

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2018 г. № 590

р.п. Екатериновка

**Об осуществлении Порядка рассмотрения заявлений**

**юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

**о включении (исключении) нестационарных торговых**

**объектов в схему размещения нестационарных торговых**

**объектов на территории Екатериновского муниципального**

**образования Екатериновского муниципального района Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом министерства экономического развития Саратовской области от 18 октября 2016 года №2424 «О порядке разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории Екатериновского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области, Уставом Екатериновского муниципального района администрация Екатериновского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1.Утвердить Порядок рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Екатериновского муниципального образования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление в установленных местах и разместить на официальном сайте администрации Екатериновского муниципального района в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по экономике администрации района Чушкина И.Н.

**И.о. главы Екатериновского**

**муниципального района Л.Н. Барабуля**

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Екатериновского МР от 23.10.2018 г. № 590**

**Порядок**

**рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Екатериновского муниципального образования Саратовской области**

1. **Общие положения**

1.1. Порядок рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Екатериновского муниципального образования (далее - Порядок) устанавливает процедуру рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Екатериновского муниципального образования (далее - Схема).

1.2. Требования, предусмотренные Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на ярмарках, а также в местах проведения праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

**2. Порядок рассмотрения заявлений юридических лиц**

**и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении)**

**нестационарных торговых объектов в Схему (из Схемы)**

2.1. Для включения (исключения) сведений о нестационарных торговых объектах в Схему (из Схемы), установленных приказом министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области от 18 октября 2016 г. № 2424 "О порядке разработки и утверждения схемы нестационарных торговых объектов" (далее - сведения о нестационарных торговых объектах), юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (далее - Заявитель) направляет в администрацию Екатериновского муниципального района заявление о включении (исключении) в Схему (из Схемы) нестационарного торгового объекта (далее - заявление).

Администрация расположена по адресу: 412120, Саратовская область, р.п. Екатериновка, ул. 50 лет Октября ,дом.90

График работы администрации:

- понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00 часов;

- пятница – с 8.00 до 16.00 часов;

- перерыв с 12.00 до 13.00 часов;

- суббота-воскресенье - выходной.

Справочные телефоны администрации: 8 (845-54) 2-23-43.

График приема заявлений: ежедневно с 09:00 до 12:00 часов.

2.2. Основаниями для включения (исключения) в Схему (из Схемы) сведений о нестационарном торговом объекте являются:

- истечение установленного в Схеме периода размещения нестационарного торгового объекта;

- изъятие земельного участка, на котором ранее размещался нестационарный торговый объект, для государственных или муниципальных нужд;

- прекращение, перепрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшее снижение обеспеченности населения площадью торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

Заявитель в своем письменном заявлении в обязательном порядке указывает сведения:

- об адресе или адресном обозначении нестационарного торгового объекта с указанием улиц, дорог, проездов, иных ориентиров, относительно которых расположен нестационарный торговый объект, с указанием расстояний от границ нестационарного торгового объекта до указанных ориентиров;

- о типе торгового предприятия (торговый павильон, киоск, торговая палатка и иные нестационарные торговые объекты) в соответствии с [ГОСТ Р 51303-2013](consultantplus://offline/ref=A5DAECCA23B2D54BE3B0E8021D3C525A67D6736316C717D08814333927P74DE) "Торговля. Термины и определения");

- о группе товаров (ассортимент товаров, перечень работ, услуг);

- о размере площади места размещения нестационарного торгового объекта;

- о периоде функционирования нестационарного торгового объекта;

- основание для включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы).

2.3. Одновременно с заявлением подаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей), либо копия документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица;

- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя.

Документы, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также подведомственных им организациях и учреждениях, подлежат получению в рамках межведомственного взаимодействия, в случае, если такие документы не были представлены заявителем самостоятельно.

2.4. Регистрация заявления осуществляется специалистом администрации в день его подачи или поступления по почте. Максимальный срок рассмотрения заявления - 30 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения.

2.5. Администрация в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов проводит проверку достоверности содержащейся в них информации.

2.6. По окончании проверки не позднее пяти рабочих дней осуществляется согласование заявления и прилагаемых к нему документов в соответствии с Инструкцией по делопроизводству администрации Екатериновского муниципального района.

В случае, если в заявлении указан адресный ориентир, по которому планируется размещение объекта на земельном участке, находящемся в государственной собственности, копия поступившего на рассмотрение заявления с копиями прилагаемых к нему документов направляются в уполномоченный территориальный орган федерального органа исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника.

2.7. В соответствии с Правилами включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 г. N 772, уполномоченный территориальный орган федерального органа исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы в течение 30 календарных дней.

2.8. Администрация в течение пяти рабочих дней после согласования заявления и прилагаемых к нему документов или поступления от уполномоченного территориального органа федерального органа исполнительной власти или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации письменного заключения принимает решение о согласовании (отказе в согласовании) включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы).

Письменное уведомление о принятом решении с указанием сроков включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы) либо уведомление об отказе вручаются Заявителю лично или направляются в его адрес заказным письмом с уведомлением в течении 3 рабочих дней.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа во включении (исключении) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы):

- несоответствие заявления требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка, непредставление требуемых документов и сведений;

- отсутствие оснований для включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы), указанных в пункте 2.2 Порядка;

- отсутствие неиспользуемых земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, а также установленные законодательством Российской Федерации ограничения в их обороте;

- размещение нестационарного торгового объекта предполагается на земельном участке, находящемся в частной собственности;

- отказ в согласовании включения нестационарного торгового объекта в Схему федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим полномочия собственника имущества (в случае размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в государственной собственности (в федеральной собственности или в собственности субъекта Российской Федерации);

- в случае размещения нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру, находящемуся:

а) в охранных зонах коммуникаций;

б) в охранных зонах и границах территорий объектов культурного наследия местного, регионального и федерального назначения и выявленных объектах культурного наследия;

в) на землях особо охраняемых природных территорий, в зонах охраны гидрометеорологических станций, в первой зоне санитарной охраны источников водоснабжения и площадок водопроводных сооружений, в первой зоне округа санитарной охраны курортов на минеральных источниках, лечебных грязях, санаториев бальнеологических лечебниц, пансионатов, если проектируемые объекты не связаны с эксплуатацией природных лечебных средств курортов, в водоохранных зонах и прибрежных защитных полосах;

г) в пределах треугольников видимости на нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог, а также пешеходных переходах в соответствии со строительными нормами и правилами;

- размещение нестационарного торгового объекта повлечет нарушение требований технических регламентов, ГОСТов, СНиПов, СП.

2.10. В случае принятия решения о согласовании включения (исключения) в Схему (из Схемы) сведений о нестационарном торговом объекте администрация в порядке, установленном для разработки и утверждения Схемы, готовит проект муниципального правового акта.

Изменения в Схему вносятся в порядке, установленном приказом министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области от 18 октября 2016 г. № 2424 "О порядке разработки и утверждения схемы нестационарных торговых объектов".