ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2019 г. № \_\_\_\_

р.п. Екатериновка

**О внесении изменений в постановление администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 24.01.2018 г. № 25 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации»»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.07.2018 г. № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области от 26.05.2016 года № 278 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Екатериновского муниципального района Саратовской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации Екатериновского муниципального района от 24.01.2018 г. № 25 «Об утверждении административного регламента администрации Екатериновского муниципального района «Выдача решения о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации»», изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 2.4. подраздела «Срок предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более чем 5 рабочих дней.

2.4.1. Срок принятия органом местного самоуправления решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (об отказе в присвоении или аннулировании) составляет не более чем 4 рабочих дней со дня поступления заявления в орган местного самоуправления.

2.4.2. Срок выдачи (направления) заявителю решения органа местного самоуправления составляет 1 рабочий день со дня принятия решения.

2.4.3. Внесение исправлений допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в срок 3 рабочих дня со дня соответствующего обращения заявителя в орган местного самоуправления.»;

1.2. В абзаце 6 пункта 3.4. слова «15 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

1.3. В абзаце 4 пункта 3.5. слова «18 календарных дней » заменить словами «5 рабочих дней»;

1.4. В абзацах 4, 7 пункта 3.6. цифру «11» заменить цифрой «5».

2. Отделу организационно-кадровой и контрольной работы администрации Екатериновского муниципального района разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области [www.ekaterinovka.sarmo.ru](http://www.ekaterinovka.sarmo.ru/).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по инфраструктуре, вопросам экологии и безопасности, ЖКС администрации Екатериновского муниципального района Т.В. Вдовину.

**Глава Екатериновского**

**муниципального района С.Б. Зязин**