**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**НОВОСЕЛОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Екатериновского муниципального района**

**Саратовской области**

**Шестьдесят четвертое заседание Совета депутатов Новоселовского муниципального образования третьего созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 09 декабря 2016 года № 124 с.Новосёловка**

**Об утверждении Положения «О порядке предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления Новосёловского муниципального образования».**

В целях реализации Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 № 131-ФЗ, Совет депутатов Новосёловского муниципального образования **РЕШИЛ:**

1.Утвердить Положение о порядке предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления Новосёловского муниципального образования согласно приложению.

2.Обнародовать настоящее решение в установленных местах обнародования и на официальном сайте администрации Екатериновского муниципального образования.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Глава Новосёловского**

**муниципального образования В.В.Вязовов**

Приложение к решению Совета депутатов

Новосёловского МО от 09 декабря 2016 года № 124

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**НОВОСЁЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения Положение о порядке предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления Новосёловского муниципального образования (далее - Положение) разработано в целях обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления, повышения уровня информированности, правовой культуры населения Новосёловского муниципального образования по вопросам местного самоуправления, организации жизнедеятельности муниципального образования, участия населения в осуществлении местного самоуправления. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности органов местного самоуправления.

Действие настоящего Положения не распространяется на:

- отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органами местного самоуправления;

- порядок рассмотрения органами местного самоуправления обращений граждан; - порядок предоставления органами местного самоуправления в иные органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

1.1 В Положении используются следующие понятия:

1.1.1 Органы местного самоуправления - избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения; 1.2 Официальный сайт органа местного самоуправления (далее - официальный сайт) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), содержащий информацию о деятельности органа местного самоуправления, электронный адрес которого включает доменное имя, право на которое принадлежит органу местного самоуправления.

1.3 Иные понятия, используемые в настоящем законе, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления») и иными федеральными законами.)

1.4 Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.5 Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливаются законодательством.

2. Принципы обеспечения доступа к информации. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления являются:

- открытость и доступность информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением ограничений предусмотренных федеральным законом;

- достоверность информации о деятельности органов местного самоуправления и своевременность ее предоставления;

- свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности органов местного самоуправления любым законным способом;

- соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности органов местного самоуправления.

3. Порядок организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления

3.1 Организация доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления (за исключением информации ограниченного доступа) возлагается главой Новосёловского муниципального образования на уполномоченных должностных лиц Администрации муниципального образования. Права и обязанности указанных должностных лиц Администрации Новосёловского муниципального образования устанавливаются правовыми актами главы Администрации Новосёловского МО, регулирующими их деятельность. 3.2 Органы местного самоуправления для размещения информации о своей деятельности используют сеть Интернет, в которой создают официальные сайты с указанием адресов электронной почты, по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

3.3 В целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к информации, указанной в пункте 3.2 настоящей главы, органы местного самоуправления принимают меры по защите этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Основные требования при обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления. Органы местного самоуправления при обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления обеспечивают:

- достоверность предоставляемой информации о деятельности органов местного самоуправления;

- соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления;

- изъятие из предоставляемой информации о деятельности органов местного самоуправления сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

- создание органами местного самоуправления в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создание муниципальных информационных систем для обслуживания пользователей информацией;

- учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, при планировании бюджетного финансирования.

5. Способы предоставления информации. Основными способами предоставления информации являются:

- обнародование (опубликование) органами местного самоуправления информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

- размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в сети Интернет;

- размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, и в иных отведенных для этих целей местах;

- ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых указанными органами, а также через библиотечные и архивные фонды;

- присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления, а также на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления;

- предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности органов местного самоуправления;

- другими способами, предусмотренными законами и (или) иными правовыми актами.

6. Форма предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления

6.1 Информация о деятельности органов местного самоуправления предоставляется должностными лицами в пределах их полномочий:

- устно, при обращении к должностным лицам Администрации Новосёловского МО по телефону, а также при личном обращении;

- письменно, по письменному запросу;

- в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа;

- в форме, указанной в запросе пользователя информацией.

6.2 Информация о деятельности органов местного самоуправления в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема. Указанная информация предоставляется также по телефонам справочных служб органов местного самоуправления либо должностных лиц, уполномоченных органом местного самоуправления на ее предоставление.

6.3 В случае невозможности предоставления информации, указанной в абзаце 5 пункта 6.1 настоящей главы, информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в органах местного самоуправления.

6.4 Информация о деятельности органов местного самоуправления может быть передана по сетям связи общего пользования. 7. Обнародование (опубликование) органами местного самоуправления информации о своей деятельности в средствах массовой информации

7.1 Обнародование (опубликование) информации о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

7.2 Предоставление официальной информации осуществляется посредством опубликования (обнародования):

- нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;

- проектов нормативных правовых актов в предусмотренных законодательством случаях;

- информации об основных текущих решениях органов местного самоуправления и официальных событиях;

- ежегодных докладов органов местного самоуправления о результатах работы;

- информационных материалов.

7.3 Нормативные правовые акты органов местного самоуправления, подлежащие в соответствии с законодательством официальному опубликованию, публикуются в средствах массовой информации с соблюдением установленных законодательством порядка и сроков.

7.4 Официальным опубликованием нормативных правовых актов органов местного самоуправления считается публикация их текстов в газете «Слава труду».

7.5 Официальным обнародованием нормативных правовых актов органов местного самоуправления считается размещение их текстов на информационных стендах администрации Новосёловского МО и Совета депутатов Новосёловского МО.

7.6 Нормативные правовые акты могут быть опубликованы в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения по телевидению и радио, разосланы государственным органам, органам местного самоуправления, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, переданы по каналам связи.

7.7 Нормативные правовые акты, подлежащие официальному опубликованию, направляются на опубликование главой Новосёловского МО.

7.8 Представительный и исполнительно-распорядительный орган, вправе опубликовать отдельные доклады о своей деятельности за отчетный период. 8. Размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в сети Интернет

8.1 Содержание информации о деятельности органов местного самоуправления определяется Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» от 9 февраля 2009 № 8-ФЗ.

8.2 Перечень информации о деятельности Совета Депутатов Новосёловского МО утверждаются в порядке, определенном решением Совета Депутатов муниципального образования.

8.3 Перечень информации о деятельности главы Новосёловского МО, Администрации МО утверждаются в порядке, определенном правовыми актами Администрации Новосёловского МО.

8.4 При утверждении перечней информации, указанных в пунктах 8.2, 8.3 настоящей главы, определяется периодичность размещения информации в сети Интернет, сроки ее обновления, а также иные требования к размещению информации.

9. Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых органами, и иных отведенных для этих целей местах

9.1 В помещении, занимаемых Советом и Администрацией Новосёловского размещаются информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей с текущей информацией о деятельности этих органов.

9.2 Информация, указанная в пункте 9.1 настоящей главы, должна содержать:

- порядок работы органа местного самоуправления, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

- условия и порядок получения информации от органа местного самоуправления.

9.3 В случаях, предусмотренных законодательством, органы местного самоуправления вывешивают бланки, формы, образцы заявлений, а также перечень документов, которые необходимо представить для предоставления муниципальной услуги.

9.4 Совет Депутатов, Администрация Новосёловского МО, вправе размещать в своих помещениях иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информации.

10. Ознакомление с информацией о деятельности органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, а также через библиотечные и архивные фонды

10.1 Пользователю информацией предоставляется возможность ознакомления с информацией о деятельности органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления.

10.2 Пользователь информацией, желающий ознакомиться с информацией о деятельности органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, обращается к должностному лицу органа местного самоуправления, уполномоченным органом местного самоуправления на ее предоставление, с письменным запросом.

10.3 Должностное лицо органа местного самоуправления, уполномоченное органом местного самоуправления на ее предоставление, предоставляет такую информацию или направляет должностному лицу, у которого такая информация имеется.

10.4 Должностное лицо, располагающее информацией, представляет пользователю информацию для ознакомления в день обращения. При невозможности предоставить запрашиваемую информацию в день обращения пользователю информации назначается день, в который он может с указанной информацией ознакомиться. Срок с момента обращения до дня ознакомления с информацией не должен превышать месячный срок. Информация предоставляется с учетом требования законодательства о государственной или иной охраняемой законом тайне.

10.5 В помещениях органов местного самоуправления оборудуются места для ознакомления с информацией.

10.6 Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством. 11. Присутствие на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления, а также на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления

11.1 Совет Депутатов Новосёловского МО обеспечивает возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих заседаниях.

11.2 Администрация Новосёловского МО обеспечивает возможность присутствия лиц, указанных в пункте 11.1 настоящей главы, на заседаниях своих коллегиальных органов в соответствии с муниципальными правовыми актами о деятельности таких органов. 11.3 Присутствие указанных лиц на заседаниях Совета Депутатов МО осуществляется в соответствии с Регламентом Совета Депутатов МО или иными муниципальными правовыми актами.

12.Запрос информации о деятельности органов местного самоуправления

12.1 Пользователь информацией имеет право обращаться в органы местного самоуправления с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.2 В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности органов местного самоуправления. Анонимные запросы не рассматриваются. В запросе, составленном в письменной форме, указывается также наименование органа местного самоуправления, в который направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

12.3 При составлении запроса используется государственный язык Российской Федерации.

12.4 В случае поступления в орган местного самоуправления запроса, составленного на иностранном языке, этот запрос может быть рассмотрен в порядке, установленном соответствующим органом.

12.5 Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в орган местного самоуправления. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

12.6 Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного настоящим пунктом срока для ответа на запрос.

12.7 Если запрос не относится к деятельности органа местного самоуправления, в который он направлен, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае, если орган местного самоуправления не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе или другом органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

12.8 Органы местного самоуправления вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации об их деятельности.

12.9 Требования настоящего Положения к запросу в письменной форме и ответу на него применяются к запросу, поступившему в орган местного самоуправления по сети Интернет, а также к ответу на такой запрос.

13.Порядок предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления по запросу

13.1 Информация о деятельности органов местного самоуправления по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация, либо в котором в соответствии с главой 14 настоящего Положения, содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес органа местного самоуправления, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

13.2 При ответе на запрос используется государственный язык Российской Федерации. 13.3 При запросе информации о деятельности органов местного самоуправления, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети Интернет, в ответе на запрос орган местного самоуправления может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

13.4 В случае, если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае, если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, орган местного самоуправления обязан предоставить запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

13.5 Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации. 14.Основания отказа в предоставлении информации по запросу

14.1 Информация о деятельности органов местного самоуправления не предоставляется в случае, если:

- содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности органов местного самоуправления;

- в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

- запрашиваемая информация не относится к деятельности органа местного самоуправления, в который поступил запрос;

- запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

- запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

- в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых органом местного самоуправления, проведении анализа деятельности органа местного самоуправления либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

14.2 Орган местного самоуправления вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена в сети Интернет. 15.Информация о деятельности органов местного самоуправления, предоставляемая на бесплатной основе Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе информация о деятельности органов местного самоуправления:

- передаваемая в устной форме;

- размещаемая органом местного самоуправления в сети Интернет, а также в отведенных для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления местах;

- затрагивающая права и обязанности заинтересованного пользователя информацией;

- иная установленная законом информация о деятельности органов местного самоуправления, а также муниципальными правовыми актами информация о деятельности органов местного самоуправления.

16.Плата за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления

16.1 Плата за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления взимается в случае ее предоставления по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе. Порядок взимания платы осуществляется в порядке, установленном законодательством. 16.2 В случае, предусмотренном пунктом 1 настоящей главы, пользователем, информацией оплачиваются расходы на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходы, связанные с их пересылкой по почте. 16.3 Средства, полученные в качестве платы за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления, подлежат зачислению в бюджет Новосёловского муниципального образования

16.4 Орган местного самоуправления, предоставивший информацию, содержащую неточные сведения, обязан безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивировано, устранить имеющиеся неточности. 17.Защита права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления

17.1 Решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления, их должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, могут быть обжалованы в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу, а также в порядке, установленном законодательством.

17.2 Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления, либо несвоевременного ее предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информацией были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. 18.Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления

18.1 Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Совета депутатов Новосёловского МО осуществляется ее председателем.

18.2 Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Новосёловского МО, осуществляется главой администрации.

18.3 Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Совета Депутатов МО определяется решением Совета Депутатов МО.

18.4 Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации МО устанавливается правовыми актами главы администрации МО.

19.Ответственность за нарушение права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления Должностные лица органов местного самоуправления, муниципальные служащие, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.