**АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАСТУХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.04.2023 г. №18

# Об утверждении Порядка сотрудничества администрации

# Сластухинского муниципального образования с правоохранительными

# органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" администрация Сластухинского муниципального образования постановляет:

1. Утвердить Порядок сотрудничества администрации Сластухинского муниципального образования с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Назначить ответственного за соблюдением сотрудничества администрации Сластухинского муниципального образования с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции главного специалиста администрации Сластухинского муниципального образования.

3.Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде в здании администрации Сластухинского муниципального образования , а также разместить на сайте в сети «Интернет».

4.Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Сластухинского МО Ф.С.Жуков**

Приложение

к постановлению администрации

Сластухинского муниципального образования

от 10.04.2023 №18

### Порядок

### сотрудничества администрации Сластухинского муниципального образования с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

### 1. Общие положения

1.1. Порядок сотрудничества администрации Сластухинского муниципального образования с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности администрации Сластухинского муниципального образования по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия администрации Сластухинского муниципального образования(далее - Администрация) с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Порядка, определяющие порядок взаимодействия Администрации с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны, распространяются на всех работников Администрации.

1.4. Основной функцией является организация взаимодействия Администрации с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.
 1.5. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

1.6. Основными задачами являются:

- осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;

- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы Администрации.

### 2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение - это заявление или жалоба, изложенные в письменной или в форме электронного документа предложение, а также устное обращение, направленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Администрацией и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема руководителя Администрации.

2.2. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Администрации. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути, и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Администрации. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Администрации.

### 3. Сотрудничество и порядок обращения Администрации в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Администрации декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в рамках нескольких направлений:

1) Администрация может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Администрации (работникам администрации) стало известно;

необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Администрации, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в Администрации;

2) Администрация принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников и (или) сотрудников подведомственных учреждений, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;

3) в случае обнаружения признаков коррупционных правонарушений Администрации следует обращаться в соответствующие правоохранительные органы.

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Администрации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно - розыскные мероприятия.

3.3. Руководству Администрации и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками Администрации, сотрудниками подведомственных организаций, предоставляются на согласование Главе Сластухинского муниципального образования, без подписи Главы Сластухинского муниципального образования письменные обращения не допускаются.

3.6. Руководитель Администрации или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.7. Рабочая группа совместно с Главой Сластухинского муниципального образования планирует, и организует встречи подведомственных учреждений Администрации с правоохранительными органами.

3.8. В случае установления Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников Администрации факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3 дней, а при необходимости - немедленно.