**АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.05.2023 г. №34

# Об утверждении Порядка сотрудничества администрации

# Андреевского муниципального образования с правоохранительными

# органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Уставом Андреевского муниципального образования, администрация Андреевского муниципального образования постановляет:

1. Утвердить Порядок сотрудничества администрации Андреевского муниципального образования с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Назначить ответственного за соблюдением сотрудничества администрации Андреевского муниципального образования с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции ведущего специалиста администрации Андреевского муниципального образования.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования ( обнародования)

4.Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Андреевского МО А.Н.Яшин**

Приложение

к постановлению администрации

Андреевского муниципального образования

от 04.05.2023 №34

### Порядок

### сотрудничества администрации Андреевского муниципального образования с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

### 1. Общие положения

1.1. Порядок сотрудничества администрации Андреевского муниципального образования с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности администрации Андреевского муниципального образования по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия администрации Андреевского муниципального образования(далее - Администрация) с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Порядка, определяющие порядок взаимодействия Администрации с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны, распространяются на всех работников Администрации.

1.4. Основной функцией является организация взаимодействия Администрации с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.
 1.5. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

1.6. Основными задачами являются:

- осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;

- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы Администрации.

### 2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение - это заявление или жалоба, изложенные в письменной или в форме электронного документа предложение, а также устное обращение, направленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Администрацией и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема руководителя Администрации.

2.2. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Администрации. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути, и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Администрации. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Администрации.

### 3. Сотрудничество и порядок обращения Администрации в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Администрации декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в рамках нескольких направлений:

1) Администрация может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Администрации (работникам администрации) стало известно;

необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Администрации, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в Администрации;

2) Администрация принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников и (или) сотрудников подведомственных учреждений, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;

3) в случае обнаружения признаков коррупционных правонарушений Администрации следует обращаться в соответствующие правоохранительные органы.

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Администрации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно - розыскные мероприятия.

3.3. Руководству Администрации и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками Администрации, сотрудниками подведомственных организаций, предоставляются на согласование Главе администрации Андреевского муниципального образования, без подписи Главы администрации Андреевского муниципального образования письменные обращения не допускаются.

3.6. Руководитель Администрации или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.7. Рабочая группа совместно с Главой администрации Андреевского муниципального образования планирует, и организует встречи подведомственных учреждений Администрации с правоохранительными органами.

3.8. В случае установления Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников Администрации факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3 дней, а при необходимости - немедленно.