**Российская Федерация**

**Сластухинское муниципальное образование**

**Екатериновского муниципального района**

**Саратовской области**

**Первое заседание Совета депутатов Сластухинского муниципального образования первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

От 04.10.2013г. №1-5 с.Сластуха

**О наделении полномочий Совета депутатов Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области правами юридического лица и утверждении Положения о Совете депутатов Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области**

В соответствии со ст.35 п.2., ст.41 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 г.« Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Сластухинского муниципального образования РЕШИЛ:

1.Наделить Совет депутатов Сластухинского муниципального образования правами юридического лица.

2.Наделить полномочиями заявителя при государственной регистрации Совета депутатов Сластухинского муниципального образования- главу Сластухинского муниципального образования Курбатова Николая Александровича.

3.Утвердить Положение о Совете депутатов Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области согласно приложению к настоящему решению.

4.Обнародовать настоящее решение на информационном стенде в установленном порядке и разместить на официальном сайте Сластухинского муниципального образования в сети Интернет.

**Председательствующий на первом**

**заседании Совета депутатов Сластухинского**

**муниципального образования В.И.Курышев**

# Приложение к решению Совета депутатов Сластухинского муниципального образования от 04.10.2013 г. №1-5

# Положение

# о Совете депутатов Сластухинского муниципального образования

# Екатериновского муниципального района Саратовской области

# 1. Общие положения

1.1. Совет депутатов Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области (далее по тексту – Совет) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» является выборным представительным органом Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области (далее – Сластухинское МО).

1.2. Совет представляет интересы населения Сластухинского МО, принимает от его имени решения по вопросам местного значения в пределах своей компетенции и контроль в соответствии с Уставом и Регламентом.

1.3. Основной деятельностью Совета является нормотворческая работа: разработка, рассмотрение и принятие нормативных правовых актов по вопросам местного значения, отнесенным к исключительному ведению и полномочиям Совета.

Полномочия Совета определяются действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, Уставом Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области (далее – Устав), настоящим Положением, а также решениями Совета.

1.4. Совет осуществляет свои полномочия в коллегиальном порядке.

Деятельность Совета основывается на принципах гласности, законности, свободного коллегиального обсуждения и решения вопросов отнесенных к ее компетенции.

1.5. Совет осуществляет свои полномочия самостоятельно, его решения, принятые в пределах компетенции, обязательны для исполнения всеми органами и должностными лицами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, находящимися на территории Сластухинского МО.

1.6. Взаимоотношения Совета с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными организациями строятся на основе федерального законодательства, законодательства Саратовской области, Устава Сластухинского МО, договоров и соглашений.

1.7. Порядок внутренней организации и деятельности, основные правила и процедуры работы Совета устанавливаются Регламентом Совета депутатов Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области (далее - Регламент).

1.8. Финансирование Совета в целях обеспечения его деятельности осуществляется за счет средств бюджета Сластухинского МО. Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются в бюджете Сластухинского МО на соответствующий финансовый год отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

1.9. **Полное наименование** Совета: Совет депутатов Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области. **Сокращенное наименование** – Совет депутатов Сластухинского МО.

Совет обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс, смету, лицевой счет в органе, организующем кассовое обслуживание исполнения местного бюджета, круглую печать с изображением герба Екатериновского муниципального района, печати, штампы, бланки со своим наименованием и реквизитами.

Юридический адрес Совета: 412132, Саратовская область, Екатериновский район, село Сластуха, улица Советская, дом 49 а.

Фактическое местонахождение Совета: 412132, Саратовская область, Екатериновский район, село Сластуха, улица Советская, дом 49 а.

# 2. Организационные основы и формы деятельности Совета

2.1. Общие положения организации и деятельности Совета.

2.1.1. Совет состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах населением Сластухинского МО, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации сроком на 5 лет.

2.1.2. Основной организационной формой работы Совета является заседание. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Сроки проведения заседаний Совета определяются Регламентом, планом работы Совета и проводятся не реже одного раза в три месяца.

2.1.3. Заседания Совета являются открытыми.

В случаях, предусмотренных Регламентом, Совет вправе проводить закрытые и внеочередные заседания.

2.1.4. Порядок подготовки, внесения и рассмотрения вопросов и проектов муниципальных правовых актов на заседания Совета устанавливается Уставом и Регламентом.

2.1.5. Для организации правотворческой деятельности, осуществления представительных и контрольных функций создаются постоянные (временные) комиссии, рабочие группы. Порядок формирования и деятельности постоянных (временных) комиссий, рабочих групп определяется настоящим Положением, Регламентом, а также Положениями об этих комиссиях.

Председатели постоянных (временных) комиссий подотчетны Совету, Главе Сластухинского МО.

Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом, депутаты могут объединяться в депутатские группы, порядок формирования и деятельности которых определяется Регламентом.

2.2. Глава Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области (далее – Глава Сластухинского МО).

2.4.1. Глава Сластухинского МО избирается из числа депутатов Совета на срок полномочий Совета в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, Уставом и Регламентом.

Глава Сластухинского МО является председателем Совета, организует и возглавляет его работу в соответствии с Уставом, решениями Совета, настоящим Положением и Регламентом.

Глава Сластухинского МО подконтролен и подотчетен населению Сластухинского МО, Совету.

Полномочия Главы Сластухинского МО начинаются со дня вступления его в должность и заканчиваются в день вступления в должность вновь избранного Главы Сластухинского МО.

2.4.2. Глава Сластухинского МО:

1) представляет Сластухинское МО в отношениях с населением Сластухинского МО, органами и должностными лицами государственной власти и местного самоуправления, а также с общественными объединениями, другими организациями и средствами массовой информации, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) организует работу Совета, созывает и ведет заседания Совета, осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета;

3) обеспечивает соблюдение Регламента;

4) подписывает протоколы заседаний Совета, решения и иные документы Совета;

5) организует исполнение решений Совета и контроль за их исполнением;

6) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета;

7) вправе выдавать доверенности на совершение действий в его интересах и интересах Совета;

8) является распорядителем сметных назначений Совета в пределах своих полномочий;

9) подписывает финансовые документы, несет ответственность по средствам, расходуемым на содержание и организацию работы Совета;

12) утверждает смету расходов и штатное расписание Совета;

13) издает правовые акты по вопросам организации разработки проектов муниципальных правовых актов и исполнения, принятых Советом решений;

14) решает иные вопросы, которые могут быть возложены на него действующим законодательством и решениями Совета.

2.3. Секретарь Совета.

2.3.1. Секретарь Совета избирается из числа депутатов Совета на срок полномочий Совета в порядке, определенном Уставом и Регламентом.

Секретарь Совета подотчетен Совету и Главе Сластухинского МО.

2.3.2. Осуществляет руководство подготовкой сессии, формирует повестку дня, обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение заседаний Совета в соответствии с Регламентом;

2.3.3. Доводит до сведения депутатов, должностных лиц и граждан место и время проведения заседания Совета, внесенные на рассмотрение вопросы;

2.3.4. Дает поручения и координирует деятельность постоянных и иных комиссий, содействует материально-техническому и организационному обеспечению их работы;

2.3.5. Оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий. Организует обеспечение их необходимой информацией, рассматривает и решает в пределах своей компетенции вопросы их работы;

2.3.6. Взаимодействует с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и общественными объединениями, совершает от имени и по поручению Совета иные действия;

2.3.7. Организует в Совете личный прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

2.3.8. Руководит текущей работой Совета. Контролирует и обеспечивает выполнение Регламента. Организует выполнение решений Совета.

2.3.9. По поручению Главы муниципального образования:

- представляет Совет в органах государственной власти, иных организациях и учреждениях;

- подписывает от имени Совета исковые заявления, направляемые в суд, а также другие документы, связанные с рассмотрением дел;

2.3.10. Принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета.

2.3.11. Осуществляет иные полномочия, порученные ему Советом, Главой Сластухинского МО.

2.3.14. Замещает Главу муниципального образования по руководству Советом в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

В случае отсутствия или невозможности выполнения своих полномочий (обязанностей) секретарем Совета его полномочия (обязанности) возлагаются на одного из председателей постоянных комиссий Совета в порядке, определенном Регламентом.

2.4. Постоянные комиссии Совета.

2.4.1. Совет формирует из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии по отдельным направлениям деятельности. Персональный состав постоянных комиссий формируется на основании заявлений депутатов и утверждается Советом большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета депутатов. Утверждение состава постоянных комиссий оформляется решением Совета.

Численный состав постоянных комиссий определяется Советом, но не может быть менее 3 депутатов Совета в одной комиссии.

Порядок работы депутатов в постоянных комиссиях определяется Регламентом Совета, Положениями о постоянных комиссиях.

2.4.2. Деятельность постоянных комиссий основана на принципах свободы обсуждения и гласности.

Депутаты, не являющиеся членами постоянной комиссии Совета, вправе участвовать в работе комиссии Совета с правом совещательного голоса.

Постоянные комиссии Совета для подготовки отдельных вопросов, депутатских слушаний могут создавать общественные и экспертные советы, рабочие группы из своего состава, включать в их состав иных депутатов Совета, представителей органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, научных учреждений, а также специалистов, в том числе работников Администрации Сластухинского МО.

2.4.3. Постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к их ведению:

1) осуществляют предварительное рассмотрение и подготовку проектов решений Совета;

2) организуют проводимые Советом депутатские слушания;

3) осуществляют текущий контроль по исполнению решений Совета, постоянных комиссий Совета и рекомендаций депутатских слушаний по вопросам своего ведения;

4) дают заключения и предложения по проекту местного бюджета;

5) решают вопросы по организации своей деятельности;

6) выполняют поручения Совета, Главы Сластухинского МО, связанные с подготовкой вопросов, выносимых на рассмотрение Совета, и с выполнением контрольных функций;

7) обращаются с предложениями в Совет или к Главе Сластухинского МО о вынесении на обсуждение населения Сластухинского МО наиболее важных вопросов, затрагивающих интересы населения района;

8) заслушивают сообщения руководителей органов Администрации Сластухинского МО и организаций по вопросам, относящимся к ведению соответствующих комиссий Совета;

9) вносят на заседание Совета предложения о заслушивании информации Администрации Сластухинского МО о выполнении принятых социально-экономических и иных программ;

10) обращаются с запросами по вопросам, находящимся в компетенции Совета, к Главе Сластухинского МО, руководителям органов Администрации Сластухинского МО, к общественным организациям и иным организациям, расположенным на территории Сластухинского МО. Вправе требовать от органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий Сластухинского МО и их должностных лиц предоставления необходимых документов, письменных заключений и иных материалов по вопросам, относящимся к ведению Совета;

11) осуществляют иные функции, которые могут быть возложены Советом и Главой Сластухинского МО на комиссии Совета.

2.4.4. Постоянные комиссии Совета в пределах своей компетенции вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для их деятельности, у органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, независимо от их подчиненности и форм собственности.

2.5. Временные комиссии, рабочие группы.

2.5.1. Для рассмотрения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Совета, Совет может создавать временные комиссии и рабочие группы.

2.5.2. Временные комиссии создаются для решения конкретных задач и ограничиваются определенным сроком действия.

2.5.3. Временные комиссии создаются Советом из числа депутатов. В случае необходимости постоянные (временные) комиссии могут привлекать к работе специалистов и экспертов.

2.5.4. Рабочие группы формируются из депутатов, представителей администрации Сластухинского МО и иных организаций (по согласованию) на паритетных началах.

2.5.5. Временные комиссии и рабочие группы осуществляют свою деятельность по предметам ведения в соответствии с целями, установленными при их образовании.

2.5.5. Порядок работы и полномочия временных комиссий и рабочих групп определяются Регламентом и правовым актом об их создании.

2.6. Депутат Совета.

2.6.1. Правовой статус и основные гарантии деятельности депутата Совета определяются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом, решениями Совета, настоящим Положением.

2.6.2. Депутаты Совета осуществляют свои полномочия, как на постоянной (профессиональной) основе, так и на непостоянной основе.

2.6.3. Депутат Совета при осуществлении депутатских полномочий не связан чьим-либо мнением, руководствуется интересами населения Сластухинского МО, действующим законодательством Российской Федерации и своими убеждениями.

2.6.4. Формами работы депутата являются:

1) участие в заседаниях Совета;

2) участие в работе комиссий Совета;

3) подготовка и внесение на рассмотрение Совета проектов решений;

4) участие в выполнении поручений Совета;

5) работа с избирателями.

2.6.5. Депутат имеет право:

1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседаниях Совета;

2) вносить предложения и замечания по повестке дня, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

3) вносить предложения о заслушивании на заседаниях Совета, депутатских слушаниях, заседаниях комиссий Совета отчетов и/или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Совету;

4) вносить поправки в проекты решений Совета, ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;

5) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику, а также председательствующему на заседаниях Совета;

6) выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования;

7) оглашать на заседаниях Совета обращения граждан, имеющие общественное значение;

8) обращаться по вопросам депутатской деятельности к должностным лицам органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений, расположенных на территории Сластухинского МО, оформлять депутатские запросы;

9) на обеспечение документами, принятыми Советом, а также документами, информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и государственной власти;

10) обладает иными правами.

# 3. Полномочия Совета

3.1. В исключительной компетенции Совета находится:

1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Сластухинского МО, внесение в него изменений и дополнений, а также отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Сластухинского МО, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Сластухинского МО;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Сластухинского МО;

7) определение порядка участия Сластухинского МО в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Сластухинского МО;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Сластухинского МО полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Сластухинского МО в отставку.

3.2. Полномочия Совета по организации своей деятельности:

1) избрание, принятие отставки и отрешение от должности Главы Сластухинского МО;

2) образование, избрание, упразднение, объединение, разделение постоянных (временных) комиссий, изменение их состава, назначение и переизбрание их председателей;

3) рассмотрение и принятие решения о досрочном прекращении полномочий Совета;

4) разработка и принятие Регламента, Положения о Совете, положений о формируемых им органах;

5) утверждение структуры, штатного расписания Совета, сметы расходов на его содержание;

6) установление размеров и условий оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе;

7) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.3. Полномочия Совета в области социально-экономического развития:

1) нормативно-правовое регулирование основных направлений социальной сферы;

2) установление порядка определения размеров и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений и предприятий, муниципальных служащих;

3) определение муниципальных минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения;

4) установление почетных званий Сластухинского МО;

5) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Сластухинского МО для муниципальных нужд;

6) определение порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

7) определение порядка составления и рассмотрения проекта бюджета Сластухинского МО, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета;

8) определение порядка привлечения муниципальных заимствований, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг;

9) определение порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Сластухинского МО бюджетам иных муниципальных образований;

10) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.4. Полномочия по обеспечению прав и законных интересов местного самоуправления, граждан и юридических лиц:

1) толкование Устава, внесение в него изменений и дополнений;

2) толкование Регламента и решений Совета;

3) назначение местного референдума;

4) назначение выборов в органы местного самоуправления Сластухинского МО;

5) принятие решения об обращении в суд с исками о признании недействительными актов, нарушающих права граждан, юридических лиц, органов местного самоуправления;

6) рассмотрение запросов депутатов Совета;

7) принятие решения по протестам и представлениям прокурора на решения Совета;

8) рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан;

9) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.5. Полномочия по контролю за исполнением решений Совета, за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

Совет непосредственно осуществляет:

- контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

- контроль за исполнением решений Совета.

3.5.1. Контроль осуществляется в следующих формах:

1) заслушивание отчетов Главы Сластухинского МО в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом;

2) заслушивание отчетов, принятие решений по фактам и выводам, представленным Контрольно-счетной комиссией Сластухинского МО Совету;

3) заслушивание отчетов руководителей органов Администрации Сластухинского МО, должностных лиц Администрации Сластухинского МО;

4) заслушивание информации о ходе исполнения решений Совета;

5) проведение депутатских слушаний;

6) участие депутатов Совета в работе коллегиальных органов Администрации Сластухинского МО;

7) другие формы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.5.2. Совет заслушивает ежегодные отчеты Главы Сластухинского МО о результатах его деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных Главе Сластухинского МО органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

3.5.3. Совет по отдельным вопросам может возложить осуществление контроля по исполнению решений Совета на постоянную комиссию, Контрольно-счетную комиссию Сластухинского МО либо на специально образованный орган.

Совет вправе поручить осуществление контроля по исполнению отдельных решений Совета должностным лицам Совета или Администрации Сластухинского МО.

За неисполнение решений Совета, иных действующих правовых актов, за действие или бездействие, причинившее ущерб муниципальному образованию, непредставление информации или предоставление заведомо ложной информации Совет вправе выйти с предложениями в соответствующие государственные органы или органы местного самоуправления о привлечении к административной, дисциплинарной и иным видам ответственности должностных лиц, юридических и физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Для реализации финансового контроля, осуществляемого в пределах своих полномочий, контроля за исполнением бюджета Сластухинского МО, соблюдением порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета, отчета о его исполнении, контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Сластухинского МО, Совет формирует контрольный орган - Контрольно-счетную комиссию Сластухинского МО.

Порядок формирования и работы, функции и полномочия Контрольно-счетной комиссии Сластухинского МО, обязанности органов и должностных лиц местного самоуправления по обеспечению ее деятельности определяются Уставом и Положением о Контрольно-счетной комиссии Сластухинского МО, утверждаемым Советом.

3.7. Другие полномочия Совета.

Совет вправе осуществлять полномочия, передаваемые ему органами государственной власти в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

# 4. Совет в системе органов местного самоуправления

4.1. Участие депутатов Совета в работе органов администрации Сластухинского МО.

4.1.1. Совет вправе своим решением делегировать депутатов для участия в качестве членов с решающим голосом в коллегиальные рабочие органы Администрации Сластухинского МО (коллегии, постоянно действующие комиссии, рабочие совещания и т.д.).

4.1.2. Депутаты Совета вправе участвовать в работе любого коллегиального рабочего органа Администрации Сластухинского МО с совещательным голосом после устного уведомления депутатом руководителя этого органа перед началом его работы.

4.2. Участие должностных лиц Администрации Сластухинского МО в работе Совета.

Заместители главы Администрации Сластухинского МО, другие должностные лица Администрации Сластухинского МО:

1) участвуют в открытых и закрытых заседаниях Совета, его рабочих органов в случаях необходимости с учетом перечня и тематики рассматриваемых на них вопросов;

2) выступают с докладами, содокладами, информацией по вопросам повестки дня на заседаниях Совета, его органов, публичных и депутатских слушаниях и других мероприятиях, проводимых Советом;

3) выступают до начала голосования на заседаниях Совета по проектам обсуждаемых муниципальных правовых актов.

4.3. Ответственность Совета и депутатов Совета.

Виды ответственности Совета, его органов, должностных лиц Совета, отдельных депутатов, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов, в том числе основания и порядок досрочного прекращения полномочий Совета, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.