**Российская Федерация**

**Администрация Крутоярского муниципального образования**

**Екатериновского муниципального района Саратовской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07 июня 2018 года **№ 16** с.Крутояр

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **О создании Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Крутоярского муниципального образования** |   |   |
|  |  |  |  |

 В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и в целях взаимодействия органов местного самоуправления Крутоярского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области  с субъектами малого и среднего предпринимательства в постановке и решении задач комплексного социально-экономического развития Крутоярского муниципального образования, администрация Крутоярского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

  1. Создать Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Крутоярского муниципального образования (далее - Совет).

2. Утвердить [состав](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CUserXP%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C%D0%A0%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%202015%D0%B3%5C%D0%9E%D1%82%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%BE%20%D0%B2%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%2020.04.2015%D0%B3.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA.%D0%BF%D0%BE%D1%87%D1%82%D0%B5%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%9613%20%D0%BE%D1%82%2002.04.2015%D0%B3.%20%28%D0%BE%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B0.doc#Par109) Совета, согласно приложению 1.

3. Утвердить  [Положение](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CUserXP%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C%D0%A0%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%202015%D0%B3%5C%D0%9E%D1%82%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%BE%20%D0%B2%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%2020.04.2015%D0%B3.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA.%D0%BF%D0%BE%D1%87%D1%82%D0%B5%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%9613%20%D0%BE%D1%82%2002.04.2015%D0%B3.%20%28%D0%BE%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B0.doc#Par34) о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Крутоярского муниципального образования, согласно приложению 2.

1. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде в фойе здания администрации Крутоярского муниципального образования и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

**Глава Крутоярского**

**муниципального образования А.Е.Лапшин**

**Приложение 1**

 **к постановлению администрации**

**Крутоярского муниципального образования от 07.06.2018 года № 16**

**СОСТАВ**

**Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Крутоярского муниципального образования**

**Председатель Совета:**

Лапшин Анатолий Евгеньевич – глава Крутоярского муниципального образования;

**Заместитель председателя Совета:**

Мелёшин Сергей Васильевич –председатель правления СХПК «Крутоярское», депутат Совета депутатов Крутоярского МО (по согласованию);

**Секретарь Совета:**

Варламова Ольга Ивановна – главный специалист администрации Крутоярского МО;

**Члены Совета:**

Шабаев Валерий Бариевич – заведующий Крутоярским ФАП, депутат Совета депутатов Крутоярского МО (по согласованию)

Глухов Роман Михайлович – заведующий МТМ СХПК «Крутоярское», депутат Совета депутатов Крутоярского МО (по согласованию)

**Приложение 2**

 **к постановлению администрации**

**Крутоярского муниципального образования от 07.06.2018 года № 16**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ КРУТОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. **Общие положения**

 Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Крутоярского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом для обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Крутоярского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области и субъектов малого и среднего предпринимательства Крутоярского муниципального образования в решении вопросов социально - экономического развития Крутоярского муниципального образования.

Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, Уставом Крутоярского муниципального образования, и настоящим Положением.

Решения, принимаемые Советом, носят рекомендательный характер.

1. **Основные задачи и функции Совета**

 Основные задачи Совета:

2.1.1. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Крутоярского муниципального образования, организаций инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, общественных объединений предпринимателей, иных организаций при разработке и реализации мероприятий региональных и долгосрочных целевых программ Крутоярского муниципального образования и других мероприятий, направленных на содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

2.1.2. Разработка рекомендаций по совершенствованию нормативных правовых актов по вопросам содействия развитию малого и среднего предпринимательства, принимаемых органами местного самоуправления Крутоярского муниципального образования.

2.1.3. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и его консолидация для решения актуальных вопросов социально-экономического развития Крутоярского муниципального образования.

2.1.4. Привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке по данным вопросам рекомендаций.

Основные функции Совета:

2.2. Мониторинг состояния предпринимательского климата в Крутоярском муниципальном образовании.

 2.2.1. Проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Крутоярского муниципального образования, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства.

2.2.2. Выработка рекомендаций администрации Крутоярского муниципального образования при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.2.3. Разработка рекомендаций по привлечению инвестиций, передовых технологий и управленческого опыта.

2.2.4. Рассмотрение вопроса участия субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Крутоярского муниципального образования, в размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Крутоярского муниципального образования путем проведения торгов, запроса котировок.

2.2.5. Рассмотрение вопросов возможного участия субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Крутоярского муниципального образования, в федеральных программах развития малого и среднего предпринимательства, программах развития малого и среднего предпринимательства Саратовской области и муниципальных программах развития малого и среднего предпринимательства Крутоярского муниципального образования.

2.2.6. Принятие участия в подготовке предложений в проекты долгосрочных целевых программ Крутоярского муниципального образования.

2.2.7. Принятие участие в осуществлении общественного контроля за выполнением мероприятий долгосрочной целевой программы Крутоярского муниципального образования по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства.

**3. Права Совета**:

 Совет имеет право:

Создавать рабочие группы, привлекать для работы в них в установленном порядке специалистов.

Запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления Крутоярского муниципального образования необходимые нормативные правовые акты, а также материалы, касающиеся развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

**4. Состав Совета**

4.1. Совет формируется из представителей органов местного самоуправления Крутоярского муниципального образования, организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, и субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Состав Совета утверждается постановлением администрации Крутоярского муниципального образования

.4.3. Совет состоит из членов Совета, в том числе председателя Совета, его заместителя и секретаря.

4.4. Функции председателя Совета в момент его отсутствия исполняет заместитель председателя Совета по решению председателя Совета.

4.5. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

**5. Порядок работы Совета**

 Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

Предложения по повестке заседания Совета поступают к секретарю Совета и рассматриваются председателем Совета.

О дате, времени, месте проведения и повестке очередного заседания члены Совета должны быть проинформированы не позднее, чем за три рабочих дня до предполагаемой даты его проведения.

Заседания Совета являются правомочными, если на нем присутствует более половины членов Совета.

Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на его заседании, и оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

В случае равенства голосов членов Совета при принятии решения право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Совета.

5.5. Председатель Совета:

5.5.1. Руководит организацией деятельности Совета.

5.5.2. Распределяет обязанности между своими заместителями, секретарем и членами Совета.

5.5.3. Подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Совета.

5.5.4. Организует контроль за выполнением решений, принятых Советом.

5.6. Протоколы и иная информация о деятельности Совета доводятся до сведения членов Совета и заинтересованных лиц в течение 10 дней со дня проведения заседания Совета.