образования**

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе Андреевского муниципального образования , Уставом Андреевского муниципального образования , ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки прогноза социально-экономического развития Андреевского муниципального образования согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Андреевского муниципального образования Искалиеву О.А..

3. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах в специально отведенных местах для обнародования и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава Андреевского

муниципального образования А.Н.Яшин

Приложение к постановлению

администрации Андреевского

МО от 09 декабря 2015г. № 68

**ПОРЯДОК**

**разработки** **прогноза** **социально-экономического** **развития**

**Андреевского муниципального образования**

**I. Общие положения**

1.1. Прогноз социально-экономического развития Андреевского муниципального образования (далее именуется - Прогноз) разрабатывается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает цели, задачи разработки прогноза социально-экономического развития поселения (далее - прогноз), а также определяет порядок взаимодействия органа, уполномоченного на осуществление функций по разработке прогноза социально-экономического развития, и участников процесса прогнозирования.

1.3. Основной целью прогнозирования является повышение эффективности управления социально-экономическим развитием поселения за счет формирования информационно-аналитической базы для подготовки различных планов и программ социально-экономического развития поселения.

Результаты прогнозирования используются при:

разработке и утверждении бюджета поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

разработке целевых программ;

обосновании принятия решений по вопросам социально-экономического развития поселения в соответствии с установленными полномочиями.

1.4. Задачи прогноза:

анализ сложившейся ситуации в экономике и социальной сфере поселения;

выявление факторов, оказывающих существенное влияние на социально-экономическое развитие поселения;

оценка влияния выявленных факторов в прогнозируемом периоде, выявление возможных кризисных ситуаций (явлений) в экономике и социальной сфере поселения;

накопление статистической, аналитической и иной информации для обоснования выбора и принятия наиболее эффективных решений по развитию поселения.

1.5. В основу разработки прогноза заложены следующие принципы:

единство методических подходов и информационного обеспечения (определяет единый подход к разработке показателей прогнозов с разным временным периодом);

обоснованность состава показателей прогноза;

вариантность (разработка нескольких возможных вариантов развития поселения исходя из определенной социально-экономической ситуации);

системность (комплексность) оценки перспективного состояния поселения;

преемственность и непрерывность (определяет взаимосвязь при разработке и использовании результатов прогнозирования в каждом временном периоде).

**II. Основные направления и структура Прогноза**

2.1. Прогноз разрабатывается ежегодно на период не менее трех лет - очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Прогноз включает количественные и качественные характеристики развития основных отраслей экономики и социальной сферы поселения, выраженные в системе прогнозных показателей и в пояснительной записке.

В пояснительной записке к прогнозу приводится обоснование параметров прогноза с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений в экономике и социальной сфере поселения.

2.3. В структуру пояснительной записки должны быть включены следующие разделы:

демографическая политика;

показатели уровня жизни населения;

развитие малого и среднего предпринимательства;

жилищно-коммунальное хозяйство;

благоустройство;

показатели социальной сферы;

здравоохранение;

культура;

образование;

физическая культура и спорт;

трудовые ресурсы;

транспорт и связь.

2.4.Изменение прогноза в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения.

**3. Полномочия участников процесса прогнозирования по разработке прогноза**

3.1. Исходной базой для разработки Прогноза на очередной финансовый год и плановый период являются:

основные статистические показатели социально-экономического развития Андреевского муниципального образования за два предыдущих года;

предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

сценарные условия социально-экономического развития Российской Федерации, Саратовской области на очередной финансовый год и плановый период;

дефляторы Российской Федерации по видам экономической деятельности;

паспорт социально-экономического развития за предыдущий год.

3.2. В целях своевременной подготовки Прогноза на очередной финансовый год и плановый период:

ежегодно разрабатывается постановление о разработке прогноза социально-экономического развития на очередной год и плановый период, в котором устанавливаются сроки предоставления информации;

Прогноз согласно установленным формам по своим направлениям деятельности в установленные сроки;

3.3. Участники процесса прогнозирования в целях обеспечения разработки прогноза уполномоченным органом:

3.3.1. Осуществляют мониторинг, прогнозирование отдельных показателей социально-экономического развития поселения в соответствии с установленными полномочиями и представляют в уполномоченный орган соответствующую информацию в установленные сроки;

3.3.2. Назначают специалистов из числа своих работников, отвечающих за подготовку информации для прогноза по соответствующим разделам системы прогнозных показателей;

3.3.3. Предоставляют другим участникам процесса прогнозирования информацию, необходимую для разработки показателей прогноза.

3.4. Заместитель главы администрации ежегодно:

проводит организационную работу по разработке и формированию Прогноза;

разрабатывает и представляет Главе администрации Андреевского муниципального образования основные показатели Прогноза на очередной финансовый год и плановый период;

уточняет основные показатели развития экономики поселения и разрабатывает Прогноз (с учетом уточненных параметров) на очередной финансовый год и плановый период;

3.5. Прогноз одобряется решением Совета депутатов Андреевского муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета поселения на рассмотрение в Совет депутатов Андреевского муниципального образования.

**Глава администрации**

**Андреевского МО: А.Н.Яшин**