**АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАСТУХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.11.2016 г. №85

**Об обеспечении доступа к информации**

**о деятельности администрации Сластухинского**

**муниципального образования**

**Екатериновского муниципального района**

**Саратовской области**

В целях реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", руководствуясь Уставом Сластухинского муниципального образования, администрация Сластухинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить порядок организации доступа к информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить перечень информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования, размещаемой в сети Интернет согласно приложению № 2 к настоящему постановлению

 3. Утвердить требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом администрации Сластухинского муниципального образования: <http://ekaterinovka.sarmo.ru/>. согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Главному специалисту провести необходимые мероприятия по приведению официального сайта администрации Сластухинского муниципального образования в соответствие с требованиями настоящего постановления.

 5. Настоящее постановление подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

6. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о.главы администрации**

**Сластухинского МО М.С.Юртаев**

Приложение № 1 к постановлению администрации

Сластухинского муниципального образования

от 10.11.2016 №85

**Порядок**

**организации доступа к информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования и осуществления контроля над обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок организации доступа к информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации прав пользователей информацией на доступ к информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования, возникающие в процессе поиска, получения и распространения информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования.

**2. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования**

2.1. Доступ к информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования обеспечивается следующими способами:

2.1.1. Обнародование (опубликование) администрацией Сластухинского муниципального образования информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2.1.2. Размещение администрацией Сластухинского муниципального образования информации о своей деятельности в сети Интернет;

2.1.3. Размещение администрацией Сластухинского муниципального образования информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых администрацией Саратовского муниципального района;

2.1.4. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования через библиотечные и архивные фонды;

2.1.5. Присутствие граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов администрации Сластухинского муниципального образования;

2.1.6. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования;

2.1.7.Информирование пользователей информацией о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования через электронные средства массовой информации (теле- и радиовещание).

**3. Обнародование (опубликование) администрацией Сластухинского муниципального образования информации о своей деятельности в средствах массовой информации**

3.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования в средствах массовой информации осуществляется в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

3.2. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросом местного значения, доведение до сведения жителей Сластухинского муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Сластухинского муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации осуществляется в порядке, установленном Уставом Сластухинского муниципального образования, решениями Совета депутатов Сластухинского муниципального образования и постановлениями администрации Сластухинского муниципального образования.

**4. Размещение администрацией Сластухинского муниципального образования информации о своей деятельности в сети Интернет**

4.1. Информация о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования размещается в сети Интернет на официальном сайте администрации Екатериновского муниципального района (далее сайт) о деятельности органов местного самоуправления Сластухинского муниципального образования.

4.2. При утверждении [перечня](file:///C%3A%5CDOCUME~1%5C01A8~1.AQU%5CLOCALS~1%5CTemp%5C%D0%92%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%201%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20post177_2016.zip%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96177%20%D0%BE%D1%82%2009.08.2016%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4..doc#sub_2000) информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования, размещаемой в сети Интернет, определяются периодичность размещения информации и сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информации своих прав и законных интересов.

4.3. Размещение информации на сайте осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и постановлением главы администрации Сластухинского муниципального образования.

**5. Размещение администрацией Сластухинского муниципального образования информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых администрацией Сластухинского муниципального образования**

5.1. Для ознакомления с информацией о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования в помещении администрации Сластухинского муниципального образования, в которое имеется свободный доступ пользователей информацией, размещаются доски информации.

**6. Ознакомление пользователей информации с информацией о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования через библиотечные и архивные фонды**

6.1. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Сластухинского муниципального образования.

#

**7. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования**

7.1. Регистрацию запросов, составленных в письменной форме и поступивших администрацию Сластухинского муниципального образования, а также поступивших по сети Интернет по адресу электронной почты, указанному на  сайте администрации Екатериновского муниципального района, и контроль за своевременностью ответов на указанные запросы осуществляет администрация Сластухинского муниципального образования.

7.2. Рассмотрение запросов и предоставление информации по запросам осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" и в соответствии с процедурой, определенной муниципальными правовыми актами, регламентирующими порядок делопроизводства в администрации Сластухинского муниципального образования.

**8. Информирование пользователей информацией о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования через электронные средства массовой информации (теле- и радиовещание)**

8.1. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования может осуществляться через выпуск теле- и радиопередач.

**9. Ответственность за нарушение порядка предоставления информации**

9.1. Ответственность за своевременное предоставление ответственному специалисту администрации Сластухинского муниципального образования соответствующей информации, её достоверность и полноту несут специалисты администрации Сластухинского муниципального образования и должностные лица, уполномоченные на предоставление такой информации.

9.2. Ответственность за размещение информации в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Сластухинского муниципального образования, периодичность ее размещения и срок ее обновления главный специалист администрации Сластухинского муниципального образования.

9.3.Специалисты администрации Сластухинского муниципального образования, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

**10. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности**

**администрации Сластухинского муниципального образования.**

10.1. Контроль над предоставлением специалистами администрации Сластухинского муниципального образования информации для размещения в сети Интернет согласно [перечню](file:///C%3A%5CDOCUME~1%5C01A8~1.AQU%5CLOCALS~1%5CTemp%5C%D0%92%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%201%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20post177_2016.zip%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96177%20%D0%BE%D1%82%2009.08.2016%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4..doc#sub_2000) информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования, а также за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования осуществляет глава администрации Сластухинского муниципального образования.

Приложение № 2 к постановлению администрации

Саратовского муниципального района

от 10.11.2016 г. №85

**Перечень информации о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования, размещаемой в сети Интернет на сайте**

#  <http://ekaterinovka.sarmo.ru/>.

1. Общая информация об администрации Сластухинского муниципального образования, в том числе:

1.1. структура администрации Сластухинского муниципального образования, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов администрации Сластухинского муниципального образования;

1.2. полномочия администрации Сластухинского муниципального образования, функции и задачи администрации Саратовского муниципального района, а также перечень законов и муниципальных правовых актов, определяющих эти полномочия, функции и задачи (по мере изменения);

1.3. перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;

1.4. сведения о главе Сластухинского муниципального образования, главе администрации Сластухинского муниципального образования, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, по согласованию с указанными лицами - биографические данные, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) (по мере подготовки или изменения данных);

1.5. информация о мероприятиях, проводимых в администрации Сластухинского муниципального образования (заседания, совещания, встречи, пресс-конференции, семинары, брифинги, "круглые столы" и др.), иная информация о повседневной деятельности администрации Сластухинского муниципального образования (по мере поступления);

1.6. иная информация, подлежащая обязательному доведению администрации Сластухинского муниципального образования до сведения пользователей информацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Сластухинского муниципального образования (по мере поступления).

2. Размещение адреса получения информации о правотворческой деятельности администрации Сластухинского муниципального образования, в том числе:

2.1. муниципальные нормативные правовые акты, изданные администрации Сластухинского муниципального образования, включая сведения о внесении в них изменений, отмене, признании их судом недействующими (не позднее десяти дней со дня издания);

2.2. информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (по мере поступления);

2.3. административные регламенты предоставления муниципальных услуг (по мере утверждения и изменения);

2.4. формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией Сластухинского муниципального образования к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами (по мере утверждения и изменения).

3. Информация о деятельности администрации Сластухинского муниципального образования, в том числе:

3.1. информация об участии администрации Сластухинского муниципального образования в целевых и иных программах;

3.2. информация о планах работы администрации Сластухинского муниципального образования (по мере возникновения и (или) по мере изменения);

3.3. информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению администрацией Сластухинского муниципального образования до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации (по мере поступления).

4. Информация о кадровом обеспечении администрации Сластухинского муниципального образования, в том числе:

5.1. порядок поступления граждан на муниципальную службу;

5.2. сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в администрации Сластухинского муниципального образования (по мере изменения);

5.3. квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы (по мере изменения);

5.4. условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы (в соответствии со сроками, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе);

5.5. номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в администрации Саратовского муниципального района (по мере изменения).

Приложение № 3 к постановлению администрации

Саратовского муниципального района

от 10.11.2016 г.№85

**Требования**

**к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом администрации Сластухинского муниципального образования**

<http://ekaterinovka.sarmo.ru/>.

 1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом администрации Сластухинского муниципального образования <http://ekaterinovka.sarmo.ru/>. (далее сайт) в сети Интернет обеспечивают доступ пользователей информацией для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

2. Для просмотра сайта не предусматриваться установка на компьютере пользователей информацией специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

3. Пользователю информацией предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

4. Технологические и программные средства ведения сайта обеспечивают хранение информации, размещенной на сайте, не менее 2 лет со дня ее первичного размещения.

5. Информация на сайте размещается на русском языке.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.