**Российская Федерация**

**Совет депутатов Альшанского муниципального образования** **Екатериновского муниципального района** **Саратовской области Сорок первое заседание Совета депутатов Альшанского муниципального образования третьего созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 26 февраля 2016 года № 41-74**

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Альшанского муниципального образования от 29.04.2013 года № 64-123 «Об утверждении Положения о муниципальной казне»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178 - ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 года № 96, Уставом Альшанского муниципального образования, Совет депутатов Альшанского муниципального образования

**Р Е Ш И Л :**

1. Внести изменения и дополнения в Приложение к решение Совета депутатов Альшанского муниципального образования от 29.04.2013 года № 64-123«Об утверждении Положения о муниципальной казне», а именно: - пункт 5.3 Приложения изложить в новой редакции: «5.3 Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляет администрация Альшанского муниципального образования в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества. Время содержания и риск случайной гибели муниципального имущества казны ложится на Администрацию Альшанского муниципального образования и пользователя по договору».

- пункты 5.4 и 7.2 исключить;

- пункт 6.2 изложить в новой редакции:

«6.2. Порядок приватизации объектов муниципального имущества осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации».

- пункт 8.2 изложить в новой редакции:

«8.2. Ответственность за сохранность объектов муниципальной казны несет администрация Альшанского МО, а также ущерб, внесенный в результате эксплуатации данных объектов, несут юридические и физические лица, которым они переданы в пользование на основе соответствующих договоров».

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Обнародовать настоящее решение в местах обнародования, а также на официальном сайте в сети Интернет.

**Глава Альшанского**

**муниципального образования М.Ф. Виняев**

Приложение к решению Совета депутатов Альшанского муниципального образования от 29.04.2013 года № 64-123 с изменениями от 26.02.2016 года № 41-73

**Положение о муниципальной казне Альшанского муниципального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О финансовых основах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Альшанского муниципального образования и определяет общие цели, задачи, порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Альшанского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области (далее – муниципальное образование).

1.2. Муниципальную казну составляют средства местного бюджета, а также имущество, находящееся в муниципальной собственности и не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

1.3. Муниципальное образование отвечает по своим обязательствам имуществом, составляющим муниципальную казну, за исключением имущества, которое может находиться только в муниципальной собственности и обеспечивать жизнедеятельность образования. Обращенные к муниципальному образованию имущественные требования удовлетворяются, прежде всего, за счет местного бюджета.

1.4. Учет и управление денежными средствами муниципальной казны муниципального образования (средства местного бюджета, внебюджетных фондов, образуемых в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами) осуществляет администрация Альшанского муниципального образования в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

1.5. Учет, оформление документов для государственной регистрации прав собственности на недвижимое имущество, составляющее муниципальную казну, осуществляет администрация Альшанского муниципального образования, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

**2. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной казной**

2.1. Целями управления и распоряжения муниципальной казной являются:

- создание и укрепление материально-финансовой основы муниципального образования;

- оптимизация структуры и состава собственности муниципального образования;

- создание условий для эффективного использования муниципальной собственности в целях обеспечения жизнедеятельности муниципального образования и увеличения доходов местного бюджета;

- создание условий для привлечения инвестиций и стимулирования предпринимательской активности на территории муниципального образования;

- сохранение, воспроизводство и приумножение объектов собственности муниципального образования;

2.2. При управлении и распоряжении муниципальной казной решаются следующие задачи:

- пообъектный учет имущества, составляющего муниципальную казну и его движение;

- контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению;

- регистрация права собственности и оценка муниципального имущества.

**3. Органы, управляющие объектами муниципальной казны**

3.1 Муниципальное образование самостоятельно осуществляет правомочия собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной казны.

3.2. От имени муниципального образования правомочия собственника осуществляет администрация Альшанского муниципального образования.

**4. Состав и источники образования муниципальной казны**

4.1.В состав муниципальной казны входит движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности муниципального образования, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, а именно:

- земли и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности;

- нежилые здания, сооружения, помещения, в том числе объекты незавершенного строительства;

- строения, сооружения (объекты инженерной инфраструктуры, иные хозяйственные сооружения);

- оборудование и транспорт;

- иное движимое и недвижимое имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями , иными юридическими и физическими лицами;

4.2. Объекты муниципальной казны могут находиться как на территории муниципального образования, так и за его пределами.

4.3. Муниципальная казна образуется из имущества:

- созданного или приобретенного за счет средств местного бюджета;

- переданного в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную и муниципальную;

- переданного безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

- изъятого на законных основаниях из хозяйственного ведения и оперативного управления у муниципальных предприятий и учреждений;

- оставшегося после ликвидации предприятий и учреждений;

- приобретение права муниципальной собственности на брошенные вещи, а также вещи, признанные в установленном порядке бесхозными и поступившие в этой связи в муниципальную собственность муниципального образования в порядке, установленном действующим законодательством;

- поступившего в собственность образования по другим, не противоречащим закону основаниям;

**5. Порядок учета имущества в муниципальной казне**

5.1 Имущество муниципальной казны, в составе основных средств, подлежит учету на балансе администрации Альшанского муниципального образования.

5.2. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, его движение осуществляется путем внесения администрацией Альшанского муниципального образования соответствующей информации в реестр имущества муниципального образования, содержащей сведения в составе, адресе, балансовой и остаточной стоимости, основаниях и сроке поставки на учет, технические характеристики, другие сведения, соответствующие требованиям законодательства об учете муниципального имущества в Реестре. Одновременно с включением сведений об объекте муниципальной казны в Реестр ему присваивается идентификационный номер. С момента присвоения идентификационного номера администрация осуществляет функции реестрового учета.

5.3. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляет администрация Альшанского муниципального образования в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества. Время содержания и риск случайной гибели муниципального имущества казны ложится на Администрацию Альшанского муниципального образования и пользователя по договору.

5.4. Объекты могут быть исключены из муниципальной казны в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования в случае:

- возмездной или безвозмездной передачи из муниципальной собственности в государственную собственность субъектов Российской Федерации либо федеральную собственность Российской Федерации;

- внесения муниципального имущества в уставные фонды создаваемых муниципальных предприятий;

- закрепления на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями;

-закрепления на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

- отчуждения (в том числе приватизации, передачи в государственную собственность);

- иных оснований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Объекты недвижимости, отнесенные к муниципальной казне подлежат технической инвентаризации и государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6. Порядок распоряжения имуществом муниципальной казны**

6.1.Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну, от имени муниципального образования и в рамках своих полномочий в соответствии с нормативными правовыми актами Альшанского муниципального образования осуществляют:

Совет депутатов Альшанского муниципального образования;

администрация Альшанского муниципального образования.

6.2. Порядок приватизации объектов муниципального имущества осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации.

6.3.Доходы от использования муниципального имущества казны в полном объеме поступают в бюджет муниципального образования.

**7. Оценка имущества муниципальной казны**

7.1. По мере необходимости для определения рыночной стоимости муниципального имущества администрации муниципального образования проводит его оценку, для которой привлекаются независимые специализированные организации оценщиков, аудиторы, консультационные и иные организации, осуществляющие данную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

**8. Контроль за использованием и сохранностью объектов муниципальной казны**

8.1. Контроль за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности, составляющих муниципальную казну, осуществляет администрация Альшанского муниципального образования.

8.2. Ответственность за сохранность объектов муниципальной казны несет администрация Альшанского МО, а также ущерб, внесенный в результате эксплуатации данных объектов, несут юридические и физические лица, которым они переданы в пользование на основе соответствующих договоров.