**Российская Федерация**

**Администрация Андреевского муниципального образования**

**Екатериновского муниципального района**

**Саратовской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06. 02.2013 г. № 4 с.Андреевка

**О мерах по реализации отдельных положений**

**Федерального закона «О противодействии коррупции»**

В целях реализации Федерального закона от 21.11.2011 года №329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции» и в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, со дня увольнения с которых в течение двух лет гражданин Российской Федерации (согласно приложению 1):

a) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать услуги) в течении месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы (работы).

2. Утвердить прилагаемый порядок уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы (оказывает данной организации услуги) в течении месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, (согласно приложению 2).

3. Должностному лицу, отвечающему за кадровую работу в администрации Андреевского муниципального образования ознакомить муниципальных служащих с настоящим постановлением, согласно перечню должностей.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Андреевского муниципального образования от 01.10.2010 года №29 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»,

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава администрации Андреевского**

**муниципального образования: А.Н.Яшин**

Приложение №1

к постановлению администрации Андреевского

муниципального образования от 06.02.2013г. № 4

**Перечень**

**Должностей муниципальной службы, предусмотренные статьей 12**

**Федерального закона «О противодействии коррупции**

1. Глава администрации муниципального образования
2. Заместители главы администрации муниципального образования

**Глава администрации Андреевского**

**муниципального образования: А.Н.Яшин**

Приложение №2

к постановлению администрации Андреевского

муниципального образования от 06.02.2013г. № 4

**ПОРЯДОК**

**уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.**

Настоящим порядком утверждаются ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового договора или гражданско-правового договора.

1.Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом в течении 2-х лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать услуги) в течении месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое даётся в порядке, установленным Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта, утвержденным постановлением администрации Андреевского муниципального образования от 01.10.2010 г. № 28.

2. Комиссия обязана рассмотреть письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в течении семи дней со дня поступления указанного обращения в порядке, установленным Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих урегулированию конфликта, утвержденным постановлением администрации Андреевского муниципального образования от 01.10.2010г № 28, и о принятом решении направить гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня и уведомить его устно в течение трех рабочих дней.

3.Гражданин, замещавший должности муниципальной службы, установленные настоящим перечнем, в течении двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3.Несоблюдение гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, перечень которых установлен настоящим постановлением, после увольнения с муниципальной службы, данного требования, влечёт прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), заключенного с указанным гражданином.

**Глава администрации Андреевского МО: А.Н.Яшин**