**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 08 июня 2021г. №21**

 **с.Колено**

**О внесении изменений в Постановление**

**администрации Коленовского муниципального**

**образования №15 от 20.06.2012г. «Об утверждении**

**административного регламента предоставления**

**муниципальной услуги «Выдача выписки из домовых**

**и похозяйственных книг, справок и иных документов»**

 В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона №59-ФЗ от 02.05.2006г О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации, Законом Саратовской области от 31.07.2018г. №73-ЗСО «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение», Уставом Коленовского муниципального образования, администрация Коленовского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Внести в Постановление администрации №15 от 20.06.2012г. «Об утверждении административного регламента предоставления

муниципальной услуги «Выдача выписки из домовых и похозяйственных книг, справок и иных документов» следующие изменения:

* 1. п.1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

- Безотлагательной регистрации в государственном органе области, органе местного самоуправления, организации или должностным лицом подлежат обращения, содержащие сведения о возможности наступления аварий, катастроф, иных чрезвычайных ситуаций, угрозы жизни и здоровью.

 1.2 п.3.2 п.п. 3.2.1. дополнить абзацем следующего содержания

 - Расширен перечень категорий граждан, имеющих право на внеочередной личный прием (родители ребенка-инвалида, граждане, достигшие 70-летнего возраста, и др.)

 1.3 п.5.1. дополнить абзацем следующего содержания:

 - заявителю предоставлено право, обратиться с жалобой в случае истребования у него при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением предусмотренных законом случаев.

 2. Обнародовать Постановление в установленных местах обнародования и разместить на сайте в сети Интернет.

 3. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

 **Глава администрации**

 **Коленовского МО: А.А. Абрамов**