**Российская Федерация**

**Администрация Новоселовского муниципального образования**

**Екатериновского муниципального района**

**Саратовской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 01.06.2021 года № 28 с.Новоселовка**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Новоселовского муниципального образования Екатериновского муниципального района и состава комиссии** |

В соответствии **с** Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Саратовской области от 05.08.2014 N 89-ЗСО "Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Саратовской области и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав при администрации Новоселовского муниципального образования Екатериновского муниципального района (приложение № 1)

2. Утвердить   состав   общественной   комиссии   по   делам несовершеннолетних при администрации Новоселовского муниципального образования (приложение № 2,3)

 3. Признать утратившими силу постановления администрации Новоселовского муниципального образования Екатериновского муниципального района:

-от 20.06.2011 года № 11/1 «О создании общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Новоселовского МО»;

-от 19.11.2012 года № 38/1 «О внесении изменений в постановление администрации Новоселовского МО от 20.06.2011г.№11/1 «О создании общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Новоселовского МО»;

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

5.Настоящее постановление обнародовать в установленных местах обнародования и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

6.Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Новоселовского**

**муниципального образования А.А.Постников**

Приложение №1

к Постановлению администрации Новоселовского МО
от 01.06.2021 г. № 28

### ПОЛОЖЕНИЕ

**об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Новоселовского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области**

### I. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите прав (далее ОКДН и ЗП) является коллегиальным органом системы защиты прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений в Новоселовском муниципальном образовании Екатериновского муниципального района Саратовской области

1.2. ОКДН и ЗП руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации**,** Федеральным закономот 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее - Федеральный закон N 120-ФЗ), Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Саратовской области, Законом Саратовской области от 29.07.2009 N 104-ЗСО "Об административных правонарушениях на территории Саратовской области", Законом Саратовской области N 89-ЗСО, Уставом Новоселовского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области, иными нормативными правовыми актами области и муниципального района, настоящим Положением "Об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Новоселовского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области" (далее Положение).

1.3. Деятельность ОКДН и ЗП основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.4. ОКДН и ЗП принимает решения по результатам рассматриваемых вопросов.

II. Цель и основные задачи ОКДН и ЗП

2. Основными задачами Комиссии являются:

2.1 Выявление семей, находящихся в социально опасном положении и имеющих несовершеннолетних детей, своевременное информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений о таких семьях для планирования и проведения с ними профилактических работ;

2.2 Предупреждение правонарушений, алкоголизма, наркомании, экстремизма и других негативных явлений в среде несовершеннолетних в Новоселовском муниципальном образовании.

2.3 Выявление и предупреждение фактов жестокого обращения с детьми в Новоселовском муниципальном образовании.

2.4 Анализ причин и условий, способствующих детской безнадзорности, беспризорности, совершению антиобщественных действий несовершеннолетними, проживающими на территории Новоселовского муниципального образования и принятие мер по их устранению.

2.5 Оказание помощи в проведении на территории Новоселовского муниципального образования межведомственных профилактических рейдов и мероприятий.

III. Полномочия ОКД и ЗП

3. ОКДН и ЗП осуществляет следующие полномочия:

3.1 Принимает участие в организации и проведении мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Новоселовском муниципальном образовании;

3.2 Участвует в рейдах по выявлению детей в местах, запрещенных для посещения детьми, а так же в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей или иных законных представителей;

3.3 Участвует в проведении рейдов по выявлению безнадзорных, беспризорных детей, несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении, а так же несовершеннолетних, систематически пропускающих учебные занятия;

3.4 Осуществляет контроль за организацией досуга несовершеннолетних по месту жительства, за состоянием воспитательно - профилактической работы с несовершеннолетними в общеобразовательных, культурно - просветительных учреждениях.

3.5 Заслушивает на своих заседаниях родителей или иных законных представителей, не занимающихся воспитанием детей, а так же несовершеннолетних, склонных к бродяжничеству, систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях;

3.6 Информирует ОКДН и ЗП при администрации Екатериновского муниципального района о выявленных фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних;

3.7 Незамедлительно направляет информацию в ОКДН и ЗП при администрации Екатериновского муниципального района о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящихся, в социально опасном положении;

3.8 Взаимодействует и привлекает к своей работе общественные организации, педагогические и родительские коллективы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

### IV. Порядок образования ОКДН и ЗП

1) ОКДН и ЗП образуется по решению Главы администрации Новоселовского муниципального образования;

2) Деятельность ОКДН и ЗП осуществляется на общественных началах;

3) Положение об ОКДН и ЗП, ее численный и персональный состав утверждается постановлением администрации Новоселовского муниципального образования;

4) В состав ОКДН и ЗП входят председатель ОКДН и ЗП - Глава администрации Новоселовского муниципального образования, секретарь ОКДН и ЗП и иные члены.

5) В состав ОКДН могут входить: депутаты Новоселовского муниципального образования, представители образовательных учреждений, учреждений культуры, учреждений здравоохранения, общественных организаций, сотрудники органов внутренних дел и иные граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними.

6) Численный состав ОКДН и ЗП должен быть не менее 5 человек.

### V. Организация работы ОКДН и ЗП

5.1 ОДН и ЗП оказывает помощь в осуществлении индивидуальных профилактических мероприятий, проводимых в Новоселовском муниципальном образовании, в отношении несовершеннолетних:

1) совершивших административное правонарушение, систематически употребляющих спиртные напитки, наркотические и токсические вещества

2) совершивших проступки противоправной направленности, но не попадающих под нормы уголовного или административного законодательства;

3) систематически пропускающих занятия в общеобразовательных учреждениях;

4) воспитывающихся в семьях, где мать (отец) имеют отсрочку отбывания наказания в порядке ст.82 УК РФ;

5) выявленных в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время.

5.2 Заслушивает на своих заседаниях:

1) родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращаются с ними.

5.3 Вносит предложения:

1) по организации летнего отдыха, досуга несовершеннолетних;

2) по проведению индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними;

3) по устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и антиобщественному поведению несовершеннолетних;

5.4 Организовывает и проводит рейды в семьи, находящихся в социально опасном положении.

5.5Составляет акты обследования семей, находящихся в социально опасном положении.

5.6Участвует в рейдах, организованных уголовно - исполнительными инспекциями, ОКДН и ЗП при администрации Екатериновского муниципального района.

5.7Принимает участие в пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних и их родителей или законных представителей.

5.8Проводит информационно - разъяснительную работу с населением Новоселовского муниципального образования (наглядная агитация, СМИ)

VI. Порядок деятельности ОКДН и ЗП

6.1 Деятельность ОКДН и ЗП планируется на год.

6.2 План работы на год утверждается председателем ОКДН и ЗП.

6.3 Заседания ОКДН и ЗП проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4 На заседания могут приглашаться другие лица, не являющиеся членами ОКДН и ЗП

6.5 Заседание ОКДН и ЗП правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов. Решение ОКДН и ЗП по рассматриваемым вопросам принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии. Член ОКДН и ЗП, не согласный с решением комиссии, вправе приложить к решению ОКДН особое мнение в письменном виде.

6.6. Повестка дня заседания ОКДН и ЗП определяется не позднее, чем за 3 дня до начала заседания. В повестке дня заседания ОКДН и ЗП должны быть указаны:

А) номер вопроса;

Б) наименование вопроса;

В) кем инициирован вопрос

6.7 Члены ОКДН и ЗП обязаны присутствовать на заседании комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине член ОКДН и ЗП заблаговременно информирует председателя ОКДН и ЗП с указанием причины отсутствия.

6.8 Заседания проводит председатель ОКДН и ЗП.

6.9 Протокол заседания ОКДН и ЗП составляется на основании записей (стенограммы), произведенных во время заседания, подготовленных тезисных докладов и выступлений, справок и других материалов.

6.10 Записи во время заседаний ОКДН и ЗП, сбор материалов и подготовка текста протокола возлагаются на секретаря ОКДН и ЗП.

6.11 В протоколе должны быть указаны:

А) дата и место заседания;

Б) состав присутствующих членов ОКДН и ЗП, приглашенных лиц;

В) содержание рассматриваемых материалов;

Г) фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого рассматриваются материалы, число, месяц, год и место рождения, место его жительства, место работы или учебы, а также иные сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов;

Д) сведения о явке лиц, участвующих в заседании, разъяснении ими прав и обязанностей;

Е) сведения об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке;

Ж) справки, выступления, аналитические материалы;

З) сведения о принятом на заседании ОКДН и ЗП решении с указанием лиц, ответственных за исполнение и сроков исполнения.

6.12 Решения ОКДН и ЗП являются итоговым документом, оформляются письменно и подписываются председателем ОКДН и ЗП.

6.13 Решения ОКДН и ЗП направляются в соответствующие органы, учреждения, общественные организации для принятия мер.

Приложение №2

к Постановлению администрации Новоселовского МО
от 01.06.2021 г. № 28

ЧЛЕНЫ

общественной комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав с.Новоселовка, д.Малая Екатериновка, п.Мирный, д.Октябревка, входящих в состав Новоселовского муниципального образования

|  |  |
| --- | --- |
| Постников Александр Александрович | - председатель комиссии, глава администрации Новоселовского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области; |
| Осипова Наталья Александровна | - секретарь комиссии, ведущий специалист администрации Новоселовского муниципального образования; |
| Венедиктов Сергей Васильевич | **-** член комиссии, УУП в составе МО МВД РФ «Ртищевский» (по согласованию); |
| Фролова Светлана Геннадьевна | - член комиссии, учитель МОУ СОШ с.Новоселовка (по согласованию); |
| Акимова Татьяна Валерьевна | **-**  член комиссии, заведующая ФАП с.Новоселовка (по согласованию). |

Приложение №3

к Постановлению администрации Новоселовского МО
от 01.06.2021 г. № 28

ЧЛЕНЫ

общественной комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав п.Прудовой, с.Переезд, входящих в состав Новоселовского муниципального образования

|  |  |
| --- | --- |
| Постников Александр Александрович | - председатель комиссии, глава администрации Новоселовского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области; |
| Мазаева Галина Александровна | - секретарь комиссии, технический инспектор администрации Новоселовского муниципального образования; |
| Венедиктов Сергей Васильевич | **-** член комиссии, УУП в составе МО МВД РФ «Ртищевский» (по согласованию); |
| Абрамова Наталья Юрьевна | - член комиссии, учитель МОУ СОШ п.Прудовой (по согласованию); |
| Грачева Ольга Анатольевна | **-**  член комиссии, заведующая ФАП п.Прудовой (по согласованию). |