**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЛЬШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Первое заседание Совета депутатов Альшанского муниципального образования первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 17 октября 2005 года **№ 1-3** село Альшанка

**Об утверждении Положения о публичных слушаниях.**

На основании ст.28 Федерального закона «Об общих принципах организаций местного самоуправления в Российской Федерации» № 131- ФЗ от 06 октября 2003 года Совет Альшанского муниципального образования

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях согласно приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Бычкова А.В.

**Председатель заседания: А.В. Бычков.**

**Секретарь заседания: Е.Н. Кузнецова.**

**Утверждено решением Совета депутатов Альшанского муниципального образования от 17 октября 2005 года № 1-3.**

**Положение о публичных слушаниях**

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Публичные слушания.

1. Публичные слушания являются формой участия населения Альшанского муниципального образования (далее поселения) в осуществлении местного самоуправления.
2. Публичные слушания носят открытый характер.
3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения поселения, Совета поселения, Главы поселения.

Статья 2. Принципы организации и проведения публичных слушаний.

1. Основным принципом организации и проведения публичных слушаний является учет мнения населения поселения. Каждый житель поселения вправе высказывать свое мнение по обсуждаемому вопросу, представлять материалы для обоснования своего мнения, представлять письменные предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний.
2. Проведение публичных слушаний осуществляется гласно. Каждый житель поселения вправе знать о дне, времени, месте проведения публичных слушаний, о вопросах, выносимых на публичные слушания.
3. Участие в публичных слушаниях осуществляется добровольно. Никто не вправе принуждать жителей поселения к участию либо к отказу от участия в публичных слушаниях.
4. Населению поселения гарантируется беспрепятственное участие в публичных слушаниях в порядке, установленном федеральным законодательством, Уставом поселения, настоящим Положением и другими правовыми актами органами местного самоуправления.
5. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Статья 3. Вопросы, переносимые на публичные слушания.

1. На публичные слушания должны выноситься: 1) проект Устава поселения, а также проект решения Совета поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения; 2) проект бюджета поселения и отчет о его исполнения; 3) генеральный план поселения, проекты планов и программ развития поселения, правила землепользования и застройки на территории поселения, проекты планировки территории и проекты межевания территорий, а так же вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; 4) вопросы о преобразовании поселения.
2. На публичные слушания могут выноситься другие проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.
3. Публичные слушания по одним же и тем же вопросам могут быть назначены не ранее чем через 3 месяца после предыдущих слушаний.
4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту бюджета поселения и отчету по его исполнению определяется Положением о бюджетном процессе в поселении, а так же настоящим Положением в части, не противоречащей Положению о бюджетном процессе в поселении.

**Глава II. НАЗНАЧЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ.**

Статья 4. Назначение публичных слушаний по инициативе населения.

1. Правом на участие в публичных слушаниях обладают граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения и достигшие на момент проведения публичных слушаний 18-летнего возраста.
2. Публичные слушания могут проводиться по инициативе группы численностью не менее 50 человек.
3. Основанием для назначения публичных слушаний является ходатайство, поданное в Совет поселения, в котором указывается формулировка вопроса, выносимого на публичные слушания, и обоснования необходимости вынесения этого вопроса. К ходатайству прилагается список жителей (с указание фамилии, имени, отчества), поддержавших ходатайство, их место жительства и паспортные данные. Личные данные и паспортные данные должны быть заверены его подписью с указанием даты. К ходатайству должны быть приложены данные (фамилии, имя, отчество, паспортные данные, место жительства, контактные телефоны) официального представителя группы жителей, ходатайствующих о проведении публичных слушаний (далее- официальный представитель группы жителей). В случае отсутствии у жителя поселения паспорта могут быть предоставлены данные документа, заменяющие паспорт документа в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
4. После получения ходатайства Советом поселения создается рабочая группа Совета поселения по организации и проведения публичных слушаний (далее – рабочая группа), которая в течении 10 дней с момента поступления ходатайства проверяет правильность оформления документов. В состав рабочей группы включается официальный представитель группы жителей.
5. По результатам проверки предоставленных документов рабочая группа подает письменное ходатайство Совету поселения о назначении публичных слушаний либо об отказе назначения публичных слушаний. Отказ в назначении публичных слушаний возможен только по основаниям несоответствия представленных документов и выносимых вопросов требования законодательства Российской Федерации, законодательства Саратовской области, настоящего Положения и других муниципальных правовых актов.
6. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается на заседании Совета поселения, не позднее чем через 10 дней со дня представления ходатайства рабочей группы. По результатам рассмотрения ходатайства рабочей группы Совет поселения принимает соответствующее решение. В решении о назначении публичных слушаний указывается дата, время, место их проведения, формулировка выносимого на публичные слушания вопроса и состав рабочий группы. В решении об отказе назначения публичных слушаний указывается вопрос, подлежащий вынесению на публичные слушания в соответствии с ходатайством населения и мотивировка отказа. Решение о назначении либо об отказе в назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию в течении 3-х дней со дня его принятия.

Статья 5. О назначении публичных слушаний по инициативе Совета поселения.

1. Публичные слушания могут быть назначены Советом поселения по письменному ходатайству не менее 1/3 депутатов от числа избранных в Совет поселения.
2. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается на заседании Совета поселения. По результатам рассмотрения Совет поселения принимает решение о назначении публичных слушаний или либо об отказе в назначении публичных слушаний. В решении о назначении публичных слушаний указывается дата, время, место их проведения, формулировка выносимого на публичные слушания вопроса и состав рабочей группы. В решении об отказе в назначении публичных слушаний указывается вопрос, подлежащий вынесению на публичные слушания в соответствии с ходатайством депутатов и мотивировка отказа. Отказ в назначении публичных слушаний возможен только по основаниям не соответствия выносимых вопросов требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Саратовской области, настоящего Положения и других муниципальных правовых актов. Решение о назначении либо об отказе назначения публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию в течении 3-х дней со дня его принятия.

Статья 6. Назначение публичных слушаний по инициативе главы поселения.

1. Для проведения публичных слушаний главой поселения издается правовой акт о назначении публичных слушаний. В правовом акте главы поселения о назначении публичных слушаний указывается дата, время, место их проведения, формулировка выносимого на публичные слушания вопроса. Правовой акт главы поселения о назначении публичных слушаний подлежит обязательному обнародованию в течении 3-х дней со дня его принятия.

Статья 7. Обнародование проектов правовых актов, а так же необходимых документов по вопросам, выносимым на публичные слушания.

1. Проекты правовых актов, а так же необходимые документы по вопросам, выносимым на публичные слушания, должны быть обнародованы на территории поселения. После обнародования либо одновременно с обнародованием правового акта о назначении публичных слушаний, но не позднее, чем за 5 дней до дня проведения публичных слушаний, за исключением случаев, предусмотренных ст.13 настоящего Положения.

**Глава III . ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**.

Статья 8. Подготовка к проведению публичных слушаний.

1. Рабочая группа, а при организации публичных слушаний по инициативе главы поселения – глава поселения, разрабатывает повестку дня публичных слушаний.
2. Житель поселения, желающий выступить в публичных слушаниях обязан зарегистрироваться в качестве выступающего. Рабочая группа, а при организации публичных слушаний по инициативе главы поселения – глава поселения, проводит регистрацию выступающего, которому объявляется о времени, установленном для выступления.
3. В качестве выступающих на публичных слушаниях могут быть так же зарегистрированы должностные лица, либо иные представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов территориального общественного самоуправления, представители юридических лиц.
4. Регистрация выступающих прекращается за один рабочий день до дня проведения публичных слушаний.
5. Выступающие на публичных слушаниях, жители поселения и иные заинтересованные лица в праве представить в рабочую группу или рабочий орган письменные предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний.
6. Рабочая группа, глава поселения обязаны принять меры по обеспечению охраны прав, свобод, и законных интересов участников публичных слушаний.

Статья 9. Проведение публичных слушаний.

1. Публичные слушания открывает председатель рабочей группы, а при организации публичных слушаний по инициативе главы поселения – глава поселения (далее - председательствующий).
2. Председательствующий информирует о порядке проведения публичных слушаний, объявляет о вопросе, вынесенном на публичные слушания.
3. После выступления председательствующего, слово предоставляется зарегистрированным выступающим. Лицу, не зарегистрированному в качестве выступающего, слово может быть предоставлено по решению председательствующего. Время для выступления предоставляется не более 10 минут. В исключительных случаях, по решению председательствующего, время выступления может быть продлено.
4. Выступающий в праве передать председательствующему текст своего выступления, а так же материалы для обоснования своего мнения.
5. По окончанию выступлений с репликой председательствующей подводит предварительный итог публичных слушаний.
6. Ход публичных слушаний и выступления протоколируется. К протоколу прилагаются письменные предложения и замечания заинтересованных лиц.
7. Председательствующий в праве в любой момент объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

Статья 10. Результаты публичных слушаний.

1. По результатам публичных слушаний рабочая группа, а при организации публичных слушаний по инициативе главы поселения – глава поселения, в течении 14 рабочих дней составляет заключение о результатах публичных слушаний , в котором отражает выражение позиции жителей поселения и свои рекомендации, сформулированные по результатам публичных слушаний. При проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности срок подготовки заключения о результатах публичных слушаний, указаны в настоящей части, должен быть скорректирован таким образом, что бы ни нарушать сроков, установленных главой IV настоящего положения.
2. Заключение о результатах публичных слушаний обнародуется на территории поселения.
3. Заключение о результатах публичных слушаний, протокол публичных слушаний и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения публичных слушаний, хранятся в Совете поселения.
4. Результаты публичных слушаний, изложенные в заключении, принимается во внимание при принятии органами местного самоуправления решения по вопросам, которые были предметом обсуждения на публичных слушаниях.
5. Результаты публичных слушаний, изложенные в заключении, могут быть приняты во внимание при принятии органами местного самоуправления решения по вопросам, аналогичным тем вопросам, которые являлись предметом обсуждения на публичных слушаниях.

**Глава IV. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

Статья 11. Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности.

1. Настоящая глава определяет порядок проведения публичных слушаний по проектам Генерального плана поселения, Правил землепользования и застройки на территории поселения, проектам планировки территории и проектам межеваний территории, а так же по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строения.
2. Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводится в соответствии с настоящим Положением с особенностями, установленными настоящей главой.
3. При проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности срок для регистрации участников и выступающих в соответствии со ст.8 настоящего Положения не может составлять менее 10 рабочих дней.
4. Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся рабочей группой либо главой поселения в случаях, предусмотренными законодательством о градостроительной деятельности (далее – уполномоченный орган).

Статья 12. Организация и проведение публичных слушаний по проекту Генерального плана поселения, по проектам правил землепользования и застройки.

1. При проведении публичных слушаний уполномоченным органом в обязательном порядке организуются выставки, экспозиции демонстрационных материалов Генерального плана поселения, выступления представителей органов местного самоуправления поселения, разработчиков соответствующих проектов на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.
2. Срок проведения публичных слушаний по проекту Генерального плана поселения с момента опубликования правового акта об организации и проведении публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах слушаний устанавливается с учетом требований настоящего Положения, и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.
3. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки на территории поселения составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.
4. Глава поселения при получении от органа местного самоуправления проекта правил землепользования и застройки, принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.
5. Публичные слушания по проектам о внесении изменений в Генеральный план поселения, о внесении изменений в правила землепользования и застройки на территории поселения проводятся в порядке, определенном для проведения публичных слушаний по проектам Генерального плана поселения, проектам правил землепользования и застройки на территории поселения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности.
6. В случае, если внесение изменений в правила землепользования и застройки на территории поселения связано с размещением и реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, то публичные слушания проводятся не на всей территории поселения, а в границах территории, устанавливаемой в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности. Порядок извещения заинтересованных лиц определяется законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 13. Организация и проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1. Круг заинтересованных лиц, участвующих в публичных слушаниях, а так же порядок их уведомления уполномоченным органом при проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства определяется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, настоящим Положением.
2. Срок проведения публичных слушаний по вопросам, указанным в части первой настоящей статьи, с момента опубликования правового акта об организации и проведении публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах слушаний устанавливается с учетом требований настоящего Положения и не может быть более одного месяца.
3. Документы по вопросам, указанным в части первой настоящей статьи должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее, чем за 15 дней до дня проведения публичных слушаний. Обнародование документов может производиться так же путем размещения их на стендах, иных местах свободного доступа, которые удобны для посещения заинтересованными людьми. Указанные места свободного доступа должны располагаться, таким образом, что бы заинтересованные лица могли своевременно ознакомиться с размещенной информацией. Состав публикуемых (обнародованных) документов устанавливается уполномоченным органом и должен обеспечить полное информирование заинтересованных лиц о характере вопроса, выносимого на публичные слушания.
4. Расходы, связанные с организацией и проведения публичных слушаний по вопросам, указанным в части 1 настоящей статьи, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.
5. В случаях, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности, публичные слушания по вопросам, указанным в части 1 настоящей статьи, могут не проводиться.

Статья 14. Организация и проведение публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории.

1. Круг заинтересованных лиц, участвующих в публичных слушаниях по проектам планировки территории и проектам межевания территории, устанавливается в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.
2. Обнародование документов по вопросам, указанным в части 1 настоящей статьи, может производиться так же путем размещения их на стендах иных местах свободного доступа, которые удобны для посещения заинтересованными лицами. Указанные места свободного доступа должны располагаться таким образом, что бы заинтересованные лица могли своевременно ознакомиться с размещенной информацией. Состав публикуемых (обнародованных) документов устанавливается уполномоченным органом, и должен обеспечивать полное информирование заинтересованных лиц о характере вопроса, выносимого на публичные слушания.
3. Срок проведения публичных слушаний по вопросам, указанным в части первой настоящей статьи, с момента опубликования правового акта об организации и проведении публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах слушаний устанавливается с учетом требований настоящего Положения и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.
4. В случаях, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности, публичные слушания по вопросам, указанным в части первой настоящей статьи, могут не проводиться.

**Глава V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1. Публикация всех материалов осуществляется Главой местной администрации поселения независимо от того, по чьей инициативе назначены публичные слушания, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 статьи 13 настоящего Положения.
2. Материально-техническое и информационное обеспечение, связанное с подготовкой и проведением публичных слушаний, осуществляется за счет добровольных пожертвований физических и юридических лиц и средств местного бюджета в пределах, предусмотренных на эти цели решением Совета поселения на очередной финансовый год, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 статьи 13 настоящего Положения.