**АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАСТУХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 июня 2016 г. №48 с. Сластуха

**О внесении изменений и дополнений в административные**

**регламенты предоставления муниципальных услуг**

**администрацией Сластухинского муниципального**

**образования**

Во исполнение пункта 1 части 4 статьи 26 [Федерального закона от 01.12.2014 N 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов"](http://docs.cntd.ru/document/420236204), [Постановления Правительства Российской Федерации от 17.06.2015 N 599 "О порядке и сроках разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности"](http://docs.cntd.ru/document/420282363), в целях поэтапного беспрепятственного доступа для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры и услугам, установленного статьей 15 [Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/9014513),

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести изменения и дополнения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг администрации Сластухинского МО:

1.1.В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение (уточнение) адресов объектам недвижимого имущества, расположенным на территории Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района, утвержденного постановлением администрации №15 от 19.06.2012 г. пункт 2.14.1 дополнить абзацами 8-12 следующего содержания:

«-наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде;

-наличие возможности беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

-содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

-оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

-обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов ».

1.2.В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги ««Совершение нотариальных действий специально уполномоченным должностным лицом администрации Сластухинского муниципального образования)», утвержденного постановлением администрации №16 от 19.06.2012 г., пункт 2.13. дополнить подпунктами 2.13.4.-2.13.8 следующего содержания:

«2.13.4.Наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде;

2.13.5.Наличие возможности беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

2.13.6.Содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

2.13.7.Оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

2.13.8.Обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов ».

1.3. В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «По рассмотрению обращений граждан» , утвержденного постановлением администрации №17 от 19.06.2012 г., подпункт 2.12.1.дополнить абзацами 10-14 следующего содержания :

«-наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде ;

-наличие возможности беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

-содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

-оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

-обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов ».

1.4.В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справок населению и выписок из похозяйственной книги», утвержденного постановлением администрации №18 от 19.06.2012 г., пункт 2.14. дополнить подпунктом 2.14.4 следующего содержания:

«2.14.4.Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде ;

наличие возможности беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов ».

1.5. В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, для приобретения в собственность бесплатно земельных участков», утвержденного постановлением администрации №10 от 27.02.2015 г., пункт 2.14.1. дополнить абзацами 6-9 следующего содержания:

«6)наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде ;

7)содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

8)оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

9)обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов ».

1.6. В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков», утвержденного постановлением администрации №11 от 27.02.2015 г., пункт 2.14.1. дополнить абзацами 6-9 следующего содержания:

«6)наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде ;

7)содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

8)оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

9)обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов ».

1.7. В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «Проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, распоряжение которыми отнесено к полномочиям органов местного самоуправления Сластухинского муниципального образования Екатериновского муниципального района Саратовской области», утвержденного постановлением администрации №12 от 27.02.2015 г., пункт 2 дополнить подпунктом 2.8. следующего содержания:

«2.8.Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде ;

наличие возможности беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов ».

1.8.В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов», утвержденного постановлением администрации №13 от 27.02.2015 г., пункт 28 дополнить абзацами 8-11 следующего содержания:

«-наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде ;

-содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

-оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

-обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов ».

1.9. В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», утвержденного постановлением администрации №14 от 27.02.2015 г.,

пункт 29 дополнить абзацами 9-12 следующего содержания:

«-наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде ;

-содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

-оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

-обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов ».

1.10. В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «О предварительном согласовании предоставления земельного участка», утвержденного постановлением администрации №15 от 27.02.2015 г., пункт 28 дополнить абзацами 9-12 следующего содержания:

«-наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде ;

-содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

-оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

-обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов ».

1.11. В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности», утвержденного постановлением администрации №16 от 27.02.2015 г., пункт 28 дополнить абзацами 9-12 следующего содержания:

«-наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде ;

-содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

-оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

-обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов ».

1.12. В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка», утвержденного постановлением администрации №30 от 02.06.2015 г., пункт 19 изложить в следующей редакции:

**«19. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.**

Критериями доступности и качества оказания муниципальной услуги являются:

удовлетворенность заявителей качеством услуги;

доступность услуги ;

доступность информации;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам муниципальной услуги. наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде и через МФЦ;

наличие возможности беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов.

Основными требованиями к качеству предоставления муниципальной услуги являются:

а) достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

б) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

в) удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления муниципальной услуги.

Приём заявителя и выдачу документов заявителю осуществляет специалист Администрации или МФЦ.

Время приёма документов не может превышать 30 минут.»

1.13. В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденного постановлением администрации №31 от 02.06.2015 г.,пункт 32 дополнить абзацами 9-13 следующего содержания:

«-наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде и через МФЦ;

-наличие возможности беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

-содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

-оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

-обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов.

1.14. В административном регламенте администрации Сластухинского муниципального образования по предоставлению муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земельных участков», утвержденного постановлением администрации №32 от 02.06.2015 г., пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Критериями доступности и качества оказания муниципальной услуги являются:

удовлетворенность заявителей качеством услуги;

доступность услуги;

доступность информации;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам муниципальной услуги;

наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде и через МФЦ;

наличие возможности беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

содействие (при необходимости) со стороны должностных лиц Администрации муниципального района инвалиду при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

оказание должностными лицами Администрации муниципального района инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов.

Основными требованиями к качеству предоставления муниципальной услуги являются:

а) достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

б) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

в) удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления муниципальной услуги.

Приём заявителя и выдачу документов заявителю осуществляет специалист Администрации или МФЦ.

Время приёма документов не может превышать 30 минут.»

2.Обнародовать настоящее постановление в установленных местах , а также разместить на официальном сайте администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации**  **Сластухинского МО** | **Ф.С.Жуков** |